

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ชื่อ นางสุธารัตน์ กฤษณกาฬ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ระดับ ชำนาญงาน งานธุรการ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

งานในหน้าที่รับผิดชอบ

- ๑. ปฏิบัติงานรับ ส่ง หนังสือราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ Smart AMSS ++ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๒. ลงทะเบียนรับ ส่ง หนังสือราชการ
- ๓. การอนุมัติการไปราชการของผู้อำนวยการสถานศึกษาในสังกัด และบุคลากร
 ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑
- ๙. แจ้งประชาสัมพันธ์ฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมพัฒนาทั้งจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน
 ให้บุคลากรในสังกัดทราบ
- ร่างและพิมพ์หนังสือโต้ตอบหนังสือไปยังหน่วยงานราชการต่างๆ
- จัดเก็บเอกสารและหนังสือ

มาตรฐานการปฏิบัติงาน

งานธุรการ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่	กิจกรรม/วิธีปฏิบัติ	มาตรฐานการปฏิบัติงาน
୭	งานรับ – ส่งหนังสือราชการด้วยระบบ AMSS	1.รับหนังสือจากกลุ่มอำนวยการใน
	- รับหนังสือจากกลุ่มอำนวยการ	້
	- พิจารณาตรวจสอบความถูกต้องของหนังสือ	2.ส่งหนังสือราชการมอบให้แก่
	และสิ่งที่ส่งมาด้วย	ผ้รับผิดชอบทันทีที่ได้รับหนังสือ
	- ลงทะเบียนรับของกลุ่ม	้ง 3.ส่งหนังสือในระบบ AMSS ให้
	- แจกจ่ายหนังสือให้แก่บุคลากรในกลุ่มตามคำสั่งมอบหมายหน้าที่	โรงเรียน/หน่วยงานทันทีออกเลขส่ง
	ให้แก่ผู้รับผิดชอบนำไปปฏิบัติ	ในเวลา ที่กำหนด ทำให้งานสาร
	- เสนองานผ่าน ผู้อำนวยการกลุ่ม รองผู้อำนวยการ	าเรรณเป็นระบบและเป็นปัจจาบัน
	สพป.ศรีสะเกษ เขต ๑ ที่ดูแลรับผิดชอบพัฒนาครูและบุคลากร	
	ทางการศึกษา	
	- เสนองานต่อผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจพิจารณาลงนามและสั่งการ	
	- ลงทะเบียนหนังสือราชการส่งในระบบงานสารบรรณ AMSS	
	- ส่งหนังสือราชการไปถึงหน่วยงานปลายทาง	
ම	การดำเนินการจัดประชุมภายในของกลุ่ม พัฒนาครูและบุคลากร	ได้มีการจองห้องประชุม จัดเตรียม
	ทางการศึกษา	สถานที่ประชุม เตรียมเอกสารการ
	- จองห้องประชุม	ประชุม ประชุม พร้อมทั้งบันทึกและ
	- จัดเตรียมสถานที่ประชุม	รายงานการประชุม ทุกครั้งที่มี
	- เตรียมเอกสารการประชุม	การประชุม
	- ประชุม	
	- บันทึกการประชุมและรายงานการประชุม	
តា	งานศึกษาวิเคราะห์เกี่ยวกับงานสารบรรณกลุ่ม เพื่อให้เหมาะสมกับ	ได้มีการวางแผนและจัดระบบการ
	ระบบงานสารบรรณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา	บริหารงานในแต่ละครั้งให้ถูกต้อง
	ศรีสะเกษ เขต ๑	
໔.	งานประสานงานและไห้บริการ	ด้าเนินการตามระยะเวลาและบรรลุ
	- ประสานงานกับกลุ่มอื่นในสำนักงาน และงานภายในกลุ่ม	เป้าหมายตามวัตถุประสงค์
	หน่วยงานและสถานศึกษาในงานธุรการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงาน	
	ของกลุ่ม	
	- เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและผลงานของกลุ่มพัฒนาครูและ	
	บุคลากรทางการศึกษา ให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาและ	
	ประชาชนทั่วไปทราบ	



คู่มือการปฏิบัติงาน

งานธุรการ SMART AREA (AMSS++) ระบบสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา Education Area Management Support System

นางสุธารัตน์ กฤษณกาฬ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑



คู่มือการใช้งาน AMSS กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ขั้นตอนการรับ – ส่ง หนังสือราชการ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ขั้นตอน การรับหนังสือราชการ จากสารบรรณกลาง สพป.ศรีสะเกษ เขต 1

1. เข้า Browser พิมพ์ <u>http://202.143.146.220</u>





3. เลือกบริหารงานทั่วไป แล้วเลือกรับส่งหนังสือราชการ จะปรากฎจอภาพดังนี้







5. คลิกเลือกที่รายละเอียดด้านหลังของหนังสือแต่ละฉบับ จะเป็นการลงทะเบียนรับโดยทันที

- C	C luitaga du amer cel	in th/index.nhn2ontion-hook8ttack-main/rocaiwa8trarahan_index-8trearch_index-8tread-8tread-28				A 60		
		and which provide a second				A		
nJ 🏲	1 Gmail 🕒 YouTube 🐹 Ma	ps 💩 สพป.สก.1 :: ยินตีต่อนจับ						
SS	++ สำนักงานเขตพื้นา	วี่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขด 1						
					ผ่ไข้ : สธา	รัตน์ กถษณกาฬ โออกจากร		
หนัง	สือราชการ					วันจันทร์ที่ 22 มิถุนายน		
สหลัก	หนังสือรับ หนังสือส่ง ส่ง	หนังสือราชการ หนังสืออายุเกิน 2 ปี คู่มือ						
		หนังสือรับ						
		<หน่าแรก <<หน่าก้อน [24][25][26][27][28][29][30][31][32][33][34][35][36][37][38][39] หน่าถัดไห	ป>> หน่าง	ุ¦ุดท่าย>				
.วามสา	าคัญ 🗖 ปกติ ดวน 📕 ดวนมาก	ควบทสุด (ทั้งหมด) [กิญิมิ] [สวบบุคคล]		คนหาหนังสอ จาก	เรื่อง 🗸 ด้วยดำวา	คบา		
01	ລາ 0603/ງ06021	💱 ขอดวามอนุเคราะท์เสนอชื่อศิษย์เก่าดีเด่นมหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปี พ.ศ.2563	คลิก	14 we 2563	มหาวิทยาลัยนเรศวร	29 พค 2563 14:57:43 น.		
02	คลผ.01/ว150	♥ อาสาของแผ่นดิน สาขากัลยาณมิตร	คลิก	22 wa 2563	ราชประชานุเคราะห์ 29 จังหวัด ครีสะเกษ	29 พค 2563 14:59:09 น.		
77	ด่วนที่สุด ศธ 5104.2/1623 🔜	💱 การคัดเลือกผู้ประกอบวิชาขีพทางการศึกษาเพื่อรับรางวัลของคุรุสภา ประจำปี 2563	คลิก	27 wa 2563	ส่านักงานเลขาธิการคุรุสภา	1 มีย 2563 14:22:43 น.		
587	ที่ ศธ 04138.168/104 📰	💱 ข้าราชการครูขออนุญาตศึกษาต่อภาคพิเศษ (เรียนวันเสาร์ - วันอาทิตย์)	คลิก	29 wa 2563	บ้านโคกสะอาด	1 มีย 2563 14:55:45 น.		
650	บันทึก/พัฒนา 💻		คลิก	29 wa 2563	กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการ ศึกษา	2 มีย 2563 15:23:07 น.		
65	ศธ 04006/ว2030 🔤	* 💱 γμ Fulbright Foreign Language Teaching Assistant Program (FLTA) (2020-06-02 16:01:11)	คลิก	2 มีย 2563	สนผ.	2 มีย 2563 16:14:26 น.		
313	ศธ 04216/ว476	💱 การคัดเลือกผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาเพื่อรับรางวัลคุรุสภา ประจำปี ๒๔๖๓ (2020-06-05 14:23:35)	คลิก	5 มีย 2563	สพค.	5 มีย 2563 14:44:00 น.		
344	0302.9/5114	💱 ขอดวามอนุเคราะห์ส่งนักศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์	คลิก	5 มีย 2563	มหาวิทยาลัยราชธานี	8 มีย 2563 09:05:13 น.		
345	0302.9/5115	💱 ส่งตัวนักศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบริหารการศึกษา	คลิก	5 มีย 2563	มหาวิทยาลัยราช่ธานี	8 มีย 2563 09:06:36 น.		
385	8603.15(กทม.)/ว042 📰	* 💱 ขอเช็ญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรฯ	คลิก	10 คค 2562	มหาวิทยาลัยศิลปากร	8 มีย 2563 11:56:10 น.		
86	8603.15(กทม.)/ว057 📰	* 😵 ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรา	คลิก	28 คค 2562	มหาวิทยาลัยศิลปากร	8 มีย 2563 11:57:44 น.		
88	8603.15(กทม.)/ว023	💱 ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรฯ	คลิก	18 nw 2563	มหาวิทยาลัยศิลปากร	8 มีย 2563 11:59:05 น.		
89	8603.15(กทม.)/ว038 🔜	* 😵 ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรา	คลิก	1 ตด 2562	มหาวิทยาลัยศิลปากร	8 มีย 2563 12:00:25 น.		
90	8603.15(กทม.)/ว084 🔜	* 💱 ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรฯ	คลิก	16 ธค 2562	มหาวิทยาลัยศิลปากร	8 มีย 2563 12:02:16 น.		
91	8603.15(กทม.)/ว023 🔜	* 😵 ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรา	คลิก	29 สค 2563	มหาวิทยาลัยศิลปากร	8 มีย 2563 12:04:17 น.		
92	8603.15(กทม.)/ว021	* 💱 ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรฯ	คลิก	29 สค 2562	มหาวิทยาลัยศิลปากร	8 มีย 2563 12:07:39 น.		
94	8603.15(กทม.)/ว015 🔜	* 😵 ขอเช็ณเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบคลากรฯ	คลิก	8 มีย 2563	มหาวิทยาลัยศิลปากร	8 มิย 2563 13:51:37 น.		
395	0645/1966	ชื่อยอยู่แข่ารับการอยรมโครงการบริการรัชการหลักสุดร "เทคนิคการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่พัสดุมือใหม่หน่วยงานภาครัฐ ตามพระ ราชบัญญัติการจัดชื่อจัดจ้างและก	คลิก	11 มัค 2563	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	8 มีย 2563 14:01:58 น.		
107	02110/01230	โม้ ↓ การคัดเลือกผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาเพื่อรับรางวัลครสดดี ประจำปี 2563	คลิก	10 มีย 2563	คุรุสภาจังหวัดศรีสะเกษ	10 มีย 2563 11:04:35 น.		
68	ศธ 04216/ว506	* 🗞 การศึกษาหลักสตรวิทยาลัยป้องกันรายอาณาจักร (วปอ.) ร่นที่ ๖๓ ประจำปีการศึกษา ๒๔๖๓-๒๔๖๔ (2020-06-11 16:29:04)	คลิก	11 มีย 2563	สพค.	12 มีย 2563 09:08:30 น.		
าะเบีย	านรับแล้ว 🚿ยังไม่ได้ลงทะเบียบรับ	* ยังไม่ได้ส่งต่อ 🗟 มีไฟส์เอกสาร						

6. คลิกเลือกที่รายละเอียดด้านหลังของหนังสือแต่ละฉบับ จะเป็นการลงทะเบียนรับโดยทันที

1 ≤ 1 ≤ 1 ≤	2 3 4 5	6 · · · 7 · · · 8 · · · 9 · · · 10 · · · 11 ·	1 • 12 • 1 •	13 · · · 14 · · · 1	5 • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	ລັດຮະໄພນະພວກໄຟຟິລຕ໌ຍໂລດລວນ ▼ X
	78890 8603 15(mm)/084	าการของการของการของการของการของการของการของการของการของการของการของการของการของการของการของการของการของการของก	eán 16 se 2562	งหาวิทธาตัรศิสรไทร	8 fb 2563 12:02 16 v.	งหวักแกกเจพเพเพกอผาาเห
	78891 8603.15(nns.)/s023 🗰 🔹 🐓 นอะบัญเข้าร่วมอนของไ	ระการพัฒนาศักรภาพบุคลากรา	mån 29 an 2563	มหาวิทธาตัรพืดปากร	8 dis 2563 12:04:17 v.	
	78892 8603.15(nnu.)/x021 - * * takinguthizaatuut	ระการพัฒนาศักรภาพบุคลากรา	eån 29 as 2562	มหาวิทธาตัรพืดปากร	8 do 2563 12:07:39 w.	A 6
	78894 8603.15(mma.)/0015 🗰 🔹 🗸 taasiigasininaanan	ระการพัฒนาด้วยการสมุดสากรร	eán 8 \$s 2563	มกาวัวเอาตั รพิสม่ากร	8 do 2563 13:51:37 u.	
	78895 0645/1966 🗰 🗣 😵 ของชัญหน้ารับการอยร	โดงงการปริการวิธการหลักสุดร "เทคนิดการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน่าที่พัสดุมือไหม่หน่วยงานภาครัฐ ตามพ สถ		มหาวิทธาต์ธราชกัฏสวนสุนันหา	8 fbs 2563 14:01:58 w.	
	79007 02110/s1230	ชีพหางการศึกษาเพื่อรับรางวัดดุรสดุดี ประจำปี 2563	eilin 10 มีข 2563	ดุรุสภาจังหวัดสรีสะเกษ	10 Bu 2563 11:04:35 u.	> สเตมขอดวาม
	79068 #s 04216/506	าดัยมีองกับราชอาณาจักร (เชอ.) ชุ่มที่ ๖๓ ประจำมีการศึกษา ๒๔๖๓-๒๔๖๔ (2020-05-11 16:29:04)	eán 11 so 2563	ENR.	12 fb 2563 09:08:30 u.	▲ เส้นกรอบข้อดวาม
	Constanting) Constantional Constantial Destination	18				
			-		TH + 10 at 10 1502	(i) ដែរដីទៅឬ
					22/6/2563	 užušu
6. Pi	ลึกเลือกที่รายละเอียดด้านหลังของหนังสือแต่ละ	ฉบับ จะเป็นการลงทะเบียนรับโดยทันที				O Jindino
						เส้นใ <u>ล</u> ่ระดับสี
🛛 🚱 amss.ssk.in.th/modu	les/book/main/bookdetail group.php?b id=7	327 - Google Chrome				
 (i) ไม่ปลอดภัย am 	iss.ssk.in.th/modules/book/main/bookd	etail_group.php?b_id=79327				
					^	
	l					
	สงถึง					
	1 สารบรรณกลาง	💱 องหหายี่ยนรับแล้วเพื่อ 17 มีย 2562 10-09-29 ม				
		• WONCEDU/DEW/WE 1/ NO 2505 10:00:20 W.	-			
	2.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลา ทางการศึกษา	กร 💱 ลงทะเบียนรับแล้วเมื่อ 18 มีย 2563 09:09:29 น.				
	3 น ส ธนกร พัฒนพันธ์	* ยังไม่องพะเมียงรับ				
		ข้อมูล ณ 22 มีย 2563 15:44:23 น	-			
	***	**************************				
	กรุณาเลือกผู้รับหนังสือ	ไปดำเนินการ				
	🔾 นางสธารัตน์ กฤษณ	าพ์ 🔿 นางกลจิรา ไตรภมิ				
	🗔 ส่งหนังสือคืนสารบรรณ					
		เลือก				
	รายชื่อบุคคลที่ส่	หนังสือให้แล้ว จำนวน l ราย				
	X 1 N 2 ENDS	โดเมพันธ์ - <u>22 มีย 2562 15-42-25 ม</u>				
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	wawai 22 al 2003 15.45.25 a.			-	
DB Me						폐 目 ₨+ + 150 %

ขั้นตอน การออกเลขหนังสือส่งและการส่งหนังสือราชการ

คลิกที่บริหารงานทั่วไป แล้วเลือกทะเบียนหนังสือราชการ จะปรากฏหน้าจอดังภาพดังนี้



4. เลือกลงทะเบียนหนังสือ เมื่อคลิกแล้วจะปรากฎหน้าต่างใหม่ให้เราใส่ข้อความและไฟล์ตามที่ระบบให้มา ดังภาพ

AMSS++ x +	d&index=1	the March of	- 0 - × -
und M Gmail P YouTube R Mans A way and 1. Subérouéu			
AMSS++ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ	เขด 1		
			ผู้ใช้ : สุธารัตน์ กฤษณภาฟ [ออกจากระบบ]
ทระเบยนหนังสอรายการ รายการนอก ดั้งต่างราย พระมีขยมบังสือด้า พระมีขยมบังสือส่า พระมีขยมสาสั่า พระม	เทมขึ้นรดิบัคร คู่ปีอ		2503 บนนายน 2503
	ลงทะเบียนห 	นังสือส่ง	
າງແມ່ງແມ່ນ ແລະ ເບິ່ງ	ase a a.(25 4 4	
เสียที่หนังสอ	ทศร⊎4136/⊡ว ตงระท	23 • 11/1 184 • 2020	
310			
	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเก	ษ เขค 1	
ถึง	ผู้อ่านวยการโรงเรียนทุกโรงเรียน		
เรื่อง	แต่งตั้งคณะกรรมการกที่ปรึกษา / พี่เลี้ยง Coachi	ng Team	
กลุ่มปฏิบัติ	กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา 💙	,	
บุคคลปฏิบัติ	นางสุธารัดน์ กฤษณกาฬ		
หมายเหตุ			
	แนบไฟล์(ถ้ามี)	ค่าอธิบายไฟล์	
ไฟล์แบบ 1	เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ได		
ไฟดัแบบ 2	เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด		
ไฟล์แบบ 3	เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด		
ไฟล์แบบ 4	เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด		
ไฟลันบบ 5	เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ได เอพอะไฟด์ doc. docy. pdf. xis. x	lsv. gif ing. zip. rar เพ่อนั้น	
	ดกลง	leset	
			TH

- เลขหนังสือ ถ้าต้องการให้หนังสือฉบับนี้เป็นหนังสือเวียนให้เลือกเช็คบล็อก หากไม่ต้องการปล่อยเป็นช่องว่างไว้
- กำหนดวันที่ในหนังสือส่งของหนังสือ
- แสดงหนังสือต้นสังกัดของหน่วยงานที่ส่ง
- แสดงหน่วยงานที่เราส่งหนังสือไป
- ชื่อเรื่องหนังสือราชการที่จะทำการส่งไป
- กลุ่มงานที่ปฏิบัติงาน ทำการเลือกกลุ่มที่ปฏิบัติงานที่ผู้ส่งหนังสือสังกัดอยู่
- บุคคลปฏิบัติงาน กรอกชื่อผู้ปฏิบัติงานที่เป็นเจ้าของหนังสือฉบับนั้น
- การเลือกไฟล์แนบ ให้กับหนังสือที่เราจะส่ง
- คำอธิบายไฟล์ที่ส่งไป จะต้องเขียนคำอธิบายทุกครั้ง มิเช่นนั้นระบบจะไม่ยอมให้ส่งหนังสือไป
- คลิกเลือกที่ตกลง เพื่อทำการออกเลขหนังสือ จะปรากฏขั้นตอนการปฏิบัติงานต่อไปในเมนูทะเบียนหนังสือส่ง หน้าจอจะปรากฏดังภาพข้างล่าง แล้วเลือกตกลง

💩 สพป.ศก.1 :: ยินดีพ้อนชั้น 🗙 🚱 AMSS++	× +	production and a second	and the first set	
🗧 🔶 C 🔺 ไม่ปลอดกับ amss.ssk.in.th/?option=book&task=	main/send&ind	ex=1		x 👑 :
🔢 upd M Gmail 🖪 YouTube 🕅 Maps 🍐 สหป.สก.1 :: ยินซีสัยนรับ				
		ส่งหนังสือง	572605	
	กรณาระบรายละเอื	19	3 1 <u>211</u> 1 3	
	ຊາກ	 กลุ่มอำนวยการ กลุ่มอำนวยการ กลุ่มอำนวยการ กลุ่มอำนวยการประเมละสินเทริยท์ กลุ่มอำนวยการสิดการก็การ กลุ่มอำนวยลอล สุธร.ส. พน่ออานอังๆ 		
	ถึง ระด้างความสำคัญ	 สถานศึกษารัฐบาลทุกแห่ง สถานศึกษาบางแห่ง รร.ในสังกัดทุกแห่ง รร.ในสังกัดทุกแห่ง 		
	ความลับ	 บทตั (มาน (มาน) (((((u))) (u)) (u)) (u)) (u) (u)) (u)		
	เลขที่หนังสือ	ที่ศธ 04138/ว 2423 ลงวันที่	25 🗸 มีถุนายน 🗸 2020 🎆	
	เรื่อง	การขอขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาดและต่อใบอนุญา	ดประกอบวิชาชีพทางการศึกษา	
	เนื้อหาโดยสรุป			
		แนบไฟล์(ถ้ามี)	ด่าอธิบายไฟล์	
	ไฟล์แนบ 1	เลือกไฟล์ ขอขึ้นทะเบียน.pdf	เอกสารแนบ	
	ไฟล์แบบ 2	เลือกใฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ได		
	ไฟล์แบบ 3	เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด		
	ไฟล์แบบ 4	เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด		
	ไฟล์แนบ 5	เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด		
		เฉพาะใฟล์ doc, docx, pdf, xls, :	xlsx, gif, jpg, zip, rar เท่านั้น	•
🕙 🥲 📋 🖸 💽 💌				TH 🔺 💦 .atl 🐠 14:25 25/6/2563

5. เมื่อคลิกเลือกตกลง หน้าจอจะปรากฎดังภาพ

	awd.	.ศก.1 :: อิน	เด็ต้อนจับ	× 🕄 AN	1SS++	× +	production and a supervised with the second							0	x	l
~	\rightarrow	C	🛈 ใม่ปลอดกัย	amss.ssk.in.tl	h/?option=bookregi	ster&task=main/sen	d						☆) :	
	нал	M Gm	ail 💽 YouTube	Ҟ Maps	💩 สพป.สก.1 :: ยินติด้อน	เร้ม										
_						<หน้าแรก <<หน้าก่อ	u [1128][1129][1130][1131][1132][1133][1134][1135][1136][1137][1138][1139][1140][1141][114	2][1143]							_	-
a-	ลงทะเบียนหนังสือ					ด้นหาหนึ่งสอจาก เรื่อง 💙 ด้วยดำว่า 🤅 ค้นหา		ลุ่ม(งาน)	520		ì	_ เดือ	in da			
ทะ	เบียน	บ	ที	ลงวันที	จาก	ถึง	เรื่อง	กลุ่มปฏิบัติ	บุคคลปฏิบัติ	วันลงทะเบียน	ละเอียด	ลบเ	.ก้ใข	ร.ร. สา	พฐ.	
2	387	2563	ที่ศธ 04138/ ว2387	25 มีย 2563	สานกงานเขตพนทการ ศึกษาประถมศึกษา ศรีสะเกษ เขต 1	ผอ.โรงเรียนทุก โรงเรียนในสังกัด	การขอสภาพระบบขารบายนุญาคและดออายุเบอนุญาคบระกอบวชาชพพางการคกษา 	กลุ่มพฒนาครูและ บุคลากรทางการ ศึกษา	ธนภร พัฒนพันธุ์	25 มีย 2563	คลิก					
2	388	2563	ที่ศธ04138/ ว2388	25 มีย 2563	สำนักงานเขตพื้นที่การ ศึกษาประถมศึกษา ศรีสะเกษ เขต 1	ผู้อำนวยการโรงเรียน ในสังกัดทุกโรงเรียน	แจ้งคารางปฏิทินปฏิบัติงานและการนำส่งข่อมูลนักเรียน ในการค่าเนินการจัดสอบ O-NET 🗇	กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลฯ	นางพิมพ์ธู้ศา ศีลา สาร	25 มีย 2563	คลิก					
2	389	2563	ที่ศธ04138/ ว2389	25 มีย 2563	สำนักงานเขตพื้นที่การ ศึกษาประถมศึกษา ศรีสะเกษ เขต 1	ผู้อำนวยการโรงเรียน คุณภาพประจำตำบล ทุกโรงเรียนในสังกัด	การรายงานผลการค่าเนินงานโรงเรียนคุณภาพประจำค่าบล ปังบประมาณ 2563 🕫	กลุ่มนิเทศ คิดดาม และประเมินผลฯ	นางพัศสินี ภักดี สมัยวงศ์	25 มีย 2563	คลัก					
2	390	2563	ที่ศธ 04138/2390	25 มีย 2563	ผอ.สพป.ศรีสะเกษ เขต 1	ผจก.ธนาคารเพื่อ การเกษตรและสหกรณ์ การเกษตร สาขา ศรีสะเกษ	การข่าระหนี้เงินทุมหมุนเรือนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สันข่าราชการบ่านาญ ประจำเดือน มิถุนาอน 2563	กลุ่มอ่านวยการ	นางสาวจันทิมา วงค์จอม	25 มีย 2563	คลิก					
2	391	2563	ที่ศธ 04138/2391	25 มีย 2563	ผอ.สพป.ศรีสะเกษ เบด 1	ผจก.ธนาคาร อาคารสงเคราะห์ สาขา ศรีสะเกษ	น่าส่งเงินโครงการสินเชื้อเพื่อที่อยู่อาศัย (ธอส.) ประจำเดือน มิถุนายน 2563	กลุ่มอ่านวยการ	นางสาวจันทีมา วงศ์จอม	25 มีย 2563	คลัก					
2	392	2563	ที่ศธ 04138/2392	25 มีย 2563	ผอ.สพป.ศรีสะเกษ เบด 1	ผจก.ธ.กรุงไทย จำกัด(มหาชน) สาขา ศรีสะเกษ	การข่าระหนึ่งงินกู้โครงการสรัสดีการ ประจำเดือน มิถุนายน 2563	กลุ่มอ่านวยการ	นางสาวจันที่มา วงค์จอม	25 มีย 2563	คลิก					
2	393	2563	ที่ศธ 04138/2393	25 มีย 2563	ผอ.สพป.ศรีสะเกษ เขต 1	ผจก.ธนาคารเพื่อ การเกษตรและสหกรณ์ การเกษตร สาขา ศรีสะเกษ	การข่าระหนี่เงินหุนหมุณเวียนเพื่อแก้ไขมัญหาหนี่สินข่าราชการครู (ธ.ก.ส.) ประจำเดือน มิถุนายน 2563	กลุ่มอ่านวยการ	นางสาวจันทีมา วงค์จอม	25 มีย 2563	คลิก					
2	394	2563	ที่ศธ 04138/ ว2394	25 มีย 2563	ผอ.สพป.ศรีสะเกษ เขต 1	ผู้อ่านวยการโรงเรียน ในสังกัดทุกโรงเรียน	ขอเชิญประชุมผู้บริหารสถานศึกษา ครั้งที่ 5/2563 (ผ่านระบบ Video Conference)	กลุ่มอ่านวยการ	นางวราภรณ์ ทอง สุข	25 มีย 2563	คลิก					
2	395	2563	ที่ศธ 04138/2395	25 มีย 2563	สำนักงานเขตพื้นที่การ ศึกษาประถมศึกษา ศรีสะเกษ เขต 1	เลขาธิการคณะ กรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน	ตรวจสอบและรายงานผลการประเม็นคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2562 ของสถานศึกษาในสังกัด	กลุ่มนิเทศ ดิดดาม และประเมินผลฯ	นางวยุรีย์ ศิริโชดิ	25 มีย 2563	คลิก					
2	396	2563	ที่ศธ 04138/ ว2396	25 มีย 2563	สำนักงานเขตพื้นที่การ ศึกษาประถมศึกษา ศรีสะเกษ เขต 1	ผอ.โรงเรียนทุก โรงเรียนในสังกัด	การศัตเลือกครูเข่ารับรางวัลโครงการ "ครูดีในควงใจ" ครั้งที่ ๑๙ พ.ศ.๒๕๖๔	กลุ่มพัฒนาครูและ บุคลากรทางการ ศึกษา	ธนกร พัฒนพันธุ์	25 มีย 2563	คลิก					
2	397	2563	ที่ศธ 04138/2397	25 มีย 2563	สำนักงานเขตพื้นที่การ ศึกษาประถมศึกษา ศรีสะเกษ เขต 1	ดลังเขต 3	หนังสือรับรองและขอเปิกบำเหน็จคำรงชีพ (นางแววคา สีเขียว)	กลุ่มบริหารการเงิน และสินทรัพย์	น.ส.ภานิชา ศรี ภิรมย์	25 มีย 2563	คลิก					
2	398	2563	ทีศธ 04138/2398	25 มีย 2563	สำนักงานเขตพื้นที่การ ศึกษาประถมศึกษา ศรีสะเกษ เขต 1	ศึกษาธิการจังหวัด ศรีสะเกษ	แก้ไขค่าสั่ง	กลุ่มบริหารงาน บุคคล	นางสรัญญา เถาว่ มุญ	25 มีย 2563	คลัก					
2	399	2563	ที่ศธ 04138/2399	25 มิย 2563	สำนักงานเขตพื้นที่การ ศึกษาประถมศึกษา ศูรีสะเกษ เขต 1	เลขาธิการ กพฐ.	แก้ไขคำสั่ง	กลุ่มบริหารงาน บุคคล	นางสรัญญา เกาว์ บุญ	25 มิย 2563	คลิก					
)	e									тн 🔺	8 4	•	14: 25/6/2	32 2563	l

- เลขที่หนังสือส่งอยู่ทางด้านซ้ายสุดของตาราง

หากเราต้องการแก้ไขข้อมูลของหนังสือ ให้คลิกเลือกที่รูปดินสอ หากต้องการลบให้คลิกเลือกที่เครื่องหมายกากบาท
 เพื่อทำการยกเลิกหนังสือฉบับนั้นหรือต้องการยกเลิกเลขทะเบียนส่งหนังสือฉบับนั้น