



คู่มือการให้บริการ

ขออนุญาตเข้าพานักเรียนไปนอกสถานศึกษา

นางณอม สายจันทร์

นักวิชาการศึกษาคำนาถการ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑



งานให้บริการ
การขออนุญาตพานักเรียน
ไปนอกสถานศึกษา



ประเภทงานให้บริการ

กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยงานเดียว

ขั้นตอนการให้บริการ

1

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร
หลักฐานการขออนุญาตพา
นักเรียนนอกสถานศึกษา
(4 นาที)

2

จัดพิมพ์หนังสืออนุญาตพา
นักเรียนนอกสถานศึกษา
(5 นาที)

4

ส่งหนังสืออนุญาตให้โรงเรียน
(2 นาที)

3

เสนอผู้อำนวยการสำนักงานเขต
ลงนาม
(1 นาที)

ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการ

บริการ 4 ขั้นตอน ใช้เวลา 12 นาที

ผู้รับผิดชอบในการให้บริการ

น.ส.พรรณนภัส บัวไข กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

“ประสานสัมพันธ์ บริการถูกต้องฉับไว อภัยภัยถึงงาม”

