

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๒๑๖/ว.๑๓๒๕๕



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๙ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การรับสมัครผู้เข้ารับการพัฒนาผู้บริหารระดับสูง กระทรวงศึกษาธิการ (นบส.ศธ.) รุ่นที่ ๑๐

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา/สำนักงานบริหารงานการศึกษาพิเศษ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
- | | |
|--|--------------|
| ๑. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการพัฒนา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. ใบสมัครเข้ารับการพัฒนา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. แบบฟอร์มการนำเสนอประเด็นการจัดทำรายงานการศึกษาส่วนบุคคล | จำนวน ๑ ฉบับ |

ด้วย สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา กำหนดดำเนินการพัฒนานักบริหารระดับสูง กระทรวงศึกษาธิการ (นบส.ศธ.) รุ่นที่ ๑๐ ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างนักบริหารระดับสูงให้เป็นผู้นำที่มีวิสัยทัศน์ เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง มีสมรรถนะด้านการบริหารและเพื่อเตรียมความพร้อมให้นักบริหารที่มาเข้ารับการพัฒนาที่มีคุณสมบัติพร้อมที่จะเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ซึ่งผู้ผ่านการพัฒนาหลักสูตร นบส.ศธ. และมีคุณสมบัติครบตามที่ ก.พ. กำหนด ที่ได้เข้ารับการฝึกอบรมเสริมหลักสูตร ส.นบส. ของสำนักงาน ก.พ. เมื่อผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร ส.นบส. แล้ว จะถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเสมือนได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง (นบส.) ของสำนักงาน ก.พ.

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแจ้งผู้ประสงค์เข้ารับการพัฒนาที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดสมัครเข้ารับการศึกษาคัดเลือก และส่งใบสมัคร ก.พ. ๗ และแบบฟอร์มการนำเสนอประเด็นการจัดทำรายงานการศึกษาส่วนบุคคล (Individual Study : IS) ส่งถึงสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ เพื่อพิจารณาคัดเลือกส่งให้สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายธีรภัทร พิเศษ)

รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาครูและบุคลากรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โทร ๐ ๒๒๔๔๘ ๕๖๓๔

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการพัฒนา

ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการพัฒนาหลักสูตรพัฒนานักบริหารระดับสูง กระทรวงศึกษาธิการค (นบส.ศธ.) รุ่นที่ 10 ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

คุณสมบัติเฉพาะ

1. ข้าราชการพลเรือน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้

- 1.1 ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ที่ไม่เคยผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูงของสำนักงาน ก.พ. (นบส.ก.พ.) หรือหลักสูตรอื่นที่ ก.พ. รับรอง หรือ
- 1.2 ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ที่มีประสบการณ์ทางการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือ
- 1.3 ผู้ดำรงตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น เทียบเท่าประเภทอำนวยการระดับต้นและปฏิบัติหน้าที่เช่นเดียวกับประเภทอำนวยการระดับต้นมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือ
- 1.4 ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญหรือเทียบเท่าที่เคยมีประสบการณ์ทางการบริหารไม่ต่ำกว่าประเภทอำนวยการระดับต้นหรือเทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

2. ข้าราชการประเภทอื่น พนักงานองค์กรของรัฐและรัฐวิสาหกิจ

- 2.1 ข้าราชการหรือพนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าประเภทอำนวยการระดับต้นมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือ
- 2.2 พนักงานรัฐวิสาหกิจ ผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการฝ่าย หรือ
- 2.3 พนักงานองค์กรของรัฐหรือในกำกับของรัฐ ที่ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าประเภทอำนวยการระดับต้นหรือเทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- 2.4 ข้าราชการทหาร และข้าราชการตำรวจ ที่มีชั้นยศพันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก และพันตำรวจเอกขึ้นไป และต้องดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

3. ข้าราชการตุลาการ ข้าราชการอัยการ ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่า

- 3.1 ข้าราชการตุลาการ ที่ได้รับเงินเดือนตั้งแต่ขั้นเงินเดือน 4 ขึ้นไป หรือ
- 3.2 ข้าราชการอัยการ ที่ได้รับเงินเดือนขั้นเงินเดือน 5 ขึ้นไป

4. ผู้บริหารสถานศึกษาเอกชน

- 4.1 เป็นผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้จัดการตามพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน หรือ
- 4.2 ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนเอกชนในระบบหรือผู้บริหารโรงเรียนเอกชนนอกระบบตามพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชนมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- 4.3 ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการตามข้อ 4.1- 4.2 ให้หมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งในสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ตามพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชนด้วย

คุณสมบัติทั่วไป

1. ในระหว่างการสมัครและในระหว่างเข้ารับการพัฒนาหลักสูตรนี้ จะต้องไม่เข้ารับการพัฒนาหรือฝึกอบรมหรือไปศึกษาดูงานต่างประเทศในหลักสูตรอื่น ๆ
2. มีอายุราชการเหลือไม่น้อยกว่า 2 ปี นับถึงวันที่ 30 กันยายน 2563
3. เป็นผู้มีความประพฤติดี แข็งแรง และสามารถเข้ารับการพัฒนาได้ตลอดหลักสูตร

อนึ่ง ในกรณีที่ส่วนราชการหรือหน่วยงานใดที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างอื่นจะส่งข้าราชการหรือบุคคลที่มีคุณสมบัติไม่ตรงตามเกณฑ์ที่กำหนดเข้ารับการพัฒนา ให้คณะกรรมการคัดเลือกผู้เข้ารับการพัฒนาพิจารณาและเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการอำนวยการหลักสูตร ทั้งนี้ ต้องไม่เกินร้อยละ 10 ของจำนวนผู้เข้ารับการพัฒนาทั้งหมด

วิธีการสมัคร

หน่วยงานต้นสังกัดคัดเลือกและส่งบุคลากรในสังกัดที่มีคุณสมบัติที่กำหนดเข้ารับการพัฒนา

ใบสมัครเข้ารับการพัฒนา
หลักสูตรพัฒนานักบริหารระดับสูง กระทรวงศึกษาธิการ (นบส.ศธ.) รุ่นที่ 10
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลของผู้สมัคร

๑. ข้อมูลทั่วไป (ภาษาไทย)

เลขบัตรประจำตัวประชาชน

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)นามสกุล.....

ตำแหน่งปัจจุบัน ระดับ วัน/เดือน/ปี ที่ได้รับการแต่งตั้ง/...../.....

รวมระยะเวลาปี.....เดือน (นับถึงเดือนกุมภาพันธ์ 2563) เงินเดือน..... เงินประจำตำแหน่ง.....

กอง/ สำนัก กรม กระทรวง

วัน/เดือน/ปี เกิด/...../..... รวมอายุ.....ปี.....เดือน (นับถึง 30 กันยายน 2563)

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ ถนน หมู่ที่ แขวง/ตำบล

เขต/อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

โทรสาร โทรศัพท์มือถือ E-mail address:

ที่อยู่ทำงาน ถนน แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ

จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรสาร

เลขที่ Passport วันที่ออก/...../..... วันหมดอายุ/...../..... Royal Orchid Plus No.....

กลุ่มเลือด โรคประจำตัว ยาที่ใช้รักษา

ชื่อบุคคลที่ติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน ความสัมพันธ์

โทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ

ภาษาอังกฤษ (ขึ้นต้นใช้ตัวพิมพ์ใหญ่ ตัวอย่าง Warunee Panawech)

Name (Mr/Mrs/Miss) Surname

Position Division/ Bureau

Department Ministry

2. ประวัติการดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้นและระดับสูง ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า

2.1 เริ่มรับราชการ / ปฏิบัติงาน เมื่อ ตำแหน่ง

สังกัด วันเกษียณอายุ.....

2.2 ข้อมูลการดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้นและระดับสูง ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า

ประเภท/ระดับ/วิทยฐานะ	ตำแหน่ง ทางการบริหาร	ส่วนราชการ / หน่วยงาน	วัน เดือน ปี ที่ได้รับแต่งตั้ง	ระยะเวลา (วัน เดือน ปี)

3. ประวัติการศึกษา (ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป)				
ระดับ	วุฒิการศึกษา	สาขา	สถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาตรี				
ปริญญาโท				
ปริญญาเอก				
อื่นๆ				
(ภาษาอังกฤษ)				
Level	Field of Study	Institution	Year of Graduation	
4. การฝึกอบรม/ดูงานด้านการบริหาร (โปรดระบุชื่อหลักสูตรและหน่วยงานที่จัด)				
<input type="checkbox"/> หลักสูตรจัดโดย สถานที่ศึกษาดูงานประเทศ				
<input type="checkbox"/> หลักสูตรจัดโดย สถานที่ศึกษาดูงานประเทศ				
5. ทักษะที่จำเป็นสำหรับนักบริหาร				
5.1 ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ				
<input type="checkbox"/> ภาษาอังกฤษ <input type="radio"/> ตีมาก <input type="radio"/> ดี <input type="radio"/> พอใช้ <input type="radio"/> น้อย				
<input type="checkbox"/> ภาษาอื่น ๆ (โปรดระบุ) /ระดับความสามารถ <input type="radio"/> ตีมาก <input type="radio"/> ดี <input type="radio"/> พอใช้ <input type="radio"/> น้อย				
5.2 ความสามารถด้านการใช้คอมพิวเตอร์				
<input type="checkbox"/> Internet /e-mail <input type="radio"/> ตีมาก <input type="radio"/> ดี <input type="radio"/> พอใช้ <input type="radio"/> น้อย				
<input type="checkbox"/> Microsoft Office <input type="radio"/> ตีมาก <input type="radio"/> ดี <input type="radio"/> พอใช้ <input type="radio"/> น้อย				
<input type="checkbox"/> โปรแกรมอื่น (โปรดระบุ)				
6. วัตถุประสงค์ในการสมัครเข้ารับการพัฒนาหลักสูตรพัฒนานักบริหารระดับสูง กระทรวงศึกษาธิการ				
7. ความตั้งใจจะนำความรู้ที่ได้รับจากการพัฒนาไปประยุกต์ใช้ประโยชน์ และแนวทางการดำเนินการ				

8. หัวข้อการศึกษาส่วนบุคคล

9. หลักเกณฑ์การสำเร็จการพัฒนา

9.1 ช่วงที่ 1 ผู้เข้ารับการพัฒนาดำเนินการเข้ารับการพัฒนาคาบร้อยละ 100 หากเข้ารับการพัฒนาไม่ครบตามเวลา จะไม่สามารถเข้ารับการ พัฒนาในช่วงที่ 2 ได้

9.2 ผู้เข้ารับการพัฒนาดำเนินการเข้ารับการพัฒนามิ่่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาที่กำหนดในหลักสูตร โดยมีหลักเกณฑ์ประกอบ ดังนี้

- 1) หากขาดการเข้ารับการพัฒนามากกว่า ร้อยละ 20 แต่ไม่เกิน ร้อยละ 40 ให้ผู้เข้ารับการพัฒนาคัดเขยในส่วที่ขาด
- 2) หากขาดการเข้ารับการพัฒนามากกว่า ร้อยละ 40 ให้เข้ารับการพัฒนามิ่่นเติมหลักสูตรในครั้งต่อไป โดยผู้เข้ารับการพัฒนารับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายเองทั้งหมด

10. คำรับรองของผู้สมัคร

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะเข้ารับการพัฒนาศูนย์พัฒนานักบริหารระดับสูง กระทรวงศึกษาธิการ และข้าพเจ้าขอรับรองว่า

- 10.1 สามารถเข้ารับการพัฒนาได้ตลอดหลักสูตร
- 10.2 ยินดีปฏิบัติตามข้อกำหนด รวมทั้งเงื่อนไขของหลักสูตรนี้ทุกประการ
- 10.3 หากไม่สำเร็จการพัฒนาตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในหลักสูตรยินดีขุดใช้เงินคืนตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

ขอรับรองว่าข้อมูลที่ระบุในเอกสารใบสมัครเป็นข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริง

ลงชื่อ ผู้สมัคร
(.....)
วันที่/...../.....

ส่วนที่ 2 การรับรองของผู้บังคับบัญชาระดับหัวหน้าส่วนราชการ (ปลัดกระทรวง เลขาธิการ อธิบดี เอกอัครราชทูต ผู้ว่าราชการจังหวัด หรือเทียบเท่า)

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง กรม/สำนัก

กระทรวง ขอรับรองว่าข้อมูลที่ผู้สมัครให้ไว้ข้างต้นเป็นความจริง และผู้สมัครเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามเกณฑ์การสมัคร และอนุญาตให้ นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง กอง/สำนัก กรม กระทรวง

เข้ารับการพัฒนาศูนย์พัฒนานักบริหารระดับสูง กระทรวงศึกษาธิการ ตลอดระยะเวลาของหลักสูตร และปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่/...../.....

แบบฟอร์มการนำเสนอประเด็น

การจัดทำรายงานการศึกษาส่วนบุคคล (Individual Study : IS)

1. จุดประสงค์

เพื่อนำไปประกอบการพิจารณาร่วมกับคุณสมบัติและความต้องการในการเข้ารับการพัฒนาหลักสูตรพัฒนานักบริหารระดับสูง กระทรวงศึกษาธิการ (นบส.ศธ.) รุ่นที่ 10

2. การจัดทำรายงานการศึกษาส่วนบุคคล (Individual Study : IS) เพื่อ

- ส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการพัฒนา มีการศึกษาวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ มีเหตุผลและหลักคิดในการดำเนินการ คือ 1) เพื่อแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน หรือ 2) เพื่อพัฒนางานที่ปฏิบัติอยู่ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- ส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการพัฒนา เกิดกระบวนการคิด วิเคราะห์ และตัดสินใจเรื่องต่าง ๆ ด้วยตนเอง จากข้อมูลและข้อเท็จจริงอันหลากหลาย เพื่อประกอบการศึกษาการจัดทำ IS
- การเขียน IS ที่กระชับ ชัดเจน เป็นลำดับขั้นตอน ง่ายต่อการเรียนรู้ การฟัง (ในขณะนำเสนอ)
- การฝึกนำเสนอผลการคิดวิเคราะห์และการศึกษา IS ในระหว่างการพัฒนาตลอดหลักสูตร

3. ข้อเสนอเพื่อการศึกษาจัดทำ IS (กรุณาเลือกเพียง 1 ข้อ และอธิบายให้ชัดเจน)

3.1 การศึกษา IS เพื่อการแก้ปัญหาในองค์กร

โปรดอธิบายปัญหาการบริหารจัดการในหน่วยงานที่ท่านสนใจศึกษา คืออะไร เป็นอย่างไร ส่งผลต่อประสิทธิภาพ ประสิทธิผล งานของท่านหรือและของหน่วยงานหลัก อะไร อย่างไร

.....

3.2 การศึกษา IS เพื่อการพัฒนาและปรับปรุงงาน

โปรดอธิบายปัญหาของงานที่ต้องพัฒนา พร้อมเหตุผลและความจำเป็นอะไร อย่างไร จึงต้องศึกษาเพื่อพัฒนาและปรับปรุงงานให้ดีขึ้น

.....

4. บริบทหรือพันธกิจหรือสภาพแวดล้อมของงานหรือของหน่วยงานที่เชื่อมโยงกับ (ข้อ 1) นั้น เป็นอย่างไร

.....

3. ในฐานะที่ท่านเป็นผู้นำองค์กร

3.1 ท่านคิดว่า ปัญหา หรือความจำเป็น ในเชิงการบริหาร ที่ต้องการพัฒนา (ตามข้อ 1) คือเรื่องอะไร (เช่น การประสานงาน การแก้ไขความขัดแย้ง การบริหารกำลังคน การขับเคลื่อน แผนสู่การปฏิบัติ การทำงานร่วมกัน เป็นต้น) การบูรณาการงานต่าง ๆ เป็นต้น)

.....

3.2 ประเด็นตามข้อ 3.1 เกี่ยวข้องกับภาวะผู้นำ ของท่าน อย่างไร

.....

3.3 ประเด็นข้างต้นเกี่ยวข้องกับภาวะผู้นำ ของผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างไร

.....

4. ความคาดหวังจากผลการศึกษา

4.1 สามารถแก้ปัญหาในองค์การ หรือ พัฒนาและปรับปรุงงาน อย่างไร

.....
.....

4.2 ผลกระทบต่อท่านในการเป็นนักบริหารนำการเปลี่ยนแปลง

4.2.1 ผลกระทบเชิงบวก หรือเชิงลบต่อภาวะหรือไม่ อย่างไร

.....
.....

4.2.1 ผลกระทบเชิงลบ

.....
.....

5. ประโยชน์จากการศึกษา IS

ต่อตัวท่านเอง

.....
.....

ต่อทีมงาน (กลุ่มงานย่อย ในองค์การของท่าน)

.....
.....

ต่อหน่วยงาน (องค์การของท่าน)

.....
.....

ต่อองค์การหลัก (กรมหรือกระทรวง)

.....
.....

*** โปรดเขียนอธิบายในแบบฟอร์มที่แนบ ให้กระชับ ชัดเจน ตรงประเด็น และส่งพร้อมกับใบสมัคร
เข้ารับการพัฒนาลำดับสูงพัฒนานักบริหารระดับสูง กระทรวงศึกษาธิการ (นบส.ศธ.) รุ่นที่ 10**

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่...../...../.....

การรับรองของผู้บังคับบัญชาระดับหัวหน้าส่วนราชการ (ปลัดกระทรวง เลขาธิการ อธิบดี
เอกอัครราชทูต ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือเทียบเท่า)

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
กรม.....กระทรวง.....
ได้พิจารณากรอบแนวคิดการศึกษาส่วนบุคคล (Individual Study : IS) ของ.....
ตำแหน่ง.....แล้ว
เห็นสมควรใช้เป็นเครื่องมือในการแก้ปัญหา พัฒนาและปรับปรุงงานขององค์กรให้มีประสิทธิภาพได้

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่...../...../.....

หมายเหตุ ไม่น้อยกว่า 3 หน้ากระดาษ A4

แบบบัญชีรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการพัฒนาหลักสูตรพัฒนาหลักสูตรระดับสูง กระทรวงศึกษาธิการ รุ่นที่ 10

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน/สังกัด	การดำรงตำแหน่งตามที่คุณสมบัติกำหนด			วัน/เดือน/ปีเกิด	อายุ	หมายเหตุ
			ตำแหน่ง	เมื่อ	ระยะเวลา(ปี)			

หมายเหตุ - ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งให้นับถึงเดือนกุมภาพันธ์ 2563

- อายุให้นับถึงวันที่ 30 กันยายน 2563

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....เบอร์โทรศัพท์ต่อ.....

การจัดส่งเอกสาร หลักฐาน เพื่อประกอบการสมัครเข้ารับการพัฒนา
หลักสูตรพัฒนานักบริหารระดับสูง กระทรวงศึกษาธิการ (นบส.ศธ.) รุ่นที่ 10
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

1. ใบสมัครที่ติดรูปและกรอกข้อมูลครบถ้วน พร้อมลงลายมือชื่อผู้สมัคร
2. สำเนาทะเบียนประวัติ ก.พ. 7 หรือสำเนาประวัติการทำงาน หรือเอกสารอื่นๆที่แสดงรายละเอียดประวัติการทำงาน
3. แบบฟอร์มการนำเสนอประเด็นการจัดทำรายงานการศึกษาส่วนบุคคล (Individual Study : IS)
4. แบบบัญชีรายชื่อผู้สมัคร
5. จัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมด (ไม่เกินภายในวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เท่านั้น) ไปยัง
สำนักพัฒนาครูและบุคลากรการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพค.)
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ เขตดุสิต
กรุงเทพฯ 10300