

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๒๘๒/ว๕๖๐



กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

02

E 3 ม.ค. 2562

เลขที่: กิจกรรมนักเรียน ศึกษาดูงาน นิเทศทั่วไป
 ควบคุมการบริหารจัดการศึกษา อื่นๆ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การเตรียมการด้านโครงการอาหารกลางวันนักเรียนก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ปฏิทินการดำเนินงานเพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒. แบบรายงานการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ จะเปิดเรียนในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เพื่อให้การดำเนินการด้านโครงการอาหารกลางวัน ซึ่งโรงเรียนต้องขอรับงบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ทันเวลาก่อนเปิดภาคเรียน และป้องกันโรงเรียนไม่ให้ใช้เงินงบประมาณผิดประเภทไปใช้จัดอาหารกลางวันให้นักเรียนดังเช่นในปีการศึกษาที่ผ่านมา ๆ มา นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาดำเนินการ ดังนี้

- ๑. กำชับให้ทุกโรงเรียนดำเนินการด้านเอกสารที่จะขอรับงบประมาณค่าอาหารกลางวันไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามปฏิทิน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑
- ๒. รายงานการได้รับงบประมาณค่าอาหารกลางวันของทุกโรงเรียนก่อนและหลังวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ ตามแบบรายงานการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒
- ๓. ประสานงานกับผู้ว่าราชการจังหวัด ท้องถิ่นจังหวัด เพื่อช่วยกำชับให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโอนเงินงบประมาณค่าอาหารกลางวันให้โรงเรียนก่อนวันเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

เรียน ๑๐.ค.พ.ค.๑๓๗๑ จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการต่อไป

- ผอ.ร. ๒๕๖๒ ๒๕๖๒
ร.๑. ก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒
ในวันที่ ๑๖ พ.ค. ๒๕๖๒

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญรักษ์ ยอดเพชร)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- เพื่อโปรดทราบและเห็นชอบแล้ว ร.๑. ในสังกัด
ดำเนินการต่อข้อ ๑ ทบวงวิ.๑๓๗๑

๐๘๑๑๖

นางรุจิราภรณ์ หลาวทอง

นักวิชาการศึกษานโยบายพิเศษ

สำนักงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน

โทร. ๐ ๒๖๒๘ ๕๖๑๓

โทรสาร ๐ ๒๖๒๘ ๕๖๒๒

๓๘๖

๑๓๖

๗ พ.ค. ๖๒

(นายรังสฤษดิ์ บุญทอง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ (วิ) วิทยาลัยการฯ
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑

ปฏิทินการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน
ปีงบประมาณ ๒๕๖๒
(ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ และภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒)

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๑	โรงเรียนจัดทำข้อมูลจำนวนนักเรียนผ่านระบบ DMC ของ สพฐ.	ครูผู้รับผิดชอบงานระบบสารสนเทศ	โรงเรียนได้ทำโครงการขอรับงบประมาณเป็นรายภาคเรียนเพื่อไม่ให้เกิดความล่าช้าในการจัดสรรงบประมาณค่าอาหารกลางวันเมื่อเปิดภาคเรียนที่ ๑ (๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒) ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ขอให้โรงเรียนดำเนินการจัดทำโครงการขอรับงบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เสร็จสิ้นภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๒
ตุลาคม ๒๕๖๑	ส่งรายงานข้อมูลจำนวนนักเรียนกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ครูผู้รับผิดชอบโครงการอาหารกลางวัน	
ตุลาคม ๒๕๖๑	เสนอโครงการขอรับการสนับสนุนอาหารกลางวันจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ครูผู้รับผิดชอบโครงการอาหารกลางวัน	
พฤศจิกายน ๒๕๖๑	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดสรรงบประมาณค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ และภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ โดยอนุมัติให้เบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส หรือครั้งละ ๑๐๐ วัน หรือครั้งละ ๒๐๐ วัน แล้วแต่ แต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
พฤศจิกายน ๒๕๖๑ - กันยายน ๒๕๖๒	โรงเรียนเบิกจ่ายงบประมาณตามที่ได้รับอนุมัติโครงการอาหารกลางวันจัดทำสัญญาจ้างเงินเพื่อจัดทำอาหารกลางวันให้กับนักเรียน	ครูผู้รับผิดชอบโครงการอาหารกลางวัน	
ตุลาคม ๒๕๖๒	รายงานผลการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ครูผู้รับผิดชอบโครงการอาหารกลางวัน	

แบบรายงานการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน
ปีการศึกษา ๒๕๖๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขต

๑. จำนวนโรงเรียนในเขตพื้นที่ จำนวน โรงเรียน
๒. จำนวนโรงเรียนที่ได้รับการโอนเงินงบประมาณค่าอาหารกลางวัน ก่อนวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒
จำนวน โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ
๓. จำนวนโรงเรียนที่ได้รับการโอนเงินงบประมาณค่าอาหารกลางวัน หลังวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒
จำนวน โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ
๔. จำนวนโรงเรียนที่ยังไม่ได้รับการโอนเงิน ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๒
- ๔.๑ กรณีที่ได้รับงบประมาณช้ากว่าวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ ได้รับเมื่อใด จำนวน โรงเรียน
คิดเป็นร้อยละ มีรายละเอียดดังนี้
- ๔.๑.๑ โรงเรียน อบต./เทศบาล.....
อำเภอ จังหวัด.....
ได้รับงบอาหารกลางวันเมื่อวันที่
- ๔.๑.๒ โรงเรียน อบต./เทศบาล.....
อำเภอ จังหวัด.....
ได้รับงบอาหารกลางวันเมื่อวันที่
- ๔.๑.๓ โรงเรียน อบต./เทศบาล.....
อำเภอ จังหวัด.....
ได้รับงบอาหารกลางวันเมื่อวันที่
- ๔.๑.๔ โรงเรียน อบต./เทศบาล.....
อำเภอ จังหวัด.....
ได้รับงบอาหารกลางวันเมื่อวันที่
- ๔.๑.๕ โรงเรียน อบต./เทศบาล.....
อำเภอ จังหวัด.....
ได้รับงบอาหารกลางวันเมื่อวันที่

๔.๒ กรณีที่โรงเรียนได้รับโอนงบประมาณล่าช้าเป็นประจำทุกภาคเรียน จำนวน โรงเรียน
คิดเป็นร้อยละ มีรายละเอียดดังนี้

๔.๒.๑ โรงเรียน อบต./เทศบาล.....

อำเภอ จังหวัด.....

มีแนวทางและวิธีการดำเนินการอย่างไร

๔.๒.๒ โรงเรียน อบต./เทศบาล.....

อำเภอ จังหวัด.....

มีแนวทางและวิธีการดำเนินการอย่างไร

๔.๒.๓ โรงเรียน อบต./เทศบาล.....

อำเภอ จังหวัด.....

มีแนวทางและวิธีการดำเนินการอย่างไร

๔.๒.๔ โรงเรียน อบต./เทศบาล.....

อำเภอ จังหวัด.....

มีแนวทางและวิธีการดำเนินการอย่างไร

๔.๒.๕ โรงเรียน อบต./เทศบาล.....

อำเภอ จังหวัด.....

มีแนวทางและวิธีการดำเนินการอย่างไร

๕. จำนวนโรงเรียนที่ถูกร้องเรียนและปรากฏข่าวในสื่อมวลชน จำนวน โรงเรียน
และผลการตรวจสอบข้อเท็จจริง มีมูลหรือไม่มีมูล

ไม่มีมูล

มีมูล ผลการตรวจสอบ

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๖. จำนวนโรงเรียนที่ตรวจสอบแล้ว มีปัญหาการดำเนินการ จำนวนโรงเรียน คิดเป็นร้อยละเท่าไร สพท. ได้แก้ปัญหอย่างไร

๖.๑ จำนวนโรงเรียนมีปัญหาการดำเนินการ จำนวน โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ

๖.๒ ลักษณะการแก้ไขปัญหา

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๗. จำนวนโรงเรียนที่ดำเนินการร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดีสมควรยกย่องชื่นชมให้เป็นต้นแบบ
จำนวน โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ จำนวน อบต./เทศบาล คิดเป็นร้อยละ

แนวทางการดำเนินงานที่ประสบความสำเร็จของแต่ละโรงเรียน.....

.....
.....
.....
.....
.....

/๙. ข้อเสนอแนะ...

๘. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการอาหารกลางวันจากโรงเรียน และชุมชนที่เกี่ยวข้อง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๔.๒ กรณีที่โรงเรียนได้รับโอนงบประมาณล่าช้าเป็นประจำทุกภาคเรียน จำนวน โรงเรียน
คิดเป็นร้อยละ มีรายละเอียดดังนี้

๔.๒.๑ โรงเรียน อบต./เทศบาล.....
อำเภอ จังหวัด.....
มีแนวทางและวิธีการดำเนินการอย่างไร

๔.๒.๒ โรงเรียน อบต./เทศบาล.....
อำเภอ จังหวัด.....
มีแนวทางและวิธีการดำเนินการอย่างไร

๔.๒.๓ โรงเรียน อบต./เทศบาล.....
อำเภอ จังหวัด.....
มีแนวทางและวิธีการดำเนินการอย่างไร

๔.๒.๔ โรงเรียน อบต./เทศบาล.....
อำเภอ จังหวัด.....
มีแนวทางและวิธีการดำเนินการอย่างไร

๔.๒.๕ โรงเรียน อบต./เทศบาล.....
อำเภอ จังหวัด.....
มีแนวทางและวิธีการดำเนินการอย่างไร

๕. จำนวนโรงเรียนที่ถูกร้องเรียนและปรากฏข่าวในสื่อมวลชน จำนวน โรงเรียน
และผลการตรวจสอบข้อเท็จจริง มีมูลหรือไม่มีมูล

ไม่มีมูล

มีมูล ผลการตรวจสอบ

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๖. จำนวนโรงเรียนที่ตรวจสอบแล้ว มีปัญหาการดำเนินการ จำนวนโรงเรียน คิดเป็นร้อยละเท่าไร สพท. ได้แก้ปัญหอย่างไร

๖.๑ จำนวนโรงเรียนที่มีปัญหาการดำเนินการ จำนวน โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ

๖.๒ ลักษณะการแก้ไขปัญห
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๗. จำนวนโรงเรียนที่ดำเนินการร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดีสมควรยกย่องชื่นชมให้เป็นต้นแบบ
จำนวน โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ จำนวน..... อบต./เทศบาล คิดเป็นร้อยละ.....

แนวทางการดำเนินงานที่ประสบความสำเร็จของแต่ละโรงเรียน.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๘. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการอาหารกลางวันจากโรงเรียน และชุมชนที่เกี่ยวข้อง

.....

.....

.....

.....

.....

.....
