



หลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคล
ตามนโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล
ปีงบประมาณ 2564
นโยบายที่ 3 การพัฒนาข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา

กลุ่มบริหารงานบุคคล

สพป.ศรีสะเกษ เขต 1



หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

10. หลักเกณฑ์และแนวทางสำหรับให้ข้าราชการพลเรือนสามัญปฏิบัติราชการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เพิ่มเติม ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 10225/ว 6 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2564 (อ้างอิงตามหนังสือจังหวัดศรีสะเกษ ที่ ศก 0017.5/ว 3841 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2564)
11. การป้องกันและควบคุมสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา 2019 (COVID-19) ตามหนังสือ สพฐ.ด่วนที่สุด ที่ ศธ 04001/ว 2137 ลงวันที่ 24 เมษายน 2564
12. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง มาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของบุคลากรในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ 24 เมษายน 2564
 - 10.1 มาตรการทั่วไป
 - 10.2 มาตรการเมื่อพบผู้ป่วยยืนยันโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
13. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่องมาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ 24 เมษายน 2564
 - 13.1 มาตรการก่อนเปิดเรียน
 - 13.2 มาตรการในระหว่างเปิดเรียน
 - 13.3 มาตรการติดตามประเมินผล
14. ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1 เรื่อง มาตรการป้องกันและควบคุมสถานการณ์ที่แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ เรื่อง มาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1 ลงวันที่ 16 เมษายน 2564
15. การปรับลดเวลาและวันทำงานของบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1 ตามประกาศ เรื่อง มาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1 ลงวันที่ 16 เมษายน 2564
16. การตรวจเยี่ยมสร้างขวัญกำลังใจผู้บริหารและสถานศึกษาในสังกัด

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สพป.ศรีสะเกษ เขต 1





ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ
ว่าด้วยการไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยภายในประเทศ
พ.ศ. ๒๕๕๙

ด้วยเห็นสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษาต่อ และฝึกอบรมภายในประเทศ พ.ศ. ๒๕๓๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๗ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น และเพื่ออนุวัติการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขให้ข้าราชการพลเรือนสามัญไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศที่ ก.พ. กำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการจึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยภายในประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษาต่อ และฝึกอบรมภายในประเทศ พ.ศ. ๒๕๓๘

(๒) ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษาต่อ และฝึกอบรมภายในประเทศ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๓ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนสามัญ และให้หมายความรวมถึงลูกจ้างประจำสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

“ส่วนราชการ” หมายความว่า ส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรมตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ

“หัวหน้าส่วนราชการ” หมายความว่า หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรมตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ

“สถานศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษา สถาบันวิชาชีพหรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น

“ศึกษาเพิ่มเติม” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้ด้วยการศึกษาต่อภาคปกติ ภาคนอกเวลา ภาคฤดูร้อน การเรียนหรือการวิจัยตามหลักสูตรของสถานศึกษาในประเทศ เพื่อให้ได้มาซึ่งปริญญาหรือประกาศนียบัตร

“การศึกษาต่อภาคปกติ” หมายความว่า การศึกษาภายในประเทศ โดยใช้เวลาราชการเต็มเวลา

“การศึกษาต่อภาคนอกเวลา” หมายความว่า การศึกษาภายในประเทศ โดยใช้เวลาราชการบางส่วนหรือไม่ใช้เวลาราชการ

“การศึกษาต่อภาคฤดูร้อน” หมายความว่า การศึกษาภายในประเทศ โดยใช้เวลาราชการตามที่สถานศึกษา หน่วยงานของทางราชการจัดขึ้นในภาคฤดูร้อน

“ฝึกอบรม” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้ ความชำนาญ หรือประสบการณ์ ด้วยการเรียนหรือการวิจัยตามหลักสูตรการฝึกอบรม การสัมมนาหรือการอบรมเชิงปฏิบัติการที่ดำเนินการภายในประเทศ ทั้งนี้โดยมิได้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้มาซึ่งปริญญาหรือประกาศนียบัตร

“ดูงาน” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ด้วยการสังเกตการณ์ และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นที่ดำเนินการภายในประเทศ

“ปฏิบัติการวิจัย” หมายความว่า การทำงานวิจัยในประเทศเพื่อนำผลที่ได้รับมาใช้ประโยชน์ของส่วนราชการโดยตรง แต่ไม่หมายความรวมถึงการวิจัยตามลักษณะหรือที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาหรือฝึกอบรม

ข้อ ๕ ให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และมีอำนาจพิจารณาตีความและวินิจฉัยปัญหาที่เกิดขึ้นเนื่องจากการใช้บังคับ รวมถึงกำหนดการปฏิบัติ และยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ ข้าราชการที่จะไปศึกษาเพิ่มเติม ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) พ้นจากการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว ในกรณีที่มีความจำเป็นอย่างอื่นที่จะต้องให้ข้าราชการที่ยังอยู่ในระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการไปศึกษาเพิ่มเติม ให้กระทำได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติเป็นการเฉพาะรายจากผู้มีอำนาจอนุมัติ

(๒) เป็นผู้ที่เมื่อครบกำหนดระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาเพิ่มเติมแล้ว จะต้องมามีเวลากลับมาปฏิบัติราชการชดใช้ได้ครบก่อนเกษียณอายุราชการ ทั้งนี้ โดยให้รวมระยะเวลาที่ต้องชดใช้สำหรับการไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยเดิมที่ชดใช้ไม่แล้วเสร็จด้วย

(๓) เป็นผู้ที่มีผู้บังคับบัญชารับรองว่าปฏิบัติราชการด้วยดี มีความประพฤติเรียบร้อยและไม่อยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัย เว้นแต่โทษภาคทัณฑ์

ข้าราชการที่ถูกลงโทษตัดเงินเดือน จะไปศึกษาเพิ่มเติมได้เมื่อพ้นโทษตัดเงินเดือนแล้ว หรือถ้าเป็นผู้ถูกลงโทษลดเงินเดือนจะไปศึกษาเพิ่มเติมได้เมื่อถูกลงโทษลดเงินเดือนมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าหกเดือน

(๔) ข้าราชการที่เคยได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาเพิ่มเติม หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศตามระเบียบนี้ หรือตามระเบียบอื่น จะต้องกลับมาปฏิบัติราชการแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปี แต่ถ้าส่วนราชการมีความจำเป็นอย่างอื่นที่จะต้องให้ข้าราชการซึ่งกลับมาปฏิบัติราชการไม่ครบตามกำหนดไปศึกษาเพิ่มเติม หรือปฏิบัติการวิจัยอีก ให้ส่วนราชการพิจารณาอนุมัติเป็นรายๆ ไป

ข้อ ๗ ข้าราชการที่ประสงค์จะไปศึกษาเพิ่มเติม ต้องยื่นหลักฐาน ดังนี้

(๑) หลักสูตรหรือแนวทางการศึกษาเพิ่มเติมของสถานศึกษาที่จะไปศึกษา พร้อมหนังสือตอบรับจากสถานศึกษาที่จะไปศึกษาเพิ่มเติม

(๒) บันทึกลงแสดงเหตุผลความจำเป็น และความต้องการของทางราชการที่จะต้องให้ข้าราชการผู้นั้นไปศึกษาเพิ่มเติม ตลอดจนแผนงานหรือโครงการที่จะให้ข้าราชการผู้นั้นกลับมาปฏิบัติ

(๓) คำรับรองของผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๖ (๓)

(๔) หลักฐานการศึกษา

(๕) หลักฐานการได้รับทุน (ถ้ามี)

ข้อ ๘ ข้าราชการที่จะไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยต้องขออนุมัติต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการมอบหมาย เมื่อได้รับอนุมัติแล้วจึงจะไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยได้

ในกรณีหัวหน้าส่วนราชการที่ขึ้นตรงต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการที่จะไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการเป็นผู้อนุมัติ

ข้อ ๙ การให้ข้าราชการไปศึกษาเพิ่มเติม ให้ส่วนราชการพิจารณาโดยคำนึงถึงหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) สาขาวิชาและระดับความรู้ที่ให้ไปศึกษาเพิ่มเติมต้องสอดคล้องหรือเป็นประโยชน์กับงาน หรือตำแหน่งที่ดำรงอยู่ เว้นแต่เป็นการไปศึกษาเพิ่มเติมเพื่อพัฒนาตนเองและได้รับความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาและผู้มีอำนาจอนุมัติ

(๒) ต้องเป็นการไปศึกษาเพิ่มเติมในสถานศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการให้การรับรองมาตรฐานหลักสูตร

(๓) การศึกษาเพิ่มเติมตามคำสั่งหรือการมอบหมายของทางราชการในหลักสูตรที่ อ.ก.พ.กรม หรือ อ.ก.พ.กระทรวง พิจารณาเห็นว่ามีความจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในส่วนราชการให้ถือเสมือนว่าข้าราชการที่ไปศึกษาในหลักสูตรนั้นๆ ไปปฏิบัติราชการ ซึ่งอาจจะนำผลงานจากการศึกษา มาประกอบพิจารณาเลื่อนเงินเดือนได้

ข้อ ๑๐ การให้ข้าราชการไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยให้ผู้มีอำนาจอนุมัติพิจารณาถึงอัตราค่าเลี้ยงที่มีอยู่ โดยให้มีผู้ปฏิบัติงานเพียงพอไม่ให้เกิดขาดราชการและไม่ต้องตั้งอัตราค่าเลี้ยงเพิ่ม

ข้อ ๑๑ ข้าราชการที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ต้องทำสัญญาตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยจัดทำเป็นสามฉบับ ต้นฉบับเก็บไว้ที่ส่วนราชการของผู้มีอำนาจอนุมัติ ส่วนคู่ฉบับเก็บไว้ที่หน่วยงานที่ตนปฏิบัติงานจำนวนหนึ่งฉบับ และมอบให้แก่ผู้ได้รับอนุมัติจำนวนหนึ่งฉบับ

ข้อ ๑๒ ข้าราชการที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาเพิ่มเติมต้องปฏิบัติตามระเบียบของสถานศึกษาที่เข้าศึกษาทุกประการและจะต้องปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของทางราชการด้วย

ข้อ ๑๓ ข้าราชการที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาเพิ่มเติม ในกรณีที่มีภักธุระหรือเจ็บป่วยหรือกรณีอื่นใด ต้องยื่นใบลาต่อสถานศึกษานั้น ในกรณีที่ลาเกินกว่าสิบห้าวัน จะต้องยื่นลาต่อทางราชการตามลำดับชั้นตามระเบียบการลาของทางราชการด้วย

ข้อ ๑๔ ข้าราชการที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาเพิ่มเติม ต้องรายงานผลการศึกษาทุกๆ ภาคเรียนให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นทราบเพื่อรายงานต่อส่วนราชการ

ข้อ ๑๕ ข้าราชการที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยต้องปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญาตามข้อ ๑๑ มิเช่นนั้นอาจถูกดำเนินการทางวินัย

ข้อ ๑๖ ข้าราชการที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยตามระเบียบนี้ ต้องอยู่ในความดูแลของส่วนราชการ ต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งที่เกี่ยวข้อง หรือคำแนะนำของ ก.พ. และสำนักงาน ก.พ. รวมทั้งระเบียบนี้ด้วย มิเช่นนั้นอาจถูกดำเนินการทางวินัย

ข้อ ๑๗ ในระหว่างที่ไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย ถ้าหากทางราชการมีความจำเป็นจะให้กลับมาปฏิบัติราชการ ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติส่งให้ผู้นั้นกลับเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการทันที

ข้อ ๑๘ ข้าราชการที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย จะต้องศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย ให้สำเร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด หากจะเปลี่ยนแปลงกำหนดระยะเวลา สถานศึกษาหรือฝึกอบรม โครงการวิจัย หรือแนวการศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ไปจากที่ได้รับอนุมัติไว้ ต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ

ข้อ ๑๙ เมื่อครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติ หรือเมื่อเสร็จจากการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยก่อนครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติ ข้าราชการผู้นั้นจะต้องรับรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการโดยเร็ว ทั้งนี้ ต้องไม่เกินเจ็ดวันนับแต่วันถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติหรือวันที่เสร็จการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย แล้วแต่กรณี

ในกรณีที่เป็นการศึกษาเพิ่มเติมในระดับที่สูงกว่าปริญญาตรี และในกรณีที่ไปปฏิบัติการวิจัย ข้าราชการผู้นั้นจะต้องมอบวิทยานิพนธ์หรือรายงานผลการปฏิบัติการวิจัยฉบับสมบูรณ์จำนวนสองฉบับให้ส่วนราชการภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันที่เสร็จจากการศึกษาเพิ่มเติม หรือวันที่สิ้นสุดโครงการปฏิบัติการวิจัย

ข้อ ๒๐ ให้ส่วนราชการรายงานสรุปการดำเนินการเกี่ยวกับการพิจารณาให้ข้าราชการไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศให้ ก.พ. ทราบทุกหกเดือน ตามแบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.พ. กำหนด

หมวด ๒

การศึกษาต่อภาคปกติ

ข้อ ๒๑ การไปศึกษาต่อภาคปกติ แบ่งออกเป็นสองประเภท คือ

ประเภท ก. ประเภทที่ส่วนราชการคัดเลือกส่งไปศึกษา

ประเภท ข. ประเภทที่ต้องไปสมัครสอบคัดเลือกหรือได้รับคัดเลือกด้วยตนเอง

ข้อ ๒๒ ข้าราชการที่จะไปศึกษาต่อภาคปกติ ประเภท ก. ต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการมอบหมาย

ข้าราชการที่จะไปศึกษาต่อภาคปกติ ประเภท ข. ต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการมอบหมายให้ไปสมัครสอบคัดเลือกหรือคัดเลือก และต้องไปสมัครสอบคัดเลือก หรือคัดเลือก ณ สถานศึกษาและในสาขาวิชาที่หัวหน้าส่วนราชการกำหนด เมื่อสถานศึกษานั้นประกาศผลการสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกแล้ว การจะให้ไปศึกษานั้นให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการมอบหมายอีกชั้นหนึ่ง โดยคำนึงถึงระดับการศึกษาสาขาวิชาที่สอดคล้องหรือเป็นประโยชน์กับงาน หรือมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ดำรงอยู่ตามที่ ก.พ. กำหนด เว้นแต่ข้าราชการต้องการไปศึกษาต่อภาคปกติ เพื่อพัฒนาตนเองและผู้บังคับบัญชาเห็นชอบด้วย

เมื่อได้จัดทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว ให้หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการมอบหมายแล้วแต่กรณี จัดส่งตัวข้าราชการผู้ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการศึกษาคือภาคปกติ และให้ผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการมอบหมายแจ้งให้หัวหน้าส่วนราชการทราบด้วย

ข้อ ๒๓ การอนุมัติให้ข้าราชการไปศึกษาต่อภาคปกติ ให้หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการมอบหมายพิจารณาโดยถือหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) ข้าราชการที่ไปศึกษาในระดับที่ไม่สูงกว่าปริญญาตรี ให้พิจารณาอนุมัติได้มีกำหนดเท่ากับระยะเวลาของหลักสูตรการศึกษา

(๒) ข้าราชการที่ไปศึกษาในระดับที่สูงกว่าปริญญาตรี สำหรับปริญญาโทให้พิจารณาอนุมัติได้มีกำหนดเท่ากับระยะเวลาของหลักสูตรการศึกษา และสำหรับปริญญาเอกให้พิจารณาอนุมัติได้มีกำหนดสามปี

เมื่อครบกำหนดระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติแล้ว ถ้าผู้นั้นยังศึกษาไม่สำเร็จและมีความประสงค์จะขยายเวลาศึกษาต่ออีกให้ยื่นคำร้องต่อส่วนราชการก่อนวันสิ้นสุดของสัญญาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน พร้อมด้วยความเห็นของสถานศึกษา และระเบียบการลงทะเบียนของสถานศึกษานั้นประกอบการพิจารณาอนุมัติ เมื่อได้รับอนุมัติแล้วให้ทำสัญญาเพิ่มเติมโดยอนุโลม และหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการมอบหมายเห็นสมควร อาจพิจารณาขยายเวลาการศึกษาได้ตามเหตุผลและความจำเป็นเฉพาะกรณี ครั้งละหนึ่งภาคการศึกษา รวมแล้วไม่เกินสองภาคการศึกษา หรือไม่เกินหนึ่งปีการศึกษา เว้นแต่กรณีที่ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้และมีความจำเป็นต้องขยายเวลาอีก ให้ขอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติเป็นกรณีๆ ไป

ถ้าข้าราชการที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาต่อภาคปกติมีผลการศึกษาประจำภาคเรียนปรากฏว่า แม้จะศึกษาอยู่ต่อไปก็ไม่สามารถศึกษาให้จบตามหลักสูตรได้ ให้ส่วนราชการเรียกตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการตามเดิมต่อไป

หากพิจารณาแล้วปรากฏว่าข้าราชการที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาต่อภาคปกติได้ใช้เวลาไปเพื่อการอื่นหรือศึกษาวิชาอื่นนอกเหนือจากที่ทางราชการอนุมัติไว้หรือมีเจตนาเกี่ยวกับการลงทะเบียนวิชาเรียนจนเป็นเหตุให้ศึกษาสำเร็จช้ากว่ากำหนดเวลาเรียนตามหลักสูตร หรือไม่เอาใจใส่ต่อการศึกษา หรือมีความประพฤติไม่เหมาะสม ให้ส่วนราชการดำเนินการทางวินัยตามควรแก่กรณี

ข้อ ๒๔ ข้าราชการที่ไปศึกษาต่อภาคปกติ เมื่อศึกษาจบหลักสูตรตามที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา ระหว่างรอหลักฐานการส่งตัวกลับจากสถานศึกษาที่เข้าศึกษาให้รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการทันที สำหรับข้าราชการที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาโทขึ้นไปถ้าได้ศึกษาในภาคฤดูเสร็จเรียบร้อยแล้วคงเหลือเฉพาะการทำวิทยานิพนธ์ จะรายงานตัวขอกลับเข้ารับราชการก่อนก็ได้ แต่หลังจากกลับเข้าปฏิบัติราชการแล้ว ถ้าจะไปศึกษาค้นคว้าเพื่อทำวิทยานิพนธ์ต้องขออนุมัติลาตามระเบียบว่าด้วยการลาและจะใช้สิทธิการไปศึกษานอกเวลาตามระเบียบนี้ไม่ได้

การรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการตามวรรคหนึ่ง ให้รายงานเป็นหนังสือต่อส่วนราชการหรือผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ในกรณีที่รายงานตัวต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้นให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นรายงานตามลำดับจนถึงหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการมอบหมายเพื่อพิจารณาสั่งการให้กลับเข้าปฏิบัติราชการต่อไป

ข้อ ๒๕ ข้าราชการที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาต่อภาคปกติมีผลการศึกษาประจำภาคเรียนปรากฏว่า แม้จะศึกษาอยู่ต่อไปก็ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรได้ หรือหากไม่สามารถจะสำเร็จการศึกษา หรือสถานศึกษาที่เข้าศึกษารายงานว่ามีความประพฤติเสียหายไม่สมควรให้ศึกษาต่อไป หรือสถานศึกษาที่เข้าศึกษา สั่งให้ออกหรือสั่งให้พ้นสภาพนักศึกษาในระหว่างศึกษา ให้ผู้ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาต่อรายงานตัวเพื่อขอกลับเข้าปฏิบัติราชการทันที หรือให้ผู้มีอำนาจอนุมัติเรียกตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการทันที

ข้อ ๒๖ ข้อผูกพันของข้าราชการที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาต่อภาคปกติ

(๑) ข้าราชการที่สำเร็จการศึกษาแล้ว หรือต้องออกจากสถานศึกษาที่เข้าศึกษาหรือต้องหยุดการศึกษา ก่อนสำเร็จการศึกษาด้วยประการใดๆ ก็ตาม ต้องกลับมาปฏิบัติราชการในหน่วยงานที่ตนปฏิบัติงานอยู่ ก่อนเข้ารับการศึกษา หรือในกระทรวง กรม ตามที่ทางราชการเห็นสมควร เป็นเวลาไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่ไปศึกษา แต่หากผู้นั้นได้ออนไปรับราชการที่ส่วนราชการอื่นหรือหน่วยงานของรัฐแห่งใหม่ในระหว่างที่ปฏิบัติราชการ ชดเชยให้นับเวลาที่ต้องปฏิบัติราชการดังกล่าวต่อเนื่องไปได้และให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐแห่งใหม่นั้น รับโอนทั้งสิทธิและหน้าที่ตามสัญญาอันด้วย

(๒) ถ้าข้าราชการที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาต่อภาคปกติรายได้ไม่สามารถกลับมาปฏิบัติราชการได้ครบ ตามระยะเวลาที่กำหนดตาม (๑) รวมทั้งผู้ที่ทางราชการเห็นว่าไม่เหมาะสมที่จะให้รับราชการต่อไป ผู้นั้นจะต้อง ชดเชยใช้เงินลงทุน และหรือเงินเดือน รวมทั้งเงินเพิ่ม และหรือเงินอื่นใดทั้งสิ้นที่ได้รับไปในช่วงที่ได้รับอนุมัติ ให้ไปศึกษาต่อภาคปกติ และเบี้ยปรับอีกหนึ่งเท่าของเงินที่จะต้องชดเชยคืนแก่ส่วนราชการทันที เว้นแต่ส่วนราชการ ตรวจสอบแล้วเห็นว่าไม่สามารถกลับเข้าปฏิบัติราชการชดเชย หรือปฏิบัติราชการชดเชยไม่ครบกำหนดเวลาตาม (๑) เพราะถึงแก่ความตาย หรือถูกสั่งให้ออกหรืออนุญาตให้ลาออกจากราชการ เนื่องจากเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตกเป็นผู้ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ก็ให้ระงับไม่ต้องรับผิดชอบชดเชยเงินและเบี้ยปรับ จำนวนดังกล่าวคืนแก่ส่วนราชการ

หมวด ๓

การศึกษาต่อภาคนอกเวลา

ข้อ ๒๗ ข้าราชการที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาต่อภาคนอกเวลา โดยไม่ต้องใช้เวลาราชการไปศึกษา ไม่ต้องขออนุมัติ แต่ต้องรายงานเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้บังคับบัญชาทราบก่อน จึงจะไปศึกษาได้

ข้อ ๒๘ หลักเกณฑ์ในการพิจารณาอนุมัติให้ข้าราชการไปศึกษาต่อภาคนอกเวลา โดยใช้เวลาราชการ บางส่วน มีดังนี้

(๑) เป็นผู้ซึ่งผู้บังคับบัญชา รับรองว่าหากให้ไปศึกษาต่อภาคนอกเวลา โดยใช้เวลาราชการบางส่วน แล้วจะไม่เกิดความเสียหายต่อราชการ

(๒) เป็นผู้เอาใจใส่ในการปฏิบัติราชการเป็นอย่างดี และให้ออกเดินทางจากหน่วยงานที่ตนปฏิบัติงาน อยู่ก่อนเวลาเลิกปฏิบัติราชการได้ไม่เกินวันละหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที เว้นแต่หน่วยงานใดที่กำหนดเวลาทำงาน เป็นอย่างอื่น นอกจากวันทำงานตามปกติ หรือมีความจำเป็นต้องออกเดินทางเกินกว่าวันละหนึ่งชั่วโมง สามสิบนาที แต่ไม่เกินเจ็ดชั่วโมงสามสิบนาทีต่อสัปดาห์ ให้เสนอหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่ หัวหน้าส่วนราชการมอบหมายพิจารณาอนุมัติเป็นรายๆ ไป

(๓) จำนวนข้าราชการที่จะได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาต่อภาคนอกเวลา โดยใช้เวลาราชการบางส่วน รวมกันทั้งสิ้นจะต้องไม่เกินร้อยละสิบของจำนวนข้าราชการทั้งหมดในหน่วยงานนั้นๆ แต่ถ้าในหน่วยงานใด มีข้าราชการทั้งหมดต่ำกว่าสิบคน ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าส่วนราชการ

(๔) ถ้าหน่วยงานใด มีผู้สอบเข้าศึกษาต่อภาคนอกเวลา โดยใช้เวลาราชการบางส่วน ได้เกินกว่าจำนวน ที่จะอนุมัติได้ ให้พิจารณาตามลำดับอาวุโสของทางราชการ และโอกาสได้รับการพัฒนาอย่างเท่าเทียม

ข้อ ๒๙ ข้อผูกพันของข้าราชการที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาต่อภาคนอกเวลา โดยใช้เวลาราชการบางส่วน มีดังนี้

(๑) เมื่อกลับจากการศึกษาแล้ว ต้องกลับมาปฏิบัติราชการในหน่วยงานที่ตนปฏิบัติงานอยู่ก่อนเข้ารับการศึกษา หรือในกระทรวง กรม ตามที่ทางราชการเห็นสมควร เป็นเวลาหนึ่งปี แต่หากผู้นั้นได้โอนไปรับราชการที่ส่วนราชการอื่นหรือหน่วยงานของรัฐแห่งใหม่ในระหว่างที่ปฏิบัติราชการชดใช้ผู้นั้นให้รับเวลาที่ต้องปฏิบัติราชการดังกล่าวต่อเนื่องไปได้และให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐแห่งใหม่นั้น รับโอนทั้งสิทธิและหน้าที่ตามสัญญาด้วย

(๒) ถ้าข้าราชการที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาต่อภาคนอกเวลา โดยใช้เวลาราชการบางส่วนรายได้ไม่สามารถกลับมาปฏิบัติราชการได้ครบตามระยะเวลาที่กำหนดตาม (๑) รวมทั้งผู้ที่ทางราชการเห็นว่าไม่เหมาะสมที่จะให้รับราชการต่อไป ผู้นั้นจะต้องชดใช้เงินในอัตราร้อยละสิบของเงินเดือนที่ได้รับไป ในระหว่างที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาต่อภาคนอกเวลา โดยใช้เวลาราชการบางส่วน รวมทั้งเบี้ยปรับอีกหนึ่งเท่าของเงินที่จะต้องชดใช้คืนแก่ส่วนราชการทันที เว้นแต่ส่วนราชการตรวจสอบแล้วเห็นว่าไม่สามารถกลับเข้าปฏิบัติราชการชดใช้ หรือปฏิบัติราชการชดใช้ไม่ครบกำหนดเวลาตาม (๑) เพราะถึงแก่ความตายหรือถูกสั่งให้ออกหรืออนุญาตให้ลาออกจากราชการ เนื่องจากเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตกเป็นผู้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ก็ให้ระงับไม่ต้องรับผิดชอบชดใช้เงินและเบี้ยปรับจำนวนดังกล่าวคืนแก่ส่วนราชการ

ข้อ ๓๐ ผู้ที่ไปศึกษาต่อภาคนอกเวลา ถ้าจะไปศึกษาค้นคว้าเพื่อทำวิทยานิพนธ์ อาจขออนุมัติไปศึกษาต่อภาคปกติ โดยให้พิจารณาอนุมัติได้มีกำหนดไม่เกินหนึ่งปี เมื่อครบกำหนดระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติแล้ว ถ้าผู้นั้นยังศึกษาไม่สำเร็จและมีความประสงค์จะขยายเวลาศึกษาต่ออีกให้ยื่นคำร้องต่อส่วนราชการก่อนวันสิ้นสุดของสัญญาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน เมื่อได้รับอนุมัติแล้วให้ทำสัญญาเพิ่มเติมโดยอนุโลมและหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการมอบหมายเห็นสมควรอาจพิจารณาขยายเวลาการศึกษาได้ตามเหตุผลและความจำเป็นเฉพาะกรณี ครั้งละหนึ่งภาคการศึกษา รวมแล้วไม่เกินสองภาคการศึกษา หรือไม่เกินหนึ่งปีการศึกษา เว้นแต่กรณีที่ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้และความจำเป็นต้องขยายเวลาอีก ให้ขอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติเป็นกรณีๆ ไป

หมวด ๔

การศึกษาต่อภาคฤดูร้อน

ข้อ ๓๑ การอนุมัติให้ข้าราชการไปศึกษาต่อภาคฤดูร้อนให้พิจารณาอนุมัติเป็นปี ๆ ไป

ข้อ ๓๒ ข้อผูกพันของข้าราชการที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาต่อภาคฤดูร้อน มีดังนี้

(๑) เมื่อกลับจากการศึกษาแล้ว ต้องมาปฏิบัติราชการในหน่วยงานที่ตนปฏิบัติงานอยู่ก่อนเข้ารับการศึกษา หรือในกระทรวง กรม ตามที่ทางราชการเห็นสมควร เป็นเวลาไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่ไปศึกษา แต่หากผู้นั้นได้โอนไปรับราชการที่ส่วนราชการอื่นหรือหน่วยงานของรัฐแห่งใหม่ในระหว่างที่ปฏิบัติราชการชดใช้ผู้นั้นให้รับเวลาที่ต้องปฏิบัติราชการดังกล่าวต่อเนื่องไปได้และให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐแห่งใหม่นั้น รับโอนทั้งสิทธิและหน้าที่ตามสัญญาด้วย

(๒) ถ้าข้าราชการที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาต่อภาคฤดูร้อนรายได้ไม่สามารถกลับมาปฏิบัติราชการได้ครบตามระยะเวลาที่กำหนดตาม (๑) รวมทั้งผู้ที่ทางราชการเห็นว่าไม่เหมาะสมที่จะให้รับราชการต่อไป ผู้นั้นจะต้องชดใช้คืนเงินทุน และหรือเงินเดือน รวมทั้งเงินเพิ่ม และหรือเงินอื่นใดทั้งสิ้นที่ได้รับไปในระหว่างที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาต่อภาคฤดูร้อน และเบี้ยปรับอีกหนึ่งเท่าของเงินเดือนที่จะต้องชดใช้คืนแก่ส่วนราชการทันที เว้นแต่ส่วนราชการตรวจสอบแล้วเห็นว่าไม่สามารถกลับเข้าปฏิบัติราชการชดใช้ หรือปฏิบัติราชการชดใช้ ไม่ครบกำหนดเวลาตาม (๑) เพราะถึงแก่ความตาย หรือถูกสั่งให้ออกหรืออนุญาตให้ลาออกจากราชการ เนื่องจากเจ็บป่วย หุพพลภาพ ตกเป็นผู้ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ก็ให้ระงับไม่ต้องรับผิดชอบชดใช้เงินและเบี้ยปรับจำนวนดังกล่าวคืนแก่ส่วนราชการ

หมวด ๕

การฝึกอบรม

ข้อ ๓๓ การให้ข้าราชการไปฝึกอบรม ให้ส่วนราชการพิจารณาโดยคำนึงถึงหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้
(๑) หลักสูตรหรือแนวทางการฝึกอบรมที่จะให้ไปฝึกอบรมต้องสอดคล้องหรือเป็นประโยชน์กับงานหรือตำแหน่งที่ดำรงอยู่

(๒) ต้องเป็นการไปฝึกอบรมในสถานศึกษาหรือหน่วยงานที่มีอำนาจอนุมัติให้ความเห็นชอบ

(๓) ข้าราชการที่จะไปฝึกอบรมต้องมีคุณสมบัติตรงตามที่หลักสูตรฝึกอบรมนั้นๆ กำหนด

ข้อ ๓๔ ข้าราชการที่ประสงค์จะไปฝึกอบรมต้องยื่นหลักฐาน ดังนี้

(๑) หลักสูตรหรือแนวทางการฝึกอบรมของสถานศึกษาหรือหน่วยงานที่ประสงค์จะไปฝึกอบรม

(๒) บันทึกแสดงผล ความจำเป็น และความต้องการของทางราชการที่จะต้องให้ข้าราชการผู้นั้นไปฝึกอบรม

ข้อ ๓๕ การให้ข้าราชการไปฝึกอบรมตามระเบียบนี้ ถือเป็น การให้ข้าราชการเดินทางไปราชการ ตามกฎหมายว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและจัดการประชุมของทางราชการ

ข้อ ๓๖ การอนุมัติข้าราชการไปฝึกอบรมให้พิจารณาอนุมัติเป็นคราวๆ ไป

การฝึกอบรมตามวรรคหนึ่ง ให้พิจารณาอนุมัติได้ตามความจำเป็น แต่ทั้งนี้ระยะเวลารวมกันแล้ว ต้องไม่เกินสี่เดือนต่อปีงบประมาณ

ข้อ ๓๗ การให้ข้าราชการที่ได้รับอนุมัติไปฝึกอบรมกลับมาปฏิบัติราชการ หรือปฏิบัติราชการชดใช้ การชดใช้เงินคืนให้เป็นไปตามระเบียบที่กระทรวงการคลังกำหนด

ข้อ ๓๘ ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ไปฝึกอบรม ต้องรายงานผลการฝึกอบรมต่อผู้บังคับบัญชาและผู้มีอำนาจอนุมัติภายในสามสิบวัน หลังจากเสร็จจากฝึกอบรม

หมวด ๖

การดูงาน

ข้อ ๓๙ เรื่องหรือหัวข้อที่จะไปดูงานต้องสอดคล้องหรือเป็นประโยชน์กับงานของส่วนราชการนั้น และต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาและผู้มีอำนาจอนุมัติ

การดูงานตามวรรคหนึ่ง ให้พิจารณาอนุมัติได้ไม่เกินสองครั้งต่อปีงบประมาณ

ข้อ ๔๐ การดูงานตามโครงการ หรือแผนการดูงานต้องมีระยะเวลาในการดูงานไม่เกินเจ็ดวัน ในกรณีที่มีระยะเวลาในการดูงานเกินเจ็ดวัน ไม่ว่าจะติดต่อกันหรือไม่ก็ตามให้ถือเป็นการฝึกอบรม

การดูงานที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพิ่มเติมหรือฝึกอบรม หรือเป็นการดูงานต่อจากการศึกษาเพิ่มเติมหรือฝึกอบรมอันถือเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพิ่มเติมหรือฝึกอบรมด้วย ให้ดำเนินการตามที่กำหนดไว้สำหรับกรณีการศึกษาเพิ่มเติมหรือฝึกอบรม

หมวด ๗ การปฏิบัติการวิจัย

ข้อ ๔๑ การให้ข้าราชการไปปฏิบัติการวิจัย ให้ส่วนราชการพิจารณาโดยคำนึงถึงหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ข้าราชการผู้นั้นจะต้องเป็นนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยที่เป็นประโยชน์ และได้ตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับประเทศแล้วอย่างน้อยสองผลงาน

(๒) เป็นวิจัยที่สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล โครงการหรือแผนงานที่ส่วนราชการดำเนินงานอยู่หรือเตรียมที่จะดำเนินงาน และหัวข้อวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของแผนงานวิจัยของส่วนราชการนั้นๆ ซึ่งได้มีการกำหนดผู้รับผิดชอบและมีงบประมาณรองรับชัดเจน หรือหากเตรียมที่จะดำเนินการจะต้องมีแผนงานรองรับที่ชัดเจนที่จะให้ข้าราชการกลับมาดำเนินการวิจัยต่อไป และหัวข้อวิจัยเป็นประโยชน์ต่อประเทศโดยตรง

(๓) ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติการวิจัยสำหรับข้าราชการที่ได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติการวิจัย จะต้องไม่เบิกจ่ายจากงบประมาณ และจะต้องไม่เป็นไปในลักษณะว่าจ้าง

(๔) เป็นการปฏิบัติการวิจัยตามโครงการและแผนปฏิบัติงานที่ได้รับความเห็นชอบจากส่วนราชการแล้ว

ข้อ ๔๒ ข้าราชการที่จะไปปฏิบัติการวิจัยจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(๑) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า

(๒) รับราชการติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปี ในกรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง ส่วนราชการอาจให้ข้าราชการที่รับราชการยังไม่ครบหนึ่งปี ไปปฏิบัติการวิจัยได้ แต่ข้าราชการผู้นั้นต้องพ้นการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว

(๓) ส่วนราชการรับรองว่ามีประสบการณ์ในการวิจัย งานสอนหรือรับผิดชอบในการปฏิบัติงานในเรื่องที่จะทำการวิจัยมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี และมีความเหมาะสมที่จะให้ปฏิบัติการวิจัย

(๔) ในกรณีที่เคยได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาเพิ่มเติมหรือปฏิบัติการวิจัยตามระเบียบนี้หรือระเบียบอื่นมาแล้ว จะต้องกลับมาปฏิบัติราชการเป็นเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

ข้อ ๔๓ ส่วนราชการจะอนุมัติให้ข้าราชการไปปฏิบัติการวิจัยได้ไม่เกินสองปี นับแต่วันที่เริ่มไปปฏิบัติการวิจัย

ข้อ ๔๔ ให้ส่วนราชการดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขแล้วนำเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติเพื่อพิจารณาอนุมัติให้ข้าราชการไปปฏิบัติการวิจัย

ในการขออนุมัติไปปฏิบัติการวิจัยตามวรรคหนึ่งให้แนบเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) โครงการ แผนปฏิบัติการวิจัย พร้อมหนังสือตอบรับจากสถานศึกษา สถาบัน หรือหน่วยงานที่ทำการวิจัย

(๒) บันทึกของส่วนราชการซึ่งแสดงเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องให้ข้าราชการไปปฏิบัติกรวิจัย ตลอดจน แผนงานหรือโครงการที่จะให้ข้าราชการผู้นั้นกลับมาปฏิบัติราชการ

(๓) รายละเอียดข้อตกลงเกี่ยวกับการไปปฏิบัติกรวิจัย

ข้อ ๔๕ ข้อผูกพันของข้าราชการที่ได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติกรวิจัย

(๑) เมื่อเสร็จการปฏิบัติกรวิจัยแล้ว ต้องกลับมาปฏิบัติราชการในหน่วยงานที่ตนปฏิบัติงาน อยู่ก่อนเข้าปฏิบัติกรวิจัย หรือในกระทรวง กรม ตามที่ทางราชการเห็นสมควร เป็นเวลาไม่น้อยกว่าระยะเวลา ที่ไปปฏิบัติกรวิจัย แต่หากผู้นั้นได้ออนไปรับราชการที่ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐแห่งใหม่ในระหว่าง ที่ปฏิบัติราชการชดใช้ยู่ให้นับเวลาที่ต้องปฏิบัติราชการดังกล่าวต่อเนื่องไปได้และให้ส่วนราชการหรือ หน่วยงานของรัฐแห่งใหม่นั้น รับโอนทั้งสิทธิและหน้าที่ตามสัญญาด้วย

(๒) ถ้าข้าราชการที่ได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติกรวิจัยรายใดไม่สามารถกลับมาปฏิบัติราชการได้ครบ ตามระยะเวลาที่กำหนดตาม (๑) รวมทั้งผู้ที่ทางราชการเห็นว่าไม่เหมาะสมที่จะให้รับราชการต่อไป ผู้นั้นจะต้อง ชดใช้คืนเงินทุน และหรือเงินเดือน รวมทั้งเงินเพิ่ม และหรือเงินอื่นใดทั้งสิ้นที่ได้รับไปในระหว่างที่ได้รับอนุมัติ ให้ไปปฏิบัติกรวิจัย และเบี้ยปรับอีกหนึ่งเท่าของเงินที่จะต้องชดใช้คืนแก่ส่วนราชการทันที เว้นแต่ส่วนราชการ ตรวจสอบแล้วเห็นว่าไม่สามารถกลับเข้าปฏิบัติราชการชดใช้ หรือปฏิบัติราชการชดใช้ไม่ครบกำหนดเวลาตาม (๑) เพราะถึงแก่ความตาย หรือถูกสั่งให้ออกหรืออนุญาตให้ลาออกจากราชการ เนื่องจากเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตกเป็นผู้ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ก็ให้ระงับไม่ต้องรับผิดชดใช้เงินและเบี้ยปรับ จำนวนดังกล่าวคืนแก่ส่วนราชการ

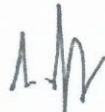
บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๖ ข้าราชการที่ได้รับการอนุมัติให้ไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติกรวิจัย ที่ได้ทำสัญญา และสัญญาค้ำประกันไว้ก่อนใช้ระเบียบนี้ให้มีผลบังคับใช้ต่อไปได้

ข้อ ๔๗ การดำเนินการใดๆ กับข้าราชการที่ได้รับอนุมัติไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ดูงาน หรือ ปฏิบัติกรวิจัยก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับให้เป็นไปตามระเบียบที่ใช้อยู่เดิมต่อไปได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

พลเอก



(ดาวพงษ์ รัตนสุวรรณ)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

(สำเนา)
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ
และการจัดการประชุมของทางราชการ
พ.ศ.2524

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดระเบียบเกี่ยวกับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมของทางราชการ คณะรัฐมนตรีจึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. 2524”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 11 พฤศจิกายน 2524 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่ข้าราชการทุกประเภทและลูกจ้างของส่วนราชการ แต่ไม่รวมถึงข้าราชการฝ่ายรัฐสภาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายรัฐสภา และลูกจ้างของสำนักงานเลขาธิการรัฐสภา กับข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างของส่วนราชการในราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่น ซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น

ข้อ 4 ให้ยกเลิกระเบียบ ข้อบังคับ มติของคณะรัฐมนตรี และคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 5 ในระเบียบนี้

“การเดินทางไปราชการ” หมายความว่า การเดินทางไปราชการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ รวมทั้งการเดินทางเพื่อเข้าร่วมการประชุมในประเทศ การประชุมในต่างประเทศและการประชุมระหว่างประเทศในหน้าที่ราชการหรือซึ่งเป็นประโยชน์แก่ราชการด้วย แต่ไม่รวมถึงการเดินทางไปรับราชการประจำในต่างประเทศและการเดินทางตามระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ

“การประชุมในประเทศ” หมายความว่า รวมถึง การสัมมนาการประชุมที่เรียกชื่ออย่างอื่น และการฝึกอบรมด้วย แต่ไม่รวมถึงการประชุมของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือการประชุมอื่นในลักษณะเดียวกัน และการประชุมประสานงานระหว่างส่วนราชการและหรือรัฐวิสาหกิจ

“การประชุมในต่างประเทศ” หมายความว่า รวมถึงการสัมมนา การประชุมที่เรียกชื่ออย่างอื่น การเจรจาธุรกิจและการปฏิบัติงานอื่นใดด้วย

“การประชุมระหว่างประเทศ” หมายความว่า การประชุมซึ่งองค์การระหว่างประเทศจัดให้มีขึ้น และให้หมายความรวมถึงการประชุมที่รัฐบาลของประเทศหนึ่งประเทศใดจัดขึ้นโดยมีผู้แทนจากสองประเทศขึ้นไปเข้าร่วมประชุมด้วย

“องค์การระหว่างประเทศ” หมายความว่า รวมถึงองค์การระหว่างรัฐบาลและองค์การ

เอกชนระหว่างประเทศด้วย

“รัฐมนตรีเจ้าสังกัด” หมายความว่ารัฐมนตรีว่าการกระทรวง รัฐมนตรีว่าการทบวง และหมายความรวมถึงนายกรัฐมนตรีในฐานะเป็นผู้บังคับบัญชาสำนักนายกรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรี หรือรัฐมนตรีในฐานะเป็นผู้บังคับบัญชาส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรมและไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวง หรือทบวงด้วย

“ปลัดกระทรวง” หมายความรวมถึง ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และปลัดกระทรวงด้วย

“อธิบดี” หมายความรวมถึงหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น และมีฐานะเป็นกรมด้วย แต่ไม่รวมถึงหัวหน้าส่วนราชการขึ้นตรง

“หัวหน้าส่วนราชการขึ้นตรง” หมายความว่าหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรมซึ่งขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี หรือหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรมไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวง หรือทบวง

“ผู้แทนรัฐบาล” หมายความว่า บุคคลซึ่งรัฐบาลไทยแต่งตั้งให้ไปประชุมในประเทศหรือต่างประเทศในนามรัฐบาล

“คณะผู้แทน” หมายความว่า คณะบุคคลซึ่งเดินทางไปร่วมประชุมในประเทศหรือต่างประเทศ โดยมีผู้ร่วมคณะคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นหัวหน้าคณะ

ข้อ 6 ในการพิจารณาอนุมัติการเดินทางไปราชการ หรือการจัดการประชุมตามระเบียบนี้ ซึ่งมีค่าใช้จ่ายที่จะต้องเบิกจากเงินงบประมาณหรือเงินอื่นใดของทางราชการ ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติพิจารณาในด้านการเงินก่อนด้วย

ข้อ 7 ในกรณีที่มีข้อสงสัยว่าองค์การใดจะเป็นองค์การระหว่างประเทศตามระเบียบนี้หรือไม่ก็ดี การเข้าร่วมประชุมเรื่องใดเป็นการเข้าร่วมประชุมในระดับผู้แทนรัฐบาลหรือคณะผู้แทนรัฐบาลก็ดี ให้กระทรวงการต่างประเทศเป็นผู้วินิจฉัย

ข้อ 8 การเดินทางไปราชการของนายกรัฐมนตรีทุกกรณี ให้อยู่ในดุลพินิจของนายกรัฐมนตรี

ข้อ 9 ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือผู้มีอำนาจตามระเบียบนี้ ได้มีคำสั่งให้ข้าราชการหรือลูกจ้างผู้ใดเดินทางไปราชการให้ถือว่าผู้บังคับบัญชาได้อนุมัติการเดินทางตามคำสั่งนั้น และให้ข้าราชการหรือลูกจ้างผู้นั้นรายงานผู้มีอำนาจตามระเบียบนี้ทราบด้วย

ข้อ 10 ให้ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

การตีความและวินิจฉัยปัญหาตามวรรคหนึ่ง ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจะขอความเห็นจากคณะกรรมการพิจารณาปรับปรุงและพัฒนาระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี เพื่อประกอบการพิจารณาก็ได้

หมวด 1

การขออนุมัติเดินทางไปราชการ

ส่วนที่ 1

การเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

ข้อ 11 ภายใต้บังคับข้อ 12 ให้ผู้บังคับบัญชาดังต่อไปนี้เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

(1) นายกรัฐมนตรีในฐานะหัวหน้ารัฐบาล สำหรับการเดินทางของข้าราชการการเมืองทุกตำแหน่ง นอกจากรองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีว่าการกระทรวง รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีว่าการทบวง รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวง รัฐมนตรีช่วยว่าการทบวง เลขาธิการรัฐมนตรี และผู้ช่วยเลขาธิการรัฐมนตรี

(2) รัฐมนตรีเจ้าสังกัด สำหรับการเดินทางของปลัดกระทรวง หัวหน้าส่วนราชการชั้นตรง เลขานุการรัฐมนตรี และผู้ช่วยเลขานุการรัฐมนตรี

(3) ปลัดกระทรวง สำหรับการเดินทางของอธิบดี ผู้ว่าราชการจังหวัด ข้าราชการและลูกจ้างทุกตำแหน่งในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง สำนักงานปลัดทบวง และสำนักงานเลขานุการรัฐมนตรี เว้นแต่ข้าราชการการเมือง

(4) อธิบดีหรือหัวหน้าส่วนราชการชั้นตรง สำหรับการเดินทางของข้าราชการและลูกจ้างทุกตำแหน่งในสังกัด

(5) ผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับการเดินทางของข้าราชการและลูกจ้างในราชการบริหารส่วนภูมิภาคในจังหวัดนั้นทุกตำแหน่ง

ผู้มีอำนาจตามข้อนี้ จะมอบหมายหรือมอบอำนาจโดยทำเป็นหนังสือให้ผู้ดำรงตำแหน่งใด ๆ เป็นผู้อนุมัติการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรแทนก็ได้

การเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของรองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีว่าการกระทรวง รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีว่าการทบวง รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวง และรัฐมนตรีช่วยว่าการทบวง ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้เดินทาง แต่ให้รายงานนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัดแล้วแต่กรณี เพื่อทราบก่อนการเดินทางด้วย

ข้อ 12 ผู้มีอำนาจอนุมัติการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของข้าราชการทหารและข้าราชการฝ่ายตุลากร ให้เป็นไปตามที่กระทรวงกลาโหมหรือกระทรวงยุติธรรมกำหนดแล้วแต่กรณี

ส่วนที่ 2

การเดินทางไปราชการต่างประเทศ

ข้อ 13 ภายใต้บังคับข้อ 14 และข้อ 15 ให้ผู้บังคับบัญชาดังต่อไปนี้เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการเดินทางไปราชการต่างประเทศ

(1) นายกรัฐมนตรี ในฐานะหัวหน้ารัฐบาล สำหรับการเดินทางของรองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีว่าการกระทรวง รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีว่าการทบวง

และข้าราชการการเมืองทุกตำแหน่ง นอกจากเลขาธิการรัฐมนตรี และผู้ช่วยเลขาธิการรัฐมนตรี

(2) รัฐมนตรีเจ้าสังกัด สำหรับการเดินทางของรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวง รัฐมนตรีช่วยว่าการทบวง ปลัดกระทรวง หัวหน้าส่วนราชการขึ้นตรง เลขาธิการรัฐมนตรี และ ผู้ช่วยเลขาธิการรัฐมนตรี

(3) ปลัดกระทรวง สำหรับการเดินทางของข้าราชการและลูกจ้างทุกตำแหน่ง ในสังกัดกระทรวงหรือทบวง

(4) หัวหน้าส่วนราชการขึ้นตรง สำหรับการเดินทางของข้าราชการและลูกจ้างทุกตำแหน่งซึ่งเป็นผู้ใต้บังคับบัญชา เว้นแต่ข้าราชการและลูกจ้างสังกัดราชบัณฑิตยสถาน สำหรับการเดินทางไปราชการต่างประเทศของข้าราชการและลูกจ้างสังกัด ราชบัณฑิตยสถาน ให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัดหรือผู้ที่รัฐมนตรีเจ้าสังกัดมอบหมายเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ ข้อ 14 การเดินทางไปราชการต่างประเทศของผู้แทนรัฐบาล คณะผู้แทนรัฐบาล หรือคณะผู้แทน ให้ผู้บังคับบัญชาดังต่อไปนี้เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ

(1) นายกรัฐมนตรีในฐานะหัวหน้ารัฐบาล สำหรับการเดินทางของผู้แทนรัฐบาล หรือคณะผู้แทนรัฐบาล เพื่อเข้าร่วมการประชุมในระดับรัฐมนตรี

(2) รัฐมนตรีเจ้าสังกัดสำหรับการเดินทางของผู้แทนรัฐบาลหรือคณะผู้แทนรัฐบาล เพื่อเข้าร่วมการประชุมในระดับต่ำกว่ารัฐมนตรี และการเดินทางของคณะผู้แทนซึ่งมิใช่คณะผู้แทน รัฐบาล

สำหรับการเดินทางเป็นคณะตาม (2) ถ้าคณะผู้แทนประกอบด้วยข้าราชการ หรือลูกจ้างสังกัดหลายกระทรวง ให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัดของเจ้าของเรื่องในการเดินทางครั้งนั้นเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการเดินทางของผู้แทนทั้งคณะ แต่ต้องได้รับความยินยอมจากผู้บังคับบัญชาของ ข้าราชการหรือลูกจ้างตามข้อ 13 ซึ่งรวมอยู่ในคณะผู้แทนนั้นก่อน

ข้อ 15 การเดินทางไปราชการต่างประเทศในประเทศสังคมนิยมคอมมิวนิสต์ ให้ผู้บังคับบัญชาดังต่อไปนี้เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ

(1) นายกรัฐมนตรีในฐานะหัวหน้ารัฐบาล สำหรับการเดินทางของรองนายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรี

(2) รัฐมนตรีเจ้าสังกัด สำหรับการเดินทางของข้าราชการและลูกจ้างในสังกัด ในกรณีที่รัฐมนตรีเจ้าสังกัดเห็นว่าการเดินทางไปราชการต่างประเทศของข้าราชการ และลูกจ้างตาม (2) อาจเป็นปัญหาเกี่ยวกับความเหมาะสมทางด้านนโยบายต่างประเทศของรัฐบาล ให้ส่งส่วนราชการเจ้าของเรื่องหรือกระทรวงการต่างประเทศก่อน

ข้อ 16 การเดินทางไปราชการต่างประเทศรวมทั้งการไปราชการในเขตอาณาของ ข้าราชการ ซึ่งมีตำแหน่งประจำในต่างประเทศ และของลูกจ้างส่วนราชการในต่างประเทศ ผู้มีอำนาจ ตามข้อ 13 จะมอบหมายหรือมอบอำนาจโดยทำเป็นหนังสือให้หัวหน้าคณะทูต ผู้แทนถาวรประจำ องค์การสหประชาชาติ หรือหัวหน้าสำนักงานในต่างประเทศเป็นผู้อนุมัติการเดินทางก็ได้

การเดินทางข้ามแดนเพื่อไปราชการในต่างประเทศซึ่งมีเขตติดต่อกันกับประเทศไทย ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดในจังหวัดที่มีอาณาเขตติดต่อกับประเทศนั้น มีอำนาจอนุมัติให้ข้าราชการใน

ราชการบริหารส่วนภูมิภาคและลูกจ้างในจังหวัด ไปราชการในประเทศนั้นได้ครั้งหนึ่งไม่เกิน 7 วัน
ในกรณีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นว่าการเดินทางดังกล่าวอาจเป็นปัญหาเกี่ยวกับความเหมาะสมทางด้าน
นโยบายต่างประเทศของรัฐบาล ให้หารือเอกอัครราชทูตไทยซึ่งประจำอยู่ในประเทศนั้นก่อน
การเดินทางข้ามแดนเพื่อไปราชการในต่างประเทศซึ่งมีเขตติดต่อกันกับประเทศไทย
ของข้าราชการในราชการบริหารส่วนกลางที่ไปปฏิบัติงานประจำในจังหวัดซึ่งมีอาณาเขตติดต่อกับ
ประเทศนั้น ผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ 13 จะมอบหมายหรือมอบอำนาจโดยทำหนังสือให้ผู้ว่าราชการ
จังหวัดเป็นผู้อนุมัติการเดินทางก็ได้ ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามวรรคสองโดยอนุโลม

หมวด 2

การขออนุมัติจัดการประชุมและเข้าร่วมการประชุมในประเทศ

ข้อ 17 ส่วนราชการจะจัดการประชุมหรือร่วมเป็นเจ้าของจัดการประชุมได้เฉพาะ
กรณีที่การประชุมนั้นเป็นประโยชน์แก่ราชการในหน้าที่ของส่วนราชการนั้น

ข้อ 18 การจัดการประชุมซึ่งไม่ใช่การประชุมระหว่างประเทศ ปลัดกระทรวง
เจ้าสังกัดของเจ้าของเรื่อง เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติสำหรับการประชุมที่เป็นงานประจำ แต่ถ้าปลัด
กระทรวงเจ้าของเรื่องพิจารณาเห็นว่าการประชุมดังกล่าวเป็นเรื่องนโยบายให้เสนอรัฐมนตรีเจ้าสังกัด
เป็นผู้อนุมัติ

การอนุมัติตามวรรคหนึ่ง จะอนุมัติเป็นการเฉพาะคราวหรืออนุมัติเป็นหลักการก็ได้

ข้อ 19 การร่วมเป็นเจ้าของจัดการประชุมระหว่างประเทศ และการแต่งตั้งผู้แทน
รัฐบาล คณะผู้แทนรัฐบาล หรือคณะผู้แทนเพื่อเข้าร่วมการประชุมระหว่างประเทศ ให้ผู้บังคับบัญชา
ดังต่อไปนี้เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ

(1) นายกรัฐมนตรีในฐานะหัวหน้ารัฐบาลสำหรับการจัดการประชุมและการแต่งตั้ง
ผู้แทนรัฐบาลหรือคณะผู้แทนรัฐบาลเพื่อเข้าร่วมประชุมในระดับรัฐมนตรี

(2) รัฐมนตรีเจ้าสังกัด สำหรับการจัดการประชุมและการแต่งตั้งผู้แทนรัฐบาลหรือ
คณะผู้แทนรัฐบาลเพื่อเข้าร่วมการประชุมในระดับต่ำกว่ารัฐมนตรี หรือคณะผู้แทนซึ่งมิใช่คณะผู้แทน
รัฐบาล

ข้อ 20 เมื่อกระทรวงทบวงกรมใดเห็นว่าการประชุมที่ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ
จัดหรือร่วมจัดขึ้นเกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ของกระทรวงทบวงกรมนั้น อาจส่งข้าราชการหรือลูกจ้าง
ซึ่งเกี่ยวข้องเข้าร่วมการประชุมนั้นได้ตามความจำเป็น แต่ทั้งนี้จะต้องได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาตาม
ข้อ 11

บทเฉพาะกาล

ข้อ 21 ส่วนราชการใดได้รับอนุมัติในหลักการจากคณะรัฐมนตรีให้จัดการประชุม
ได้ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ก็ให้ปฏิบัติตามมติของคณะรัฐมนตรีดังกล่าวต่อไปได้

ประกาศ ณ วันที่ 11 พฤศจิกายน 2524

(ลงนาม) พลเอก เปรม ติณสูลานนท์
นายกรัฐมนตรี



ประกาศคุรุสภา

เรื่อง การคัดเลือกผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา เพื่อรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ "คุรุสดุดี"
ประจำปี ๒๕๖๓

คุรุสภาในฐานะสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๙ (๕) และ (๖) คือ มีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริม และพัฒนาวิชาชีพตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุน ยกย่องและผดุงเกียรติผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา

คุรุสภา มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ให้มีเกียรติและศักดิ์ศรีเป็นที่ยอมรับของสังคม โดยได้กำหนดจรรยาบรรณของวิชาชีพเป็นเกณฑ์ในการประพฤติปฏิบัติตนของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา และเพื่อเป็นการยกย่องผู้ประกอบวิชาชีพดังกล่าว ที่ตั้งใจปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ จนสามารถเป็นแบบอย่างและเป็นที่เคารพ ยกย่องอย่างสูงของศิษย์และบุคคลทั่วไป สมกับเป็นปูชนียบุคคล และมีความเสียสละ อุทิศตนเพื่อประโยชน์แก่วิชาชีพตลอดระยะเวลาของการปฏิบัติงาน ให้มีขวัญกำลังใจที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่ให้เกิดประโยชน์แก่ศิษย์ยิ่งขึ้นไป จึงกำหนดวิธีการคัดเลือกผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาเพื่อรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ "คุรุสดุดี" ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาที่ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ
- ๑.๒ เพื่อเสริมสร้างศรัทธาและความเชื่อถือในการประกอบวิชาชีพทางการศึกษา
- ๑.๓ เพื่อให้ผู้ประกอบวิชาชีพได้รับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ "คุรุสดุดี" เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาทั่วไป

๒. รางวัลที่ได้รับ

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะได้รับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ "คุรุสดุดี" และเกียรติบัตร

๓. จำนวนรางวัล

ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา จำนวน ๑,๒๔๘ คน

๔. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ

- ๔.๑ เป็นผู้มิใช่ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษา
- ๔.๒ เป็นผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ และปฏิบัติงานมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี ✓
- ๔.๓ ไม่เคยได้รับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ "คุรุสดุดี" มาก่อน

๕. หลักเกณฑ์การพิจารณาให้เป็นผู้มีสิทธิได้รับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ

๕.๑ ประพฤติปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพครบ ๙ ข้อ อย่างเคร่งครัด

๕.๒ ประพฤติปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพเด่นชัดเป็นพิเศษ (๑ ใน ๙ ข้อ)

๕.๓ ไม่เคยกระทำความเสียหายใด ๆ อันเป็นการบกพร่องในศีลธรรมอันดี

๕.๔ ไม่มีกรณีอยู่ในระหว่างการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัย ถูกดำเนินการทางวินัย

หรือเป็นผู้เคยถูกลงโทษทางวินัย แม้จะได้รับการล้างมลทินตามพระราชบัญญัติล้างมลทินแล้ว

๕.๕ ผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเพื่อรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ

“คุรุสดุดี” ที่คุรุสภากำหนด

๖. วิธีดำเนินการคัดเลือก

การดำเนินการคัดเลือกผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาเพื่อรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ “คุรุสดุดี” ให้ยึดหลักเกณฑ์การพิจารณา และใช้แบบประเมินตามที่แนบท้ายประกาศ เพื่อรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ “คุรุสดุดี” โดยกำหนดวิธีการคัดเลือก และส่งสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ ดังนี้

๖.๑ การพิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาที่สมควรได้รับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ “คุรุสดุดี” ในเขตพื้นที่การศึกษา

(๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในส่วนภูมิภาคทุกเขต แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก จำนวนไม่น้อยกว่า ๙ คน โดยให้มีผู้แทนระดับประถมศึกษา ผู้แทนระดับมัธยมศึกษา ประธานสภาวัฒนธรรมจังหวัดหรือผู้แทน นายสมาคมผู้ปกครองหรือผู้แทน ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานหรือผู้แทน ร่วมเป็นกรรมการ พิจารณาคัดเลือกผู้สมควรได้รับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ “คุรุสดุดี” ประจำปี ๒๕๖๑ จากสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับประถมศึกษาและระดับมัธยมศึกษา โดยเสนอคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบ

(๒) สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑ และเขต ๒ แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกจำนวนไม่น้อยกว่า ๙ คน โดยให้มี ประธานสภาวัฒนธรรมกรุงเทพมหานครหรือผู้แทน นายสมาคมผู้ปกครองหรือผู้แทน ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานหรือผู้แทน ร่วมเป็นกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้สมควรได้รับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ “คุรุสดุดี” ประจำปี ๒๕๖๑ จากผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาที่สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับมัธยมศึกษา โดยเสนอคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบ

(๓) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก จำนวนไม่น้อยกว่า ๙ คน โดยให้มี ประธานสภาวัฒนธรรมกรุงเทพมหานครหรือผู้แทน นายสมาคมผู้ปกครองหรือผู้แทน ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานหรือผู้แทน ร่วมเป็นกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้สมควรได้รับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ “คุรุสดุดี” ประจำปี ๒๕๖๑ จากผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาที่สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับประถมศึกษา โดยเสนอคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบ

ทั้งนี้ ให้พิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาที่สมควรได้รับเครื่องหมาย โดยใช้แบบประเมินและให้เป็นไปตามสัดส่วนที่กำหนดแนบท้ายประกาศ เสนอสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

๖.๒ การพิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาที่สมควรได้รับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ "คุรุสดุดี" ที่สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกจำนวนไม่น้อยกว่า ๙ คน โดยให้มีประธานสภาวัฒนธรรมกรุงเทพมหานครหรือผู้แทน นายกสมาคมผู้ปกครองหรือผู้แทน ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานหรือผู้แทน ร่วมเป็นกรรมการ ดำเนินการคัดเลือก โดยประสานกับสมาคมการศึกษา หรือชมรมการศึกษาเอกชนจังหวัดทุกจังหวัด เพื่อดำเนินการคัดเลือกผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาที่สมควรได้รับเครื่องหมายฯ โดยใช้แบบประเมิน และให้เป็นไปตามสัดส่วนที่กำหนดแนบท้ายประกาศ เสนอสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

๖.๓ การพิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาที่สมควรได้รับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ "คุรุสดุดี" ในหน่วยงานนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในข้อ ๖.๑ และข้อ ๖.๒

ได้แก่ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สถาบันการพลศึกษา สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ สำนักงานการศึกษา กรุงเทพมหานคร สำนักงานส่งเสริมศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ สถาบันวิทยาลัยชุมชน สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ และโรงเรียนสาธิตในสังกัดสถาบันอุดมศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก จำนวนไม่น้อยกว่า ๙ คน โดยให้มีประธานสภาวัฒนธรรมกรุงเทพมหานครหรือผู้แทน นายกสมาคมผู้ปกครองหรือผู้แทน ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานหรือผู้แทน ร่วมเป็นกรรมการ เพื่อดำเนินการคัดเลือกผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาที่สมควรได้รับเครื่องหมายฯ โดยใช้แบบประเมินและให้เป็นไปตามสัดส่วนที่กำหนดแนบท้ายประกาศ เสนอสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

๖.๔ หน่วยงานที่ดำเนินการคัดเลือกตามข้อ ๖.๑ - ๖.๓ เสนอรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกพร้อมด้วยเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ประกอบด้วย

(๑) เอกสารหมายเลข ๑ บัญชีรายชื่อผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาที่ได้รับคัดเลือก เพื่อรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ "คุรุสดุดี" ประจำปี ๒๕๖๑

(๒) เอกสารหมายเลข ๒ แบบสรุปผลการปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา เพื่อรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ "คุรุสดุดี" ประจำปี ๒๕๖๑

(๓) เอกสารหมายเลข ๓ แบบประวัติผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาที่ได้รับคัดเลือก เพื่อรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ "คุรุสดุดี" ประจำปี ๒๕๖๑ โดยจัดทำเป็นรูปเล่มไม่เกิน ๕๐ หน้า

(๔) เอกสารหมายเลข ๔ แบบการตรวจสอบประวัติของผู้สมควรได้รับการคัดเลือก เพื่อรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ "คุรุสดุดี" ประจำปี ๒๕๖๑

(๕) เอกสารหมายเลข ๕ แบบประเมินเพื่อรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ "คุรุสดุดี" ประจำปี ๒๕๖๑ (สำเนา)

เอกสารที่จัดส่งต้องครบถ้วนทุกรายการ มิฉะนั้นจะถือว่าเอกสารไม่สมบูรณ์ และจะไม่ได้รับการเสนอชื่อให้คณะกรรมการฯ พิจารณานุมัติ สำนักงานเลขาธิการคุรุสภาสงวนสิทธิ์ไม่จัดส่งคืน

๗. การประกาศรายชื่อ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือหน่วยงานต้นสังกัดจะประกาศรายชื่อผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกให้ได้รับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ "คุรุสดุดี" ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือหน่วยงานต้นสังกัด แล้วแต่กรณี

๘. การคัดค้านและการเพิกถอน

๘.๑ การคัดค้าน

ผู้ที่ประสงค์จะคัดค้านการเสนอชื่อบุคคลใด ตามรายชื่อที่ประกาศในข้อ ๖ ให้ยื่นคำคัดค้านภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่มีการประกาศรายชื่อ ดังนี้

(๑) การคัดค้านให้ทำเป็นหนังสือระบุเหตุของการคัดค้านว่าผู้ได้รับการเสนอชื่อประพฤติขัดกับหลักเกณฑ์การพิจารณาฯ ข้อใด อย่างไร ให้ยื่นต่อประธานคณะกรรมการคัดเลือกในเขตพื้นที่การศึกษา หรือประธานคณะกรรมการคัดเลือกในหน่วยงานต้นสังกัดแล้วแต่กรณี

(๒) คณะกรรมการคัดเลือกในเขตพื้นที่การศึกษา หรือคณะกรรมการคัดเลือกในหน่วยงานต้นสังกัด พิจารณาคำคัดค้านและประกาศผลการพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน พร้อมส่งผลการพิจารณาไปยังสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ผลการพิจารณาของคณะกรรมการคัดเลือกในเขตพื้นที่การศึกษา หรือคณะกรรมการคัดเลือกในหน่วยงานต้นสังกัด ถือเป็นที่สุด

๘.๒ การเพิกถอน

เมื่อปรากฏภายหลังว่าผู้ที่ได้รับการคัดเลือกได้รับเครื่องหมายฯ ขาดคุณสมบัติ ตามประกาศนี้ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหน่วยงานต้นสังกัด แจ้งให้สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ทราบทันที เพื่อดำเนินการเพิกถอนชื่อต่อไป

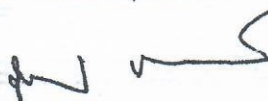
๙. การพิจารณาตัดสิน

คุรุสภาจะประกาศผลภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๑ คำวินิจฉัยของคุรุสภาถือเป็นที่สุด

๑๐. การมอบเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ

กำหนดมอบเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ "คุรุสดุดี" ประจำปี ๒๕๖๑ ในงานวันครู พ.ศ. ๒๕๖๒

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์)
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
ประธานกรรมการคุรุสภา



ประกาศคุรุสภา

เรื่อง การคัดเลือกครูภาษาไทยดีเด่น เพื่อรับรางวัลเข็มเชิดชูเกียรติจารึกพระนามาภิไธยย่อ สช
ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๑

คุรุสภาในฐานะสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๙ (๕) และ (๖) คือ มีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริม และพัฒนาวิชาชีพตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุน ยกย่องและผดุงเกียรติผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา

ครูภาษาไทยเป็นผู้สร้างรากฐานด้วยภาษาของชาติ และผดุงรักษาเอกลักษณ์นี้ไว้ด้วยการอบรม สั่งสอนและปลูกฝังความรู้ความคิดให้เยาวชนรู้คุณค่าของภาษาประจำชาติ นับได้ว่าเป็นบุคคลที่ทำประโยชน์แก่สังคม และธำรงรักษาความเป็นชาติให้มั่นคงยั่งยืน จึงสมควรได้รับการยกย่องสรรเสริญให้เป็นที่ประจักษ์ ดังนั้น คุรุสภาจึงสรรหาครูภาษาไทยซึ่งปฏิบัติหน้าที่อยู่ในปัจจุบันในสถาบันการศึกษา ระดับต่าง ๆ ทั้งของรัฐ และเอกชน มีความสามารถสูงในวิชาชีพครูและปฏิบัติงานดีมีผลงานดีเด่น เพื่อประกาศเชิดชูเกียรติคุณเป็นครูภาษาไทยดีเด่น ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๑ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อเชิดชูเกียรติครูภาษาไทย
- ๑.๒ เพื่อส่งเสริมขวัญและกำลังใจแก่ครูภาษาไทยที่ได้ปฏิบัติงาน และมีผลงานดีเด่น
- ๑.๓ เพื่อส่งเสริมให้ครูรักษาคุณสมบัติและหน้าที่ของครูจนเกิดประโยชน์แก่ส่วนรวม
- ๑.๔ เพื่อให้เป็นแบบอย่างแก่ครูทั่วประเทศเสริมสร้างศรัทธาและความเชื่อถือในวิชาชีพครู

ให้เป็นที่ประจักษ์แก่สังคม

๒. รางวัลที่ได้รับ

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะได้รับรางวัลเข็มเชิดชูเกียรติจารึกพระนามาภิไธยย่อ สช ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และโล่เกียรติคุณครูภาษาไทยดีเด่นจากคุรุสภา ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๑

๓. จำนวนรางวัล

ครูหรืออาจารย์ประจำที่สอนภาษาไทยในสถานศึกษาของภาครัฐและเอกชน จำนวน ๕๐ คน

๔. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับรางวัลครูภาษาไทยดีเด่น

๔.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องประกอบด้วยคุณสมบัติเบื้องต้น ดังนี้

(๑) เป็นครูหรืออาจารย์ประจำซึ่งสอนภาษาไทยในสถานศึกษา ระดับการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน ระดับอาชีวศึกษา และระดับอุดมศึกษา ทุกหน่วยงานทั้งของรัฐ และเอกชน

(๒) ปฏิบัติการสอนภาษาไทยตามหลักสูตรในระดับการศึกษาที่เสนออย่างต่อเนื่อง
ไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันที่ออกประกาศฉบับนี้

(๓) มีบุคลิกภาพดี มีมนุษยสัมพันธ์ สามารถร่วมมือและประสานงานกับหน่วยงานอื่นได้

(๔) ปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา
และประพฤติปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพทางการศึกษาอย่างสม่ำเสมอ และถือเป็นแบบอย่างที่ดี

(๕) ไม่เคยได้รับการยกย่องเป็นครูภาษาไทยดีเด่น ซึ่งดำเนินการโดยกรมศิลปากร
กระทรวงศึกษาธิการ ใน พ.ศ. ๒๕๒๘ - ๒๕๓๕ และครูสภาดำเนินการสืบต่อมาตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๓๖ - ปัจจุบัน

๔.๒ คุณสมบัติเฉพาะ

(๑) แสวงหาและพัฒนาความรู้เกี่ยวกับวิชาภาษาไทยอยู่เสมอ มีส่วนร่วมและหรือ
เป็นผู้นำในการพัฒนาหลักสูตรภาษาไทยระดับโรงเรียนหรือระดับท้องถิ่น

(๒) พัฒนาการเรียนการสอนภาษาไทยอย่างมีประสิทธิภาพ บังเกิดผลดีแก่ผู้เรียน
โดยประเมินผลสัมฤทธิ์ได้

(๓) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ศึกษา ค้นคว้า วิจัย เกี่ยวกับการใช้ภาษาไทยหรือ
สื่อการเรียนการสอนโดยมีผลงานเป็นที่ประจักษ์และถือเป็นแบบอย่างได้

(๔) มีความสามารถในการใช้ภาษาไทยได้ถูกต้องทุกด้าน เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียน
และบุคคลทั่วไป

(๕) มีความรับผิดชอบอย่างสูงต่องานที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติ

(๖) มีมนุษยสัมพันธ์อันดีกับผู้ร่วมงานทุกระดับ สามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้อย่างราบรื่น

ทุกสถานการณ์

๕. หลักเกณฑ์การพิจารณา ประกอบด้วย

๕.๑ หลักเกณฑ์ทั่วไป

(๑) บุคลิกภาพดี ประกอบด้วย

(๑.๑) แต่งกายสุภาพ สะอาด เหมาะสมแก่กาลเทศะ

(๑.๒) ท่วงทิวจาสุภาพเรียบร้อย ยิ้มแย้มแจ่มใส พูดภาษาไทยได้ชัดเจน

(๑.๓) ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์และบุคคลทั่วไป

(๑.๔) มีความเชื่อมั่นในตนเองในทางที่ถูกต้อง

(๒) มนุษยสัมพันธ์และสัมพันธภาพในครอบครัว

(๒.๑) มีมนุษยสัมพันธ์ดีเยี่ยมในครอบครัวและต่อบุคคลทั่วไป

(๒.๒) ชี้นำสมาชิกในครอบครัวให้เห็นความสำคัญและคุณค่าของภาษาไทย

อันเป็นภาษาประจำชาติ

(๒.๓) ส่งเสริมให้สมาชิกในครอบครัวรักการอ่าน การเขียนภาษาไทยตามระดับ

สติปัญญาในอันที่จะก่อให้เกิดความรื่นรมย์และเกิดการเรียนรู้เพื่อชีวิต

(๓) ความร่วมมือในการพัฒนาชุมชน

(๓.๑) เป็นผู้นำการใช้ภาษาไทยตามโอกาสต่าง ๆ มีผลงานหรือโครงการที่ริเริ่มสร้างสรรค์และประสบผลสำเร็จ

(๓.๒) ร่วมมือกับชุมชนทำกิจกรรมทางภาษาไทยและอื่น ๆ เพื่อยังประโยชน์แก่ท้องถิ่นได้อย่างดียิ่ง

(๓.๓) ผดุงรักษาขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น

(๓.๔) เป็นที่ยอมรับนับถือของบุคคลทั่วไปทั้งด้านความรู้และคุณธรรม

(๔) ความร่วมมือและประสานงานกับหน่วยงานอื่น

ร่วมมือและประสานงานได้อย่างดีกับบุคคลทุกฝ่าย ทุกระดับทั้งในหน่วยงานเดียวกันและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๕) ความเป็นผู้ทันสมัยและทันต่อเหตุการณ์

มีผลงานเป็นเครื่องบ่งชี้ให้เห็นความสนใจใฝ่ศึกษาหาความรู้ใหม่ ๆ ให้ทันต่อเหตุการณ์ อยู่เสมอ สามารถนำมาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองได้อย่างเหมาะสม

(๖) การปฏิบัติงานตามหน้าที่ตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพทางการศึกษา

ปฏิบัติงานตามหน้าที่ตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพทางการศึกษาได้ดียเยี่ยม เป็นที่ประจักษ์ชัด

๕.๒ หลักเกณฑ์เฉพาะ

(๑) ด้านการสอนภาษาไทย

(๑.๑) มีความรู้ภาษาไทยอย่างดี ถ่ายทอดความรู้ให้ผู้เรียนเข้าใจได้แจ่มแจ้ง และเป็นแบบอย่างที่ดีในการใช้ภาษาไทย

(๑.๒) เตรียมการสอนอย่างเป็นระบบยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง นำนวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้จัดทำสื่อการเรียนการสอนและการประเมินผล เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการเรียนรู้ครบสมบูรณ์ตามหลักสูตร

(๑.๓) คิดค้นวิธีการสอนภาษาไทยอย่างได้ผลคุ้มค่า เป็นประโยชน์และเหมาะสมแก่สภาพท้องถิ่น

(๑.๔) สร้างบรรยากาศในการเรียนให้น่าสนใจ จูงใจให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญของภาษาไทย รักและเรียนภาษาไทยด้วยความชื่นชม

(๑.๕) มีวิธีวัดผลการเรียนการสอนวิชาภาษาไทยอย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามหลักวิชา ครู อาจารย์ที่สอนภาษาไทยสามารถนำไปปรับใช้ได้

(๒) ผลการสอนวิชาภาษาไทย ที่ทำให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจ มีทักษะสามารถนำไปใช้ประกอบการเรียนรู้รายวิชาอื่น ๆ หรือการประกอบอาชีพ และดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างดียิ่ง โดยประเมินผลสัมฤทธิ์ได้ ดังนี้

(๒.๑) ผู้เรียนได้รับความรู้ สามารถใช้ภาษาไทยได้ถูกต้องทั้งการพูด การอ่าน และการเขียน

(๒.๒) ผู้เรียนสามารถนำผลการเรียน การใช้ภาษาไทยไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

ในเชิงพัฒนาอย่างหลากหลาย เช่น นักประพันธ์ นักประพันธ์เพลง นักกลอน นักแสดง นักประชาสัมพันธ์ การได้วาที่ การพูดในที่สาธารณะ การรายงานหน้าชั้นเรียน การเขียนรายงาน เป็นต้น

(๒.๓) ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์ วิเคราะห์สภาพปัญหาภาษาไทยที่พบเห็นในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง และช่วยเสริมสร้างแบบอย่าง ภาษาไทยที่ดีงามแก่สังคม

(๒.๔) ผลการสอนเป็นแบบอย่างที่ดี ที่เพื่อนร่วมงานในสาขาอื่น ๆ สามารถนำไปปรับใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนของตนเองได้

(๓) ด้านผลงานทางวิชาภาษาไทย

ผลงานที่เกิดจากการศึกษา ค้นคว้า วิจัย อันเป็นประโยชน์แก่การจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาไทย ได้แก่ งานผลิตสื่อการสอน งานรวบรวมและเรียบเรียงเป็นเอกสาร ตำราแบบเรียน งานเขียนบทความทางวิชาการ หรือเขียนบรรยายความรู้ภาษาไทยเผยแพร่ทางสื่อมวลชนทุกประเภทเป็นที่ประจักษ์สามารถกล่าวอ้างและถือเป็นแบบอย่างได้

(๔) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ หาแนวทางปรับปรุงการเรียนภาษาไทยของผู้เรียนได้บรรลุผลอย่างยิ่ง

(๕) ความเสียสละ

อุทิศเวลาให้งานสอนภาษาไทย เสียสละกำลังกาย กำลังทรัพย์ เพื่อประโยชน์ต่อวิชาภาษาไทย

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ พิจารณาคัดเลือกครูภาษาไทยตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่กำหนด ดังนี้

(๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาทุกเขต คัดเลือกครูภาษาไทย ระดับประถมศึกษา และมัธยมศึกษา โดยผ่านคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ เขตละ ๓ คน

(๒) สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด คัดเลือกครูภาษาไทย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนระดับประถมศึกษาและระดับมัธยมศึกษา (เฉพาะในส่วนภูมิภาคที่ขึ้นตรงกับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนั้น ๆ) เสนอเขตละ ๑ คน ตามจำนวนเขตพื้นที่การศึกษาในจังหวัด

(๓) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑ , ๒ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร คัดเลือกครูภาษาไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และมัธยมศึกษา ในแต่ละเขตพื้นที่การศึกษา เสนอเขตละไม่เกิน ๔ คน

(๔) สำนักงานการศึกษากรุงเทพมหานคร คัดเลือกครูภาษาไทยในสังกัด เสนอไม่เกิน ๕ คน

(๕) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คัดเลือกครูภาษาไทยในสังกัด เสนอไม่เกิน ๑๐ คน

(๖) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน คัดเลือกครูภาษาไทยในสังกัด ระดับประถมศึกษา ระดับมัธยมศึกษา เฉพาะในกรุงเทพมหานคร เสนอไม่เกิน ๑๐ คน

(๗) สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา คัดเลือกครูภาษาไทยในสังกัด เสนอไม่เกิน ๑๕ คน

(๘) สถาบันการพลศึกษา คัดเลือกครูภาษาไทยในสังกัด เสนอไม่เกิน ๒ คน

(๙) สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ คัดเลือกครูภาษาไทยในสังกัด เสนอไม่เกิน ๒ คน

(๑๐) สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา คัดเลือกครูภาษาไทยในสังกัด ทั้งของรัฐ และเอกชน เสนอไม่เกิน ๑๐ คน

(๑๑) สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย คัดเลือกครูภาษาไทยในสังกัด เสนอไม่เกิน ๕ คน

(๑๒) หน่วยงานอื่นที่จัดการศึกษาในสังกัดกระทรวงกลาโหม สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
คัดเลือกครูภาษาไทยในสังกัด เสนอหน่วยงานละ ๑ คน

(๑๓) สมาคมครูภาษาไทยแห่งประเทศไทย คัดเลือกครูภาษาไทยที่มีคุณสมบัติครบ
และเป็นสมาชิกสามัญขององค์กรที่ดำเนินการเกี่ยวกับภาษาไทย ซึ่งจดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย
เสนอไม่เกิน ๒ คน

๖.๒ การเสนอผลงาน

หน่วยงานที่ดำเนินการคัดเลือกตามข้อ ๖.๑ เสนอรายชื่อครูภาษาไทยที่ได้รับการ
การคัดเลือกพร้อมด้วย

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว คนละ ๒ รูป (รูปจริง)

(๒) แบบรายงานประวัติและผลงานของครู ต้องกรอกข้อมูลครบถ้วนทุกข้อ
ตามแบบท้ายประกาศ โดยเย็บเล่มปิดสันให้เรียบร้อย ความหนารวมส่วนหน้าและภาคผนวกแล้ว
ไม่เกิน ๕๐ หน้ากระดาษ A๔ พิมพ์ด้วยอักษรแบบ TH Sarabun PSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ pt และให้
บันทึกรายงานผลงาน ลงในแผ่น CD จำนวน ๑ แผ่น (ให้บันทึกเป็นไฟล์ Microsoft Word) จัดส่งมา
พร้อมกัน หากเกินจำนวนหน้าที่กำหนด รวมถึงไม่รายงานผลงานลงในแผ่น CD จะไม่ได้รับการพิจารณา
จากคณะกรรมการฯ และสำนักงานเลขาธิการคุรุสภาสงวนสิทธิ์ไม่จัดส่งคืน

(๓) รายงานผลงานสำคัญที่ดีที่สุดซึ่งแสดงการแก้ไขปัญหา และหรือการพัฒนาการเรียน
การสอนภาษาไทยอย่างเป็นระบบ ดังนี้

(๓.๑) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและการอาชีวศึกษา เสนอรายงานผลงานสำคัญ
ที่ดีที่สุด ความยาวเรื่องละประมาณ ๕๐ หน้า จำนวนไม่เกิน ๒ เรื่อง พร้อมรายงานและตัวอย่างผลงานของนักเรียน

(๓.๒) ระดับอุดมศึกษา เสนอรายงานผลงานสำคัญที่ดีที่สุด จำนวนไม่เกิน ๒ เรื่อง
ความยาวเรื่องละประมาณ ๕๐ หน้า และผลงานทางวิชาการวิจัย ตำรา หรือ ผลงานอื่นที่เกี่ยวกับการสอน
ภาษาไทยไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง

เสนอไปยังสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร
๑๐๓๐๐ ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑

๗. การคัดค้าน

ผู้ที่ประสงค์จะคัดค้านการเสนอชื่อบุคคลใด ตามรายชื่อที่ประกาศในข้อ ๖.๑
ให้ยื่นคำคัดค้านภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่มีการประกาศรายชื่อ ดังนี้

(๑) การคัดค้านให้ทำเป็นหนังสือระบุเหตุของการคัดค้านว่าผู้ได้รับการคัดเลือกขัดกับ
หลักเกณฑ์การพิจารณาฯ ข้อใด อย่างไร ให้ยื่นต่อประธานคณะกรรมการคัดเลือกในเขตพื้นที่การศึกษา
หรือประธานคณะกรรมการคัดเลือกในหน่วยงานต้นสังกัดแล้วแต่กรณี

(๒) คณะกรรมการคัดเลือกในเขตพื้นที่การศึกษาฯ หรือคณะกรรมการคัดเลือก
ในหน่วยงานต้นสังกัด เป็นผู้พิจารณาคำคัดค้านและประกาศผลการพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน
พร้อมส่งผลการคัดค้านไปยังสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา คำวินิจฉัยของคณะกรรมการคัดเลือกในเขตพื้นที่
การศึกษาหรือคณะกรรมการคัดเลือกในหน่วยงานต้นสังกัด ถือเป็นที่สุด

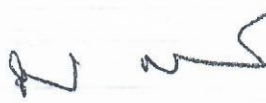
๘. การพิจารณาตัดสิน

คุรุสภาจะประกาศผลภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๑ คำวินิจฉัยของคุรุสภาถือเป็นที่สุด

๙. การมอบรางวัล

กำหนดมอบรางวัลครูภาษาไทยดีเด่น ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๑ ในงานวันครู พ.ศ. ๒๕๖๒

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ประธานกรรมการคุรุสภา



สำนักงาน ก.พ.
สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง

แนวทางพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ เพื่อปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล

มติคณะรัฐมนตรี วันที่ 26 กันยายน 2560



**แนวทางพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ
เพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล**

คำนำ

ตามที่คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 26 กันยายน 2560 ได้มีมติเห็นชอบในหลักการร่างแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล เพื่อให้ใช้เป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพกำลังคนภาครัฐ โดยให้ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ เร่งพัฒนาตนเองและสนับสนุนการพัฒนาผู้อื่นอย่างต่อเนื่อง และให้ทุกส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ องค์กรกลางบริหารงานบุคคล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการให้มีการนำร่างแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลดังกล่าวไปปรับใช้ในการพัฒนาและเสริมสร้างกำลังคนในสังกัด รวมทั้งให้สำนักงบประมาณ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมและหน่วยงานในสังกัด สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ให้การสนับสนุนการดำเนินงาน งบประมาณ และทรัพยากรที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่องด้วย

ในการนี้ ให้สำนักงาน ก.พ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับความเห็นของกระทรวงคมนาคม กระทรวงพลังงาน สำนักงบประมาณ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ สำนักงาน ก.พ.ร. และสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ไปพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ด้วย ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้นเพื่อการดังกล่าวในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และปีงบประมาณต่อ ๆ ไป ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงบประมาณ

อนึ่ง เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว สำนักงาน ก.พ. จึงได้นำมติคณะรัฐมนตรีและความเห็นของหน่วยงานต่าง ๆ มารวบรวมไว้เป็นเอกสารฉบับเดียวกันเพื่อเผยแพร่ให้ข้าราชการ บุคลากรภาครัฐ ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ องค์กรกลางบริหารงานบุคคล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ได้นำไปใช้อ้างอิงและประกอบการดำเนินงานต่อไป

สำนักงาน ก.พ.

กันยายน 2560

สารบัญ

| เรื่อง | หน้า |
|---|------|
| คำนำ | ก |
| สารบัญ | ข |
| อินโฟกราฟิก (infographic) | ค |
| แนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ เพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล | 1 |
| ภาคผนวก | |
| ■ หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร 0505 / ว 493 ลงวันที่ 29 กันยายน 2560 เรื่อง ร่างแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล | |
| - มติคณะรัฐมนตรี วันที่ 26 กันยายน 2560 | (1) |
| - บันทึกเสนอคณะรัฐมนตรี | (12) |
| - ความเห็นส่วนราชการ | (24) |
| ■ หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0505 / 33364 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 เรื่อง ร่างแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล (ความเห็นส่วนราชการ เพิ่มเติม) | (49) |

แนวทางพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ เพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล

(มติคณะรัฐมนตรี วันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2560)



การพิจารณาของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

- เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2560 "ปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล" เป็นประเด็นพัฒนาสำคัญ
- เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2560 เห็นชอบร่างแนวทางพัฒนาทักษะดิจิทัลฯ และการนำไปปรับใช้

การปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล

หัวใจสำคัญของการขับเคลื่อนการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการภาครัฐ คือ "บุคลากรภาครัฐ" และเพื่อขับเคลื่อนให้เกิด "การปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล" จึงเห็นควรนำเรื่อง "การสร้างและพัฒนาคณาการรัฐ" มาเป็นกลไกสนับสนุนการขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

แนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ (พ.ศ. 2561 - 2565)

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ภาครัฐมีกำลังคนที่มีทักษะด้านดิจิทัลที่เหมาะสม ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐสามารถปรับตัวให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี และมีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานตามบทบาทและพฤติกรรมที่คาดหวัง

เป้าหมาย

ภาครัฐใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการและการบริการเพื่ออำนวยความสะดวกให้ประชาชนและผู้รับบริการเพื่อความเท่าเทียมและลดความเหลื่อมล้ำ

ภายในปี พ.ศ. 2565 ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ สามารถปรับตัวมีทักษะและศักยภาพที่เหมาะสมต่อการปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล

ผู้บริหารระดับสูง เป็นผู้นำด้านดิจิทัลภาครัฐ ที่สามารถกำหนดนโยบายและทิศทางขององค์กร รวมถึงกระตุ้นและผลักดันให้ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐรวมถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินงาน หรือการให้บริการองค์กร โดยนำมาเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้

ผู้อำนวยการกอง เป็นผู้บริหารจัดการเปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัลระดับกอง/ฝ่าย ที่สามารถสื่อสารนโยบายขององค์กรระดับปฏิบัติ พร้อมผลักดัน กำหนดแนวทาง วางแผน ทำกับติดตามดูแลให้กิจกรรมเป็นรูปธรรมจนสามารถดำเนินงานได้อย่างเป็นรูปธรรม

ผู้ทำงานด้านนโยบายและงานวิชาการ เป็นผู้ให้ข้อมูลดิจิทัลเพื่อสนับสนุนนโยบายที่สามารถคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ และใช้ข้อมูลและวงเทคโนโลยีดิจิทัล

ผู้ทำงานด้านบริการ เป็นผู้อำนวยความสะดวกด้านดิจิทัลภาครัฐที่สามารถให้บริการ ช่วยเหลือความสะดวก ให้แก่ประชาชนและผู้รับบริการ

ผู้ปฏิบัติงานเฉพาะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นผู้ปรับเปลี่ยนเทคโนโลยีขององค์กรที่สามารถบริหารโครงการหรือเลือกเทคโนโลยีที่เหมาะสม

ผู้ปฏิบัติงานทั่วไป เป็นผู้ปฏิบัติงานภาครัฐที่รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และสามารถใช้อุปกรณ์จากเทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสม ถูกต้อง และปลอดภัย

ปัจจัยชี้วัดความสำเร็จ

- Digital Government**: เป็นองค์กรที่สร้างสรรค์นวัตกรรมโดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้
- Connected Government**: มีการเชื่อมโยงระหว่างภาครัฐ เอกชน และประชาชน
- Open Government**: มีการเปิดเผยข้อมูลที่สามารถสนับสนุนการสร้างรัฐบาลแบบเปิด

ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล

Global Indicators

| | | |
|---|--|---|
| E-Government Ranking (United Nations) | The Networked Readiness Index (World Economic Forum) | Global Competitiveness (World Economic Forum) |
| ▲ 25% | ≤ 55 | 25 |
| ปี 59 อันดับ 77/193 (0.5522 คะแนน) | ปี 59 อันดับ 62/139 (4.2 คะแนน) | ปี 59 อันดับ 34/138 (คะแนน 4.64/7) |
| Global Open Data Index (Open Knowledge International) | Ease of Doing Business (The World Bank) | |
| ≤ 30 | ≤ 40 | |
| ปี 58 อันดับ 42/122 (ร้อยละ 39) | ปี 60 อันดับ 49/190 (ร้อยละ 71.42) | |



ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ



แนวทางการพัฒนากำลังคนภาครัฐให้มีทักษะด้านดิจิทัล



แนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนา



หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. นโยบายพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพป.ศรีสะเกษ เขต 1
วิสัยทัศน์ : “ คุณธรรม คุณภาพ เป็นเลิศ ”
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
จุดเน้นด้านคุณภาพ : ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะตรงตามสายงาน
และมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์
2. หลักเกณฑ์และแนวทางสำหรับให้ข้าราชการพลเรือนสามัญปฏิบัติราชการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เพิ่มเติม ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 10225/ว 6 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2564 (อ้างอิงตามหนังสือจังหวัดศรีสะเกษ ที่ ศก 0017.5/ว 3841 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2564
3. การป้องกันและควบคุมสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา 2019 (COVID-19) ตามหนังสือ สพฐ.ด่วนที่สุด ที่ ศธ 04001/ว 2137 ลงวันที่ 24 เมษายน 2564
4. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง มาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของบุคลากรในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ 24 เมษายน 2564
 - 10.1 มาตรการทั่วไป
 - 10.2 มาตรการเมื่อพบผู้ป่วยยืนยันโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
5. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่องมาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ 24 เมษายน 2564
 - 5.1 มาตรการก่อนเปิดเรียน
 - 5.2 มาตรการในระหว่างเปิดเรียน
 - 5.3 มาตรการติดตามประเมินผล
6. ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1 เรื่อง มาตรการป้องกันและควบคุมสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ เรื่อง มาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1 ลงวันที่ 16 เมษายน 2564
7. การปรับลดเวลาและวันทำงานของบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1 ตามประกาศ เรื่อง มาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1 ลงวันที่ 16 เมษายน 2564

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สพป.ศรีสะเกษ เขต 1



นโยบายพัฒนาคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

วิสัยทัศน์ (VISION) “คุณธรรม คุณภาพ เป็นเลิศ”

พันธกิจ (MISSION)

๑. ส่งเสริม สนับสนุนให้ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพ
๒. ส่งเสริม พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตร มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ
๓. ส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
๔. ส่งเสริม สนับสนุน การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ที่เน้นการมีส่วนร่วม และบูรณาการเพื่อสร้างความรับผิดชอบต่อคุณภาพการศึกษา
๕. ส่งเสริม สนับสนุนการบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยี นวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาการจัดการศึกษา
๖. ส่งเสริม สนับสนุนเครือข่ายในการขับเคลื่อนวิสัยทัศน์

เป้าประสงค์ (Goals)

๑. ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสในการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงมีคุณภาพและเสมอภาค
๒. ผู้เรียนระดับก่อนประถมศึกษา และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน มีพัฒนาการเหมาะสมตามวัย มีคุณภาพ ตามหลักสูตร มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ
๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะตรงตามสายงาน และมีวัฒนธรรมการทำงาน ที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์
๔. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพและ มาตรฐานระดับชาติ
๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีและใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี ในการบริหารจัดการและ การจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
๖. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีเครือข่ายที่เข้มแข็งในการขับเคลื่อนวิสัยทัศน์สู่การปฏิบัติ

ค่านิยมองค์กร (Core Values)

“คุณภาพไม่มีเพดาน มาตรฐานต้องสูงขึ้นไปเสมอ”

ยุทธศาสตร์ (Strategies)

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

วัฒนธรรมองค์กร (Organizational culture)

“รวดเร็ว เป็นธรรม มาตรฐาน”



ประกาศ นโยบายพัฒนาคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ ได้กำหนดนโยบายและทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการบริหารจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ ๒ ด้าน ได้แก่ ด้านคุณธรรม และ ด้านคุณภาพของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ ดังนี้

ด้านคุณธรรม

๑. น้อมนำแนวพระราชดำริ สืบสานพระราชปณิธานและพระบรมราโชบายด้านการศึกษา หรือ “ศาสตร์พระราชา” มาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้อย่างยั่งยืน
๒. ปลูกฝังและเสริมสร้างวิถีประชาธิปไตย ความสามัคคี สามานันท์ สันติวิธี ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๓. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ผ่านหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ ประวัติศาสตร์และความเป็นพลเมือง
๔. ส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร คุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ
๕. สถานศึกษาทุกแห่งผ่านเกณฑ์การประเมินเป็นโรงเรียนคุณธรรมต้นแบบระดับเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียนคุณธรรมต้นแบบระดับชาติไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕

ด้านคุณภาพ

๑. ผู้เรียนมีโอกาสได้เรียนรู้เต็มตามศักยภาพจากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายและได้รับการการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง
๒. ผู้เรียนระดับก่อนประถมศึกษาและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคนมีพัฒนาการเหมาะสมตามวัย และมีคุณภาพ
๓. ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาสามารถอ่านออก เขียนได้ ตามช่วงวัยและมีนิสัยรักการอ่าน
๔. ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ มีผลการทดสอบความสามารถพื้นฐาน ด้านภาษา ด้านคำนวณ และด้านเหตุผล เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ ๕ และสูงกว่าระดับประเทศ
๕. ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ๔ กลุ่มสาระหลัก เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ ๕ และสูงกว่าระดับประเทศ
๖. ผู้เรียนได้รับการเตรียมความพร้อม ความสามารถด้านภาษา ด้านคิดคำนวณ ด้านเหตุผลและแก้ปัญหา เพื่อรองรับการประเมิน PISA
๗. ผู้เรียนมีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร ทักษะการคิด ทักษะการแก้ปัญหา ทักษะชีวิต และทักษะการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมตามช่วงวัย
๘. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะตรงตามสายงาน และมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์
๙. สถานศึกษาจัดการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านกิจกรรมการปฏิบัติจริง (Active Learning) เน้นทักษะกระบวนการให้เกิดทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดแก้ปัญหา และคิดสร้างสรรค์ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน
๑๐. สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานสถานศึกษา สร้างเครือข่ายและรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงาน
๑๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษา สร้างเครือข่ายและรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงาน

ทั้งนี้ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา องค์กรและบุคคลและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ยึดเป็นแนวทางการปฏิบัติงาน ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ตรวจสอบ ประเมินผล และชื่นชมผลแห่งความสำเร็จร่วมกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ว่าที่ร้อยตรี

(ทวีศักดิ์ นามศรี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

วิสัยทัศน์ : “คุณธรรม เป็นเลิศ”



1. ส่งเสริม สนับสนุนให้ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง และคุณภาพ
2. ส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ
3. ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
4. ส่งเสริม สนับสนุน การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ที่เน้นการมีส่วนร่วม และบูรณาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งของต่อคุณภาพการศึกษา
5. ส่งเสริม สนับสนุน การบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยี นวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาการจัดการศึกษา
6. ส่งเสริม สนับสนุนเครือข่ายในการขับเคลื่อนวิถีชีวิต



1. ประชากรวัยเรียนทุกคนได้มีโอกาสในการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงมีคุณภาพและเสมอภาค
2. ผู้เรียนระดับก่อนประถมศึกษา และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน มีพัฒนาการที่เหมาะสมตามวัย มีคุณภาพตามหลักสูตร มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และค่านิยมหลักของชาวไทย 12 ประการ
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะตรงตามสาขางาน และมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์
4. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพและมาตรฐานระดับชาติ
5. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีและใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี ในการบริหารจัดการและจัดการเรียนรู้อย่างเป็นประสิทธิภาพ
6. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีเครือข่ายที่เข้มแข็งในการขับเคลื่อนวิถีชีวิตสู่การปฏิบัติ



1 จัดการศึกษา เพื่อความมั่นคง

1.1 ส่งเสริมความมั่นคงของสถาบันหลัก และการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

1.2 ปู่ย่าตาทวดผู้เรียนค่านิยม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

2.1 เสริมสร้างความเป็นเลิศในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ ส่งเสริมหลักคุณธรรม จริยธรรมที่เป็นเลิศ

2.2 พัฒนาคุณภาพกระบวนการเรียนรู้

2.3 สร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

2.4 ส่งเสริมสนับสนุนการวิจัยและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

3 ส่งเสริมพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา

3.1 พัฒนาศักยภาพในการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ สืบเนื่องมาจากสื่อวิชาชีพครูในชุมชนที่หลากหลาย

3.2 พัฒนาศักยภาพในการจัดการศึกษา

3.3 พัฒนาศักยภาพในการจัดการศึกษา

3.4 พัฒนาระบบนิเทศและประเมินผล

3.5 สร้างเครือข่ายและบูรณาการศึกษาระดับจังหวัดและระดับนานาชาติ

4 ส่งเสริมโอกาส และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา

4.1 ขยายโอกาสเข้าถึงบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพ

4.2 ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

5 จัดการศึกษา เพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต

5.1 ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาที่เป็นไปอย่างเหมาะสม และเป็นไปอย่างเหมาะสมกับศักยภาพของท้องถิ่น

5.2 ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ

5.3 ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาที่เป็นไปอย่างเหมาะสม

5.4 ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาที่เป็นไปอย่างเหมาะสม

6 พัฒนาระบบบริหารจัดการ และส่งเสริม ใ้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม ในการจัดการศึกษา

6.1 พัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ

6.2 สร้างความเข้มแข็งในการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม

6.3 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

6.4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก



6.1 พัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ

6.2 สร้างความเข้มแข็งในการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม

6.3 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

6.4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก

5.1 ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาที่เป็นไปอย่างเหมาะสม และเป็นไปอย่างเหมาะสมกับศักยภาพของท้องถิ่น

5.2 ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ

5.3 ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาที่เป็นไปอย่างเหมาะสม

5.4 ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาที่เป็นไปอย่างเหมาะสม

4.1 ขยายโอกาสเข้าถึงบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพ

4.2 ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3.1 พัฒนาศักยภาพในการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ สืบเนื่องมาจากสื่อวิชาชีพครูในชุมชนที่หลากหลาย

3.2 พัฒนาศักยภาพในการจัดการศึกษา

3.3 พัฒนาศักยภาพในการจัดการศึกษา

3.4 พัฒนาระบบนิเทศและประเมินผล

3.5 สร้างเครือข่ายและบูรณาการศึกษาระดับจังหวัดและระดับนานาชาติ

นโยบายพัฒนาคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระดมศึกษา เขต ๑

วิสัยทัศน์ (VISION)

คุณธรรม คุณภาพ เป็นเลิศ

วัฒนธรรมองค์กร (Organizational culture)

“รวดเร็ว เป็นธรรม มาตรฐาน”

ค่านิยมองค์กร (Core Values)

“คุณภาพไม่ใช่เพดาน มาตรฐานต้องสูงขึ้นไปเสมอ”

พันธกิจ

- ส่งเสริม สนับสนุนให้โรงเรียนทุกกลุ่มได้มาตรฐานอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพ
- ส่งเสริม พัฒนาผู้บริหารที่ใจกว้าง มีทักษะ คุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และทำประโยชน์ให้แก่สังคม
- ส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญ มีวิชาชีพ และทำประโยชน์แก่สังคม
- ส่งเสริม สนับสนุน การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ที่เน้นการมีส่วนร่วม และบูรณาการเพื่อสร้างความร่วมมือกับทุกภาคส่วน
- ส่งเสริม สนับสนุนการบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยี นวัตกรรมที่ทันสมัยและพัฒนาระบบสารสนเทศศึกษา
- ส่งเสริม สนับสนุนส่งเสริมส่งเสริมในการรักษาสันติภาพ

ยุทธศาสตร์ (Strategies)

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมโอกาส ความเสมอภาค และความยุติธรรมในการจัดการศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

เป้าหมาย (Goals)

- ยกระดับโรงเรียนคุณภาพให้ใช้เทคโนโลยีในการศึกษาระดับพื้นฐานอย่างทั่วถึงทุกภาคส่วน
- ผู้บริหารระดับต้นต้นแบบมีคุณลักษณะและทักษะการวิจัยในศตวรรษที่ ๒๑ และทำประโยชน์แก่สังคม
- ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นต้นแบบของมาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานการปฏิบัติงาน
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระดมศึกษา และสถานศึกษา เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระดมศึกษา และสถานศึกษา มีและใช้ระบบจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระดมศึกษาและสถานศึกษา เป็นองค์กรที่มีคุณธรรมและคุณธรรม

ประกาศ นโยบายพัฒนาคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระดมศึกษา เขต ๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระดมศึกษา เขต ๑ มีกำหนดเป็นหน่วยงานและรับผิดชอบในคุณภาพการศึกษา และการบริหารกิจการศึกษาภายในระยะเวลา ๕ ปี นับ ตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๖๑ และ กำหนดคุณภาพโรงเรียน คุณและบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระดมศึกษา เขต ๑ ดังนี้

พันธกิจ

- มีชัยด้วยพระราชา เป็นสายพระราชาเป็นต้นแบบพระมหากษัตริย์ไทย โดยยึดมั่นในหลักของพระมหากษัตริย์ไทย
- นำใช้มาตรการพัฒนาคุณภาพโรงเรียนอย่างยั่งยืน
- ปลูกฝังและเสริมสร้างวินัยในโรงเรียน คุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกที่ดีแก่เด็ก เยาวชน และประชาชน
- เสริมสร้างเศรษฐกิจฐานรากด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี นวัตกรรม และศาสตร์แขนงอื่น
- ส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรทางการศึกษา ครูฝึกและบุคลากรของโรงเรียนให้ได้รับการพัฒนาอบรม ทั้งในและนอกโรงเรียน
- สถานศึกษาทุกแห่งผ่านเกณฑ์การประเมินโรงเรียนคุณภาพระดับโรงเรียนและโรงเรียนคุณภาพ
- สนับสนุนระดับประถมศึกษาให้มีคุณลักษณะที่ดี

ดัชนีคุณภาพ

- ผู้ต้องกล่าได้ใช้คุณลักษณะที่ดีทางการศึกษาและพัฒนาและได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึง
- ผู้ต้องระดับต้นต้นแบบมีคุณลักษณะและทักษะการวิจัยในศตวรรษที่ ๒๑ และทำประโยชน์แก่สังคม
- ผู้ต้องชั้นประถมศึกษาต้นแบบมีคุณลักษณะที่ดีทางการศึกษา ด้านภาษา ด้านความรู้ และด้านคุณลักษณะที่ดี
- ผู้ต้องชั้นประถมศึกษาต้นแบบมีคุณลักษณะที่ดีทางการศึกษา ด้านภาษา ด้านความรู้ และด้านคุณลักษณะที่ดี
- ผู้ต้องชั้นประถมศึกษาต้นแบบมีคุณลักษณะที่ดีทางการศึกษา ด้านภาษา ด้านความรู้ และด้านคุณลักษณะที่ดี
- ผู้ต้องชั้นประถมศึกษาต้นแบบมีคุณลักษณะที่ดีทางการศึกษา ด้านภาษา ด้านความรู้ และด้านคุณลักษณะที่ดี
- ผู้ต้องชั้นประถมศึกษาต้นแบบมีคุณลักษณะที่ดีทางการศึกษา ด้านภาษา ด้านความรู้ และด้านคุณลักษณะที่ดี
- ผู้ต้องชั้นประถมศึกษาต้นแบบมีคุณลักษณะที่ดีทางการศึกษา ด้านภาษา ด้านความรู้ และด้านคุณลักษณะที่ดี

ที่ซึ่งมีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา องค์คณะครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้ใช้กันความความปฏิบัติงานในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตรวจสอบ ประเมินผล และปรับปรุงผลแห่งความก้าวหน้าร่วมกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

เจ้าที่ร้อยตรี (จรัลศักดิ์ นามศรี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระดมศึกษาเขต ๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล
 เลขที่รับ ๕๐๖๒ วันที่ 28 มิ.ย. 2564
 เวลา ๐๘.๕๙ น. กลุ่มงาน

ที่ ศก๐๐๑๓.๕/ว ๓๙๕๑



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาศรีสะเกษเขต ๑
 รับที่ 8062
 วันที่ 25 มิ.ย. 2564 เวลา 15:59 น.
 ชก. กง. บอ. นพ. สกค.
 นตป. พล. สจ. สส. นท.
 ศาสากลางจังหวัดศรีสะเกษ
 ถนนเทพา ศก ๓๓๐๐๐

๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางสำหรับให้ข้าราชการพลเรือนสามัญปฏิบัติราชการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -19) เพิ่มเติม

เรียน หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๒๒/ว ๖ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดศรีสะเกษได้รับแจ้งจากสำนักงาน ก.พ.ว่า เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ยังคงเกิดขึ้นในหลายพื้นที่ภายในประเทศ ส่งผลให้มีผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้น และได้มีข้อกำหนดออกตามความมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๘ รวมถึงมาตรการทางสาธารณสุขเพิ่มเติมเพื่อป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ดังนั้น เพื่อให้การมีแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม สำนักงาน ก.พ. จึงขอแจ้งหลักเกณฑ์และแนวทางสำหรับให้ข้าราชการพลเรือนสามัญปฏิบัติราชการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เพิ่มเติม ดังรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ไว้แ นอ. กพ. ๑ ก. 1

- จำนวน ๑๐๐๐๐ ๑๑๖๕ ๑๑๖๕ ๑๑๖๕
 ทธในจังหวัดศรีสะเกษ มีผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
 ๑๑๖๕ ๑๑๖๕ ๑๑๖๕

- ชื่อ ๑๑๖๕ กพ. ๑๑๖๕ ๑๑๖๕ ๑๑๖๕
 สำนักงาน ก.พ. ๑๑๖๕ ๑๑๖๕ ๑๑๖๕

ขอแสดงความนับถือ

(นายอนุรัตน์ ธรรมประจำจิต)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษ



(นางกุลจิรา ไตรภูมิ)

ทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

สำนักงานจังหวัด
 กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
 โทร./โทรสาร ๐ ๔๕๖๑ ๑๑๓๙ มท.๓๘๓๒๐



(นางสร้อยญา เถาว์บุญ)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

7006.
11 มิ.ย. 2564

ที่ นร ๑๐๒๒/ว ๖



ศาลากลางจังหวัดศรีสะเกษ
เลขรับที่ 7658
วันที่ 11 มิ.ย. 2564

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๘ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางสำหรับให้ข้าราชการพลเรือนสามัญปฏิบัติราชการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) เพิ่มเติม

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษ

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๗.๔/๓๒๖ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓

๒. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ส่วนที่ ๓๒๖ ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๑๑๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓

สำนักงานจังหวัดศรีสะเกษ
เลขรับที่ ๐๔๔๙
วันที่ 11 มิ.ย. 2564

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ สำนักงาน ก.พ. ได้แจ้งหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติงานภายในที่พักตามข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี สำหรับเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐที่เดินทางกลับมาจากหรือเดินทางผ่าน หรือมีเส้นทางแวะผ่านประเทศที่เสี่ยงต่อการติดเชื้อ หรือมีเหตุอันควรสงสัยว่าเป็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) และจำเป็นต้องสังเกตอาการ อยู่ปฏิบัติงานภายในที่พักเป็นเวลา ๑๔ วัน โดยไม่ถือเป็นวันลา ให้ทราบและถือปฏิบัติ หากมีความจำเป็น สำนักงาน ก.พ. จะกำหนดหลักเกณฑ์อื่นเพิ่มเติมและจะแจ้งให้ทราบต่อไป และตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ได้แจ้งมติคณะรัฐมนตรีที่รับทราบแนวทางการให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ กรณีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ของสำนักงาน ก.พ. และให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณากำหนดแนวทางการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง หรือกำหนดวิธีปฏิบัติราชการแบบยืดหยุ่นได้ตามความเหมาะสมในแต่ละกรณี โดยให้คำนึงถึงคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ รวมทั้งไม่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพประสิทธิผลในการบริหารราชการและการบริการประชาชน นั้น

โดยที่สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ยังคงเกิดขึ้นในหลายพื้นที่ภายในประเทศ ส่งผลให้มีผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้น และได้มีข้อกำหนดออกตามความมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ รวมถึงมาตรการทางสาธารณสุขเพิ่มเติมเพื่อป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ดังนั้น เพื่อให้ส่วนราชการมีแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม สำนักงาน ก.พ. จึงขอแจ้งหลักเกณฑ์และแนวทางสำหรับให้ข้าราชการพลเรือนสามัญปฏิบัติราชการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) เพิ่มเติม ดังนี้

๑. การมอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติราชการในและนอกสถานที่ตั้ง ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดรุนแรงของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

ส่วนราชการควรให้ความสำคัญกับการมอบหมายข้าราชการให้ปฏิบัติราชการภายในที่พักและลดจำนวนผู้มาปฏิบัติงานภายในสถานที่ตั้งของส่วนราชการ หากมีเหตุผลความจำเป็นที่ยังคงต้องมอบหมาย

/ ให้ข้าราชการ ...

ให้ข้าราชการปฏิบัติราชการ ณ ส่วนราชการ ก็ให้ใช้รูปแบบการเหลื่อมเวลาทำงาน สลับวันหรือเวลาทำงาน เพื่อลดความแออัดทั้งในช่วงเวลาการเดินทางและช่วงเวลาการทำงาน โดยให้คำนึงถึงสุขภาพและความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงาน กับประสิทธิภาพประสิทธิผลในการบริหารราชการ และการให้บริการประชาชนเป็นสำคัญ

๒. กรณีส่วนราชการพิจารณาเห็นว่า อาจมีข้าราชการในสังกัด มีความเสี่ยงสูงที่จะเป็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

๒.๑ หากส่วนราชการเห็นว่า มีข้าราชการในสังกัด มีที่พักอาศัย หรือเป็นผู้เดินทางแวะผ่าน หรือกลับจากพื้นที่เสี่ยงสูง หรือมีเหตุสงสัยว่าอาจเป็นผู้สัมผัสใกล้ชิดกับผู้ติดเชื้อ หรือเป็นผู้มีความเสี่ยงสูงในการติดเชื้อ จำเป็นต้องให้กักตัวเพื่อสังเกตอาการ และลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาด ให้ส่วนราชการพิจารณาอนุญาตให้ข้าราชการกักตัวภายในที่พักเพื่อสังเกตอาการ พร้อมกับมอบหมายการปฏิบัติราชการตามที่เหมาะสม เป็นเวลา ๑๔ วัน โดยให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นคอยติดตาม กำกับ ดูแล คุณภาพงานและคุณภาพชีวิตของข้าราชการอย่างสม่ำเสมอ สำหรับข้าราชการ ให้ถือเป็นหน้าที่ที่จะต้องพร้อมติดต่อสื่อสารกับผู้เกี่ยวข้องได้ตลอดเวลาที่ได้รับอนุญาตให้กักตัวและปฏิบัติราชการภายในที่พัก และจะต้องปฏิบัติตามมาตรการทางสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด

๒.๒ เมื่อสิ้นสุดช่วงระยะเวลาการกักตัวเพื่อสังเกตอาการและการปฏิบัติราชการภายในที่พัก โดยไม่พบการติดเชื้อ ให้ข้าราชการรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการพร้อมกับส่งมอบหรือรายงานผลการปฏิบัติราชการในช่วงระยะกักตัวต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น และให้ส่วนราชการพิจารณามอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติราชการในและนอกสถานที่ตั้งตามที่เหมาะสมต่อไป

๒.๓ อย่างไรก็ตาม หากในช่วงระหว่างการกักตัวและปฏิบัติราชการภายในที่พักแล้วปรากฏว่า ข้าราชการตรวจพบเชื้อ หรือมีอาการทำให้ต้องเข้ารับการรักษาตัวในโรงพยาบาล หรือสถานที่ที่รัฐจัดให้ ให้ถือว่า เป็นการสิ้นสุดระยะเวลาการมอบหมายการปฏิบัติราชการภายในที่พัก ทั้งนี้ นับตั้งแต่วันที่ตรวจพบเชื้อหรือวันที่มีอาการ แล้วแต่กรณี

๓. กรณีข้าราชการเป็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

๓.๑ ให้ข้าราชการแจ้งต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้นในทันที พร้อมกับจัดส่งใบลา ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ในโอกาสแรก

๓.๒ หากข้าราชการได้เข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลหรือสถานที่ที่รัฐจัดให้แล้วเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับจากวันที่ตรวจพบเชื้อ หรือนับจากวันที่มีอาการ แล้วแต่กรณี และต่อมาแพทย์มีคำสั่งให้กลับไปพักฟื้นหรือกักตัวที่บ้านต่อไปอีกเป็นระยะเวลา ๑๔ วัน ตามนัยประกาศกรมการแพทย์ เรื่อง คำแนะนำในการดูแลรักษาผู้ป่วยโควิด - 19 (COVID - 19) สำหรับสถานพยาบาล ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๔ หรือระเบียบอื่นที่กำหนดเพิ่มเติม ให้ถือว่า ในช่วงระหว่างการพักฟื้นหรือกักตัวที่บ้านเป็นระยะเวลา ๑๔ วันดังกล่าว ข้าราชการยังมีสถานะเป็นผู้ป่วย ให้ข้าราชการรายงานการกลับไปพักฟื้นหรือกักตัวที่บ้านตามคำสั่งแพทย์ต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น และให้ส่วนราชการดำเนินการให้มีการลาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕

๓.๓ เมื่อข้าราชการได้รับการรักษาจนหาย หรือครบระยะเวลาการพักผ่อนหรือกักตัวที่บ้านตามคำสั่งแพทย์แล้ว ให้ข้าราชการรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น และให้ส่วนราชการพิจารณามอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติราชการในและนอกสถานที่ตั้งตามที่เห็นเหมาะสมต่อไป

๓.๔ สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือนให้แก่ข้าราชการผู้เป็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการตามผลการปฏิบัติราชการจริง ส่วนการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ถือเป็นอำนาจของผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนที่จะพิจารณาการลาของข้าราชการดังกล่าวเป็นกรณีลาป่วยตามข้อ ๘ (๙) (ค) ของกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนอาจนำผลการวินิจฉัยของแพทย์ ระยะเวลาในการรักษาตัว และข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับการเจ็บป่วยของข้าราชการไปประกอบการพิจารณาได้ตามที่เห็นสมควร รวมทั้งให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ พฤติกรรมการมาทำงานและข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องมาพิจารณาด้วย

ทั้งนี้ เมื่อมีกรณีตามข้อ ๒.๑ - ๒.๓ และ ข้อ ๓.๑ - ๓.๓ ให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาชั้นต้นที่จะต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป รวมทั้งหน่วยงานการเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการด้วย และขอให้ส่วนราชการแจ้งข้อมูลข้าราชการซึ่งเป็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) หรือประสานกับหน่วยงานด้านสาธารณสุขหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการตามมาตรการทางสาธารณสุขหรือข้อกำหนด ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ



(หม่อมหลวงพัชรภากร เทวกุล)

เลขาธิการ ก.พ.

ศูนย์ประสานการจัดสวัสดิการข้าราชการฯ

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๑ ๐ ๒๕๔๗ ๑๘๔๖

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๘๖๘

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๐๐๑/ว ๒๑๓๗



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๔ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง การป้องกันและควบคุมสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๑/ว ๒๐๒๓
ลงวันที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง มาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔
๒. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง มาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของบุคลากรในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แจ้งประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง มาตรการป้องกันและควบคุมสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของบุคลากรในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดถือปฏิบัติตามประกาศดังกล่าวอย่างเคร่งครัด ความแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ กระทรวงศึกษาธิการ ได้ออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของสถานศึกษาในสังกัด และในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของบุคลากรในสังกัด และในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความห่วงใยในความปลอดภัยของนักเรียน/บุคลากร และเพื่อเป็นการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงออกประกาศเพื่อให้ทุกหน่วยงานในสังกัด ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสนธิ แจ่มเกษร)

รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักอำนวยการ

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๕๗๐ โทรสาร ๐ ๒๒๘๘ ๕๕๗๑



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เรื่อง มาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)
ของบุคลากรในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ประกาศ เรื่อง มาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๔ นั้น

เนื่องจากขณะนี้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ระลอกใหม่ทั่วประเทศมีความรุนแรงเพิ่มขึ้น ส่งผลให้มีผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้นจำนวนมาก รวมทั้งพบว่ามีกรณีติดเชื้อของบุคลากรในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงกำหนดมาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรค ดังนี้

มาตรการทั่วไป

๑. ให้ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมถึงบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อราชการทุกคน ใส่หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าตลอดเวลา
๒. จัดให้มีจุดคัดกรองทางเข้า - ออก เพื่อวัดอุณหภูมิร่างกาย และจัดให้มีแอลกอฮอล์หรือเจลล้างมือทุกสำนัก
๓. ให้เว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย ๑ - ๒ เมตร ในระหว่างปฏิบัติหน้าที่หรือทำกิจกรรมใด ๆ ในพื้นที่ส่วนกลาง เช่น การต่อแถวซื้ออาหาร ห้องประชุม จุดพักผ่อน เป็นต้น
๔. งดจัดกิจกรรมสังสรรค์ หรือทำกิจกรรมรวมกลุ่มใด ๆ ที่มีการรวมกลุ่มคนจำนวนมากที่จะมีความเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของเชื้อโรค
๕. ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอให้งดไปสถานที่ที่มีความเสี่ยง เช่น สถานบันเทิง หรือ สถานที่ที่มีคนรวมกลุ่มกันเป็นจำนวนมาก เป็นต้น
๖. ให้ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีของใช้ส่วนตัวของแต่ละคน เช่น แก้วน้ำ ภาชนะใส่อาหาร เป็นต้น และหลีกเลี่ยงการนั่งรับประทานอาหารและการใช้ของส่วนตัวร่วมกับผู้อื่น
๗. กรณีข้าราชการและบุคลากรในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งมีการบ่งชี้ว่าเป็นผู้สัมผัสเสี่ยงสูง โดยเป็นผู้อาศัยร่วมกับผู้ติดเชื้อ หรือทำงานในห้องเดียวกัน หรือมีบุคคลในครอบครัวหรือบุคคลใกล้ชิดเป็นผู้ติดเชื้อ ให้แจ้งผู้บังคับบัญชาชั้นต้นทราบโดยทันที เพื่อรายงาน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และให้ปฏิบัติงาน ณ ที่พักอาศัย (Work From Home) เป็นเวลา ๑๔ วัน เพื่อเฝ้าระวังดูอาการ โดยไม่ถือเป็นการขาดการปฏิบัติราชการ หากมีอาการป่วยให้รีบพบแพทย์ หรือแจ้งหน่วยงานทางสาธารณสุขหรือสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดทันที
๘. ให้ผู้อำนวยการสำนัก/สำนักเทียบเท่า มอบหมายเจ้าหน้าที่ติดตามอาการป่วยของบุคลากรในสำนัก/สำนักเทียบเท่า หากพบมีการป่วยด้วยอาการทางเดินหายใจ ให้แจ้งหน่วยงานทางสาธารณสุข หรือสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โดยให้บุคลากรที่ป่วยหยุดมาปฏิบัติหน้าที่และให้พบแพทย์ทันที
๙. ให้ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จัดทำข้อมูลกิจกรรมและลำดับเวลาส่วนบุคคล (Timeline) เพื่อเป็นการเฝ้าระวังตนเอง และผู้ใกล้ชิด เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับกรณีสอบสวนโรค

มาตรการเมื่อพบผู้ป่วยยืนยันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)

๑. แจ้งหน่วยงานทางสาธารณสุข ภายใน ๓ ชั่วโมง นับตั้งแต่พบผู้ป่วย เพื่อให้ดำเนินการสอบสวน ป้องกันและควบคุมโรค

๒. ดำเนินการสำรวจบุคคลที่อยู่ในข่ายสัมผัสโรค เพื่อประเมินความเสี่ยงต่อการติดเชื้อ โดยให้ปฏิบัติตน ดังนี้

๒.๑ บุคคลที่มีอาการเข้าข่ายกับนิยามผู้สงสัยติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ที่เข้าเกณฑ์สอบสวนโรค (Patient Under Investigation : PUI) ต้องติดต่อพบแพทย์ทันที

๒.๒ บุคคลผู้มีความเสี่ยงสูง โดยเป็นผู้สัมผัสใกล้ชิดกับผู้ป่วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ให้เข้ารับการตรวจหาเชื้อ และให้ปฏิบัติงาน ณ ที่พักอาศัย เป็นระยะเวลา ๑๔ วัน นับจากวันที่สัมผัสผู้ป่วยยืนยันวันสุดท้าย

๒.๓ สำหรับบุคคลอื่น ๆ นอกเหนือจากข้อ ๒.๑ และข้อ ๒.๒ หากไม่มีอาการป่วยและไม่มีปัจจัยเสี่ยงอื่น ๆ ให้สังเกตอาการตนเอง (Self - monitoring) เป็นเวลา ๑๔ วัน หากมีอาการต้องไปพบแพทย์ทันที ในกรณีที่มีอาการป่วยให้หยุดพัก ณ ที่พักอาศัย และหากอาการไม่ดีขึ้นภายใน ๒ วัน ให้รีบพบแพทย์

๓. ให้ปิดและหยุดกิจกรรมหรือให้บริการในหน่วยงานที่มีบุคลากรป่วยด้วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) เป็นเวลา ๑ - ๓ วัน เพื่อทำความสะอาดพื้นที่

๔. การกำกับติดตามและรายงานผล กรณีพบผู้ป่วยยืนยันให้ผู้อำนวยการสำนัก/สำนักเทียบเท่า รายงานข้อมูลต่อศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ตามมาตรการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดใหม่ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ทาง e-mail : ss.obec@gmail.com, efpad.p@gmail.com

๕. ให้ศึกษาคู่มือดูแลตัวเองสำหรับประชาชน ของสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) ตามคิวอาร์โค้ด ท้ายประกาศ เพื่อเป็นการเฝ้าระวังและดูแลตนเองให้ปลอดภัยจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ทั้งนี้ เพื่อความปลอดภัยของข้าราชการและบุคลากรในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงขอให้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดและการดำเนินการให้อยู่บนพื้นฐานของข้อมูลการสอบสวนทางระบาดวิทยา และสถานการณ์โรคในพื้นที่

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสนธิ แยมเกษร)

รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน





ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เรื่อง มาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)
ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตามประกาศ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง มาตรการป้องกันและควบคุม
สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ของสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๖๔ นั้น

เนื่องจากขณะนี้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)
ระลอกใหม่ทั่วประเทศมีความรุนแรงเพิ่มขึ้น ส่งผลให้มีผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้นจำนวนมาก อีกทั้งสถานศึกษาในสังกัด
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน อยู่ระหว่างเตรียมการเปิดภาคเรียน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน ตระหนักถึงความปลอดภัยของนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้ปกครองเป็นสำคัญ
จึงกำหนดมาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)
ของสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

มาตรการก่อนเปิดเรียน

๑. สถานศึกษาประเมินตนเองก่อนเปิดเรียน ผ่านระบบ Thai Stop Covid Plus (TSC)
ที่เว็บไซต์ <https://stopcovid.anamai.moph.go.th/th/school> โดยขอให้สถานศึกษาทุกแห่งประเมินตนเอง
ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

๒. นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้ปกครอง ให้ประเมินความเสี่ยงผ่านระบบ
ไทยเซฟไทย (Thai Save Thai) ที่เว็บไซต์ <https://savethai.anamai.moph.go.th/main.php> หรือที่แอปพลิเคชัน
ไทยเซฟไทย (Thai Save Thai) โดยขอความร่วมมือให้ประเมินตนเองอย่างช้าในวันก่อนเปิดภาคเรียน

๓. สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันควบคุมโรคที่กระทรวงสาธารณสุข
กำหนด และตามมาตรการการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนของสถานศึกษา (Reopening) ๖ มิติ ได้แก่
ด้านความปลอดภัยจากการแพร่เชื้อโรค ด้านการเรียนรู้ ด้านการครอบคลุมถึงเด็กด้อยโอกาส ด้านสวัสดิภาพ
และการคุ้มครอง ด้านนโยบาย ด้านการบริหารและการเงิน

มาตรการในระหว่างเปิดเรียน

๑. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดแนวทางการจัดการเรียนการสอน
รองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ให้สถานศึกษาสามารถ
เลือกรูปแบบการจัดการเรียนการสอนได้ตามความเหมาะสมตามบริบทของพื้นที่ และสถานการณ์ระดับความรุนแรง
การระบาดของโรค

๒. สถานศึกษาดำเนินการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
(COVID - 19) ในสถานศึกษา โดยสอดคล้องตามคู่มือ “การเฝ้าระวังติดตาม และแผนเผชิญเหตุรองรับการแพร่ระบาดของ
ของโรคโควิด - 19 ในสถานศึกษา” (เล่มปกสีเขียว) ทั้งนี้ ให้สถานศึกษาจัดทำและซักซ้อมแผนเผชิญเหตุ
เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ในสถานศึกษา

๓. สถานศึกษาดำเนินการตามมาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ได้แก่ ๖ มาตรการหลัก และ ๖ มาตรการเสริม รองรับการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) โดยเน้นย้ำให้ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งผู้มาติดต่อในสถานศึกษา ทุกคน ใส่หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าตลอดเวลา เพื่อเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ดังนี้

๓.๑ มาตรการหลัก (DMHT-RC) ๖ ประการ ได้แก่ เว้นระยะห่าง (Distancing) เว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย ๑ - ๒ เมตร ใส่หน้ากาก (Mask Wearing) ใส่หน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่อยู่ในสถานศึกษา ล้างมือ (Hand Washing) ล้างมือบ่อย ๆ ด้วยสบู่และน้ำ นาน ๒๐ วินาที หรือใช้เจลแอลกอฮอล์ คัดกรองวัดไข้ (Testing) วัดไข้ สังเกตอาการ ชักประวัติผู้สัมผัสเสี่ยงทุกคนก่อนเข้าสถานศึกษา ลดการแออัด (Reducing) ลดการเข้าไปในพื้นที่เสี่ยง กลุ่มคนจำนวนมาก และทำความสะอาด (Cleaning) บริเวณพื้นผิวสัมผัสร่วม อาทิ ที่จับประตู ลูกบิดประตู ราวบันได ปุ่มกดลิฟต์ เป็นต้น

๓.๒ มาตรการเสริม (SSET-CQ) ๖ ประการ ได้แก่ ดูแลตนเอง (Self care) ดูแลใส่ใจ ปฏิบัติตนมีวินัย รับผิดชอบตัวเอง ปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด ใช้ช้อนกลางส่วนตัว (Spoon) ใช้ช้อนกลางของตนเองทุกครั้ง เมื่อต้องกินอาหารร่วมกัน ลดสัมผัสร่วมกับผู้อื่น กินอาหารปรุงสุกใหม่ (Eating) กินอาหารปรุงสุกใหม่ร้อน ๆ กรณีอาหารเก็บเกิน ๒ ชั่วโมง ควรนำมาอุ่นให้ร้อนทั่วถึง ก่อนกินอีกครั้ง ไทยชนะ (Thai chana) ลงทะเบียนตามที่รัฐกำหนดด้วย app ไทยชนะ หรือลงทะเบียนบันทึกการเข้า - ออกอย่างชัดเจน สำรองตรวจสอบ (Check) สำรองบุคคล นักเรียน กลุ่มเสี่ยงที่เดินทางมาจากพื้นที่เสี่ยง เพื่อเข้าสู่กระบวนการคัดกรอง และกักกันตัวเอง (Quarantine) ๑๔ วัน เมื่อเข้าไปสัมผัสหรืออยู่ในพื้นที่เสี่ยงที่มีการระบาดของโรค

๔. การเปิดและปิดสถานศึกษา ขอให้พิจารณาดำเนินการตามมติของศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) หรือ ศบค. โดยมีนายกรัฐมนตรีเป็นประธาน และการพิจารณาของคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธาน

มาตรการติดตาม ประเมินผล

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา กำกับ ติดตาม ดูแล และประเมินผล โดยให้ประสานงานกับสาธารณสุขในพื้นที่ รวมทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการเฝ้าระวัง ติดตาม และรายงานผล

๒. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานในระหว่างเปิดภาคเรียนตามแบบประเมินการติดตามประเมินผลในรูปแบบของ Digital Platform ผ่านระบบ Thai Stop Covid Plus (TSC) ของกรมอนามัย และระบบ covid.moe.go.th ของกระทรวงศึกษาธิการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสนธิ แยมเกษร)

รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด่วนที่สุด

ที่ ศก ๐๐๑๘.๑/วท๙๙๔



ศูนย์โควิดฯ ศก.

ศาลากลางจังหวัดศรีสะเกษ

ถนนเทพา ศก ๓๓๐๐๐

๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง มาตรการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ในพื้นที่จังหวัดศรีสะเกษ
เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง คำสั่งจังหวัดศรีสะเกษ ที่ ๒๖๑๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔

ตามที่จังหวัดศรีสะเกษได้มีคำสั่งจังหวัดศรีสะเกษ ที่ ๒๖๑๒/๒๕๖๔ เรื่อง มาตรการควบคุมพื้นที่เพื่อป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ เพื่อให้ส่วนราชการและประชาชนทั่วไปทราบและถือปฏิบัติ นั้น

จังหวัดศรีสะเกษ โดยผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษ ในฐานะผู้กำกับการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉินจังหวัดศรีสะเกษ พิจารณาแล้วเห็นว่า สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) โดยเฉพาะในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร และจังหวัดปริมณฑล มีความเสี่ยงต่อการเกิดภาวะวิกฤตด้านสาธารณสุข ซึ่งจากกรณีดังกล่าวอาจมีการเคลื่อนย้ายแรงงานจากพื้นที่หรือมีแรงงานบางส่วนเดินทางกลับภูมิลำเนา รวมถึงนักเรียน นักศึกษาที่สถาบันการศึกษาส่งตัวไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ซึ่งสถานประกอบการที่รับฝึกประสบการณ์ส่งตัวกลับเข้ามาในพื้นที่จังหวัดศรีสะเกษ ดังนั้น เพื่อเป็นการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ในพื้นที่จังหวัดศรีสะเกษ จึงให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. อำเภอและส่วนราชการ ให้นายอำเภอบูรณาการหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการ

(๑) อำเภอชายแดน อำเภอชุมชน และอำเภอห้วยทับทัน บูรณาการฝ่ายความมั่นคง ตำรวจ ทหาร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการตั้งจุดตรวจ คำนตรวจ หรือจุดสกัด เพื่อคัดกรองการเดินทางอย่างเข้มงวด วางระบบการตรวจบุคคล กรณีผู้ที่มีความเสี่ยงให้จัดระบบการส่งต่อไปยังสถานที่กักกันตัวในพื้นที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(๒) จัดเตรียมสถานที่รองรับการกักกันตัวในลักษณะแบบกลุ่มก้อน

(๓) ให้เข้มงวดตรวจตรา เพื่อปราบปรามมิให้มีการลักลอบหรือรวมกลุ่มมั่วสุมกระทำการที่ผิดกฎหมาย ไม่ว่าจะเป็นการลักลอบเล่นการพนัน การเสพยาเสพติด การรวมกลุ่มในลักษณะที่น่าจะนำไปสู่การแข่งรถในทาง หรือการฝ่าฝืนเปิดดำเนินการของสถานบริการในพื้นที่ที่มีข้อกำหนดห้ามการเปิดไว้

(๔) กวดขันการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยโรคติดต่อในการเข้าไปตรวจตราเขตชุมชน เช่น โรงงาน แคมป์คนงาน ตลาด ร้านค้าชุมชน ร้านอาหาร สถานบริการ สถานประกอบการที่เปิดให้บริการ ในลักษณะที่คล้ายสถานบริการ แหล่งท่องเที่ยว สถานพยาบาลเอกชน หรือสถานที่ที่ได้ประเมินแล้วว่ามีความเสี่ยงต่อการระบาดของโรค เมื่อพบแหล่งที่มีการระบาดของโรคแบบกลุ่มก้อน ให้รายงานผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยโรคติดต่อเพื่อมีคำสั่งปิดเขตชุมชนหรือสถานที่ดังกล่าวไว้เป็นการชั่วคราว หรือกำหนดเงื่อนไขเพื่อกำกับหรือจำกัดการเคลื่อนย้ายเดินทางเข้าออกพื้นที่ระบาด และดำเนินการตามมาตรการควบคุมโรคที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดต่อไป

/๒. องค์กรปกครอง...

๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑) สนับสนุนงบประมาณและบุคลากรในการจัดตั้งสถานที่กักกันตัว การตั้งจุดตรวจจุดสกัด จุดคัดกรองบุคคลและยานพาหนะระดับอำเภอ ระดับชุมชน

(๒) สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ อาหาร น้ำดื่ม เครื่องอุปโภคบริโภคที่จำเป็นในการกักกันตัว

๓. สถาบันการศึกษา

๓.๑ กรณีทั่วไป ให้สถานศึกษาตรวจสอบข้อมูลจำนวนนักเรียนที่ใกล้ชิดกับผู้ติดเชื้อแจ้งประสานนักเรียน ให้หยุดเรียน หรือเรียนที่บ้าน โดยใช้รูปแบบการเรียนการสอนทางไกลที่เหมาะสม หากพบว่านักเรียนเสี่ยงสูงให้จัดรูปแบบการเรียนการสอนที่เหมาะสม และทำความสะอาดฆ่าเชื้อ ห้องเรียน บริเวณจุดสัมผัสร่วมในสถานศึกษา และรายงานข้อมูลไปยังเขตพื้นที่การศึกษา

๓.๒ กรณีผู้ปกครองนักเรียน หรือญาติ เดินทางมาจากจังหวัดควบคุมสูงสุดและเข้มงวด ๑๐ จังหวัด ให้สถานศึกษาตรวจสอบข้อมูลจำนวนนักเรียนที่ใกล้ชิดกับผู้ปกครอง นักเรียน หรือญาติ ที่เดินทางมาจากจังหวัดควบคุมสูงสุดและเข้มงวด ๑๐ จังหวัด แล้วรายงานข้อมูลไปยังเขตพื้นที่การศึกษา พร้อมทั้งแจ้งผู้ปกครองและครอบครัวปฏิบัติตามมาตรการ D-M-H-T-T-A อย่างเคร่งครัด หากมีนักเรียนสัมผัสกับผู้ปกครอง หรือญาติ เดินทางมาจากจังหวัดควบคุมสูงสุดและเข้มงวด ๑๐ จังหวัด ให้แจ้งนักเรียนหยุดเรียน และให้จัดรูปแบบการเรียนการสอนที่เหมาะสม

๓.๓ กรณีสัมผัสเสี่ยงต่ำกับผู้ติดเชื้อโควิด - 19 ให้สถานศึกษาตรวจสอบข้อมูลนักเรียนที่ใกล้ชิดผู้สัมผัสเสี่ยงต่ำ (วงรอบที่ ๓) กับผู้ติดเชื้อโควิด - 19 แล้วรายงานข้อมูลไปยังเขตพื้นที่การศึกษา แจ้งผู้ปกครองและครอบครัวปฏิบัติตามมาตรการ D-M-H-T-T-A อย่างเคร่งครัด หากมีนักเรียนสัมผัสเสี่ยงต่ำ (วงรอบที่ ๓) กับผู้ติดเชื้อโควิด - 19 ให้แจ้งนักเรียนพักหรือหยุดเรียน และให้จัดรูปแบบการเรียนการสอนที่เหมาะสมที่บ้าน

๓.๔ กรณีเด็กนักเรียนสัมผัสเสี่ยงสูงกับผู้ปกครองหรือญาติที่ติดเชื้อโควิด - 19 ให้สถานศึกษาตรวจสอบข้อมูลจำนวนเด็กนักเรียนสัมผัสเสี่ยงสูงกับผู้ปกครองหรือญาติที่ติดเชื้อมกับผู้ติดเชื้อโควิด - 19 แล้วรายงานข้อมูลไปยังเขตพื้นที่การศึกษา แจ้งผู้ปกครองและครอบครัวปฏิบัติตามมาตรการ D-M-H-T-T-A อย่างเคร่งครัดหากมีนักเรียนสัมผัสเสี่ยงสูงกับผู้ปกครองหรือญาติที่ติดเชื้อมกับผู้ติดเชื้อโควิด - 19 ให้แจ้งนักเรียนพัก หรือหยุดเรียน และให้จัดรูปแบบการเรียนการสอนที่เหมาะสม

๓.๕ กรณีเด็กนักเรียนติดเชื้อโควิด - 19 ให้สถานศึกษาจัดการเรียน On Site และจัดการเรียนการสอนรูปแบบที่เหมาะสม แจ้งผู้ปกครองและครอบครัวปฏิบัติตามมาตรการ D-M-H-T-T-A อย่างเคร่งครัด แล้วรายงานข้อมูลไปยังเขตพื้นที่การศึกษา นักเรียนที่ติดเชื้อโควิด - 19 ให้เข้ารับการรักษาด่วนในสถานพยาบาล สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนในรูปแบบที่เหมาะสมตามความต้องการของนักเรียน เมื่อรับการรักษายาวแล้ว ให้ทำการกักตัวต่อที่บ้านอีก ๑๔ วัน ก่อนมาเรียนที่สถานศึกษาตามปกติ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทำความสะอาด ฉีดพ่นฆ่าเชื้อในสถานศึกษา

๓.๖ กรณีมีรายงานระบาดในสถานศึกษา ให้จัดการเรียน On Site และจัดการเรียนการสอนรูปแบบที่เหมาะสมแจ้งผู้ปกครองและครอบครัวทราบ และปฏิบัติตามมาตรการ D-M-H-T-T-A อย่างเคร่งครัด แล้วรายงานข้อมูลไปยังเขตพื้นที่การศึกษา ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทำความสะอาด ฉีดพ่นฆ่าเชื้อในสถานศึกษา

๓.๗ กรณีครูและบุคลากรทางการศึกษาติดเชื้อโควิด - 19 ให้สถานศึกษาจัดการเรียน On Site และจัดการเรียนการสอนรูปแบบที่เหมาะสม แจ้งผู้ปกครองและครอบครัวปฏิบัติตามมาตรการ D-M-H-T-T-A อย่างเคร่งครัด แล้วรายงานข้อมูลไปยังเขตพื้นที่การศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ติดเชื้อโควิด - 19

ให้เข้ารับการรักษาทันทีในสถานพยาบาล เมื่อได้รับการรักษาหายแล้ว ให้ทำการกักตัวที่บ้านอีก ๑๔ วัน ก่อนมาปฏิบัติงานที่สถานศึกษาตามปกติ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้ความสะอาด ฉีดพ่นฆ่าเชื้อในสถานศึกษา

๓.๘ กรณีที่สถานศึกษาส่งนักเรียน/นักศึกษาไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพในต่างจังหวัด ให้สื่อสาร สร้างการรับรู้ แนะนำมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ให้แก่บุคลากร นักเรียน นักศึกษา ทราบและถือปฏิบัติ จัดทำรายละเอียดจำนวนนักศึกษา ชื่อสถานประกอบการ ระยะเวลาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ กำหนดการเดินทางกลับเข้าพื้นที่ พานะที่จะรับ - ส่ง และบูรณาการร่วมกับฝ่ายปกครองและเจ้าหน้าที่สาธารณสุขในพื้นที่ บริหารจัดการการเดินทางกลับมายังพื้นที่จังหวัดศรีสะเกษ การตรวจหาเชื้อเชิงรุก และการจัดสถานที่กักกันตัวในสถานศึกษาสำหรับนักเรียน/นักศึกษาที่เข้าเกณฑ์ต้องกักกันตัว

๓.๙ ประสานอำเภอ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จังหวัดศรีสะเกษ สนับสนุนจัดหาอาหาร น้ำดื่ม เครื่องอุปโภคบริโภค กรณีมีการกักกันตัว

๔. สถานประกอบการ

(๑) ปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการที่ทางราชการกำหนดอย่างเคร่งครัด
(๒) ไม่เคลื่อนย้ายแรงงานโดยไม่ได้รับอนุญาต
(๓) ไม่รับแรงงานต่างด้าวที่เดินทางมาจากจังหวัดพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด เข้าทำงาน

เนื่องจากจะมีความเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรค อาจต้องถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๕. หมู่บ้าน/ชุมชน

(๑) กำหนด ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน สร้างการรับรู้ข่าวสารผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น หอกระจายข่าว กลุ่มไลน์หมู่บ้าน เพื่อประชาสัมพันธ์แนวทางปฏิบัติให้หมู่บ้าน/ชุมชนทราบและถือปฏิบัติร่วมกัน

(๒) มอบหมายอาสาสมัครในหมู่บ้าน เช่น คณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ชุดรักษาความปลอดภัยหมู่บ้าน (ชรบ.) อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) จัดระบบให้มีการดูแลเป็นคุ่มหรือเป็นรายครัวเรือน อาสาสมัคร ๑ คน ต่อ ๑๕ ครัวเรือน หรือตามความเหมาะสม ในการติดตาม ค้นหา คัดกรองผู้ที่เดินทางเข้ามาในหมู่บ้านทุกราย ตลอดจนกรณีการกักกันตัวที่บ้าน

(๓) จัดทำบัญชีคนเดินทางมาจากพื้นที่เสี่ยงต่าง ๆ และบันทึกข้อมูลในระบบรายงาน ข้อมูลผู้เดินทางเข้าหมู่บ้าน/ชุมชน (Thai Quarantine Monitor : Thai QM) รายงานให้อำเภอทราบทุกวัน

(๔) ดำเนินการให้ผู้ที่เดินทางมาจากพื้นที่เสี่ยง กักกันตัวจำนวน ๑๔ วัน โดยการแยกกักใน ครัวเรือนหรือสถานที่อื่นนอกครัวเรือน เช่น เกียงนา และให้มีการตรวจหาเชื้อทุกราย

(๕) พิจารณาจัดตั้งด่านชุมชน เพื่อคัดกรองการเข้าพื้นที่ตามคำแนะนำของทางราชการ

(๖) เตรียมสถานที่กักกันชุมชน เช่น วัด สถานศึกษา ศาลาประชาคม โดยบูรณาการร่วมกับอำเภอ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในพื้นที่ ตามแนวทางที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

(๗) ขอรับการช่วยเหลือ การสนับสนุน การบริจาค ในชุมชนหรือหน่วยงานในพื้นที่ต่าง ๆ เช่น อำเภอ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดศรีสะเกษ เพื่อสนับสนุนอาหารและน้ำดื่ม เครื่องอุปโภคบริโภค สำหรับผู้กักกันตัว

(๘) ให้ประชาชนงดจัดกิจกรรมทางสังคมที่มีการรวมกลุ่มในลักษณะการสังสรรค์ จัดเลี้ยง หรืองานรื่นเริง เว้นแต่เป็นการจัดพิธีการตามประเพณีนิยม โดยให้เป็นไปเพื่อความเหมาะสมและมีมาตรการป้องกันโรคตามที่ทางราชการกำหนด

(๔) ให้กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน เจ้าหน้าที่สาธารณสุข อสม. ตรวจตรา กำกับดูแลการจัดงาน การจัดกิจกรรมที่มีการรวมคนเป็นกลุ่มก้อน และสถานที่เสี่ยงในชุมชน เช่น ร้านค้าชุมชน การก่อสร้าง ตลาดนัด ตลาดสด ให้ปฏิบัติเป็นไปตามมาตรการป้องกันโรคที่ทางราชการกำหนดอย่างเคร่งครัด กรณีพบหรือมีเบาะแส การลักลอบเล่นการพนันหรือการกระทำผิดกฎหมายรวมทั้งการฝ่าฝืนมาตรการป้องกันโรค ให้ดำเนินการ ตามอำนาจหน้าที่ และแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการต่อไป

๒. ครอบครัว

(๑) ปฏิบัติตามมาตรการ D-M-H-T-T-A งดหรือหลีกเลี่ยงไปสถานที่เสี่ยงต่าง ๆ โดยเฉพาะ จังหวัดที่เป็นพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด พื้นที่ควบคุมสูงสุด

(๒) กรณีมีบุคคลในครอบครัวเดินทางไปหรือมาจากพื้นที่เสี่ยง ให้แจ้งอาสาสมัครสาธารณสุข ประจำหมู่บ้าน (อสม.) ผู้นำชุมชน ผู้ใหญ่บ้าน และปฏิบัติตามคำแนะนำ

(๓) กรณีมีผู้ต้องกักตัวในบ้าน ให้แยกกักให้ครบ ๑๔ วัน ไม่ให้มีการสัมผัสตัว ไม่รับประทานอาหารร่วมกัน และไม่ตักน้ำจากแก้วหรือกระติกเดียวกัน

ทั้งนี้ ให้อำเภอแจ้งประชาสัมพันธ์ให้กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ทราบและถือปฏิบัติด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายวัฒนา พุฒิชาติ)

ผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษ

ประธานคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดศรีสะเกษ

ผู้กำกับการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉินจังหวัดศรีสะเกษ

ที่ทำการปกครองจังหวัด

กลุ่มงานปกครอง

โทร. ๐-๔๕๖๑-๑๕๙๑

โทร. ๐-๔๕๖๑-๒๗๘๖

ด่วนที่สุด

ที่ ศก ๐๐๑๘.๑/วท๙๘๕



ศูนย์โควิดฯ ศก

ศาลากลางจังหวัดศรีสะเกษ

ถนนเทพา ศก ๓๓๐๐๐

๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง มาตรการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ในพื้นที่จังหวัดศรีสะเกษ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติจังหวัดศรีสะเกษ รองอธิการบดี มหาวิทยาลัยกีฬาแห่งชาติ ประจำวิทยาเขตศรีสะเกษ ศึกษาธิการจังหวัดศรีสะเกษ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร ประธานกรรมการอาชีวศึกษาจังหวัดศรีสะเกษ และผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑, ๒, ๓, และ ๔

อ้างถึง คำสั่งจังหวัดศรีสะเกษ ที่ ๒๖๑๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔

ตามที่จังหวัดศรีสะเกษได้มีคำสั่งจังหวัดศรีสะเกษ ที่ ๒๖๑๒/๒๕๖๔ เรื่อง มาตรการควบคุมพื้นที่เพื่อป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ เพื่อให้ส่วนราชการและประชาชนทั่วไปทราบและถือปฏิบัติ นั้น

จังหวัดศรีสะเกษ โดยผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษ ในฐานะผู้กำกับการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉินจังหวัดศรีสะเกษ พิจารณาแล้วเห็นว่า สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) โดยเฉพาะในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร และจังหวัดปริมณฑล มีความเสี่ยงต่อการเกิดภาวะวิกฤตด้านสาธารณสุข ซึ่งจากกรณีดังกล่าวอาจมีการเคลื่อนย้ายแรงงานจากพื้นที่หรือมีแรงงานบางส่วนเดินทางกลับภูมิลำเนา รวมถึงนักเรียน นักศึกษาที่สถาบันการศึกษาส่งตัวไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ซึ่งสถานประกอบการที่รับฝึกประสบการณ์ส่งตัวกลับเข้ามาในพื้นที่จังหวัดศรีสะเกษ ดังนั้น เพื่อเป็นการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ในพื้นที่จังหวัดศรีสะเกษ จึงให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. กรณีทั่วไป ให้สถานศึกษาตรวจสอบข้อมูลจำนวนนักเรียนที่ใกล้ชิดกับผู้ติดเชื้อ แจ้งประสานนักเรียน ให้หยุดเรียน หรือเรียนที่บ้าน โดยใช้รูปแบบการเรียนการสอนทางไกลที่เหมาะสม หากพบว่านักเรียนเสี่ยงสูงให้จัดรูปแบบการเรียนการสอนที่เหมาะสม และทำความสะอาดฆ่าเชื้อ ห้องเรียน บริเวณจุดสัมผัสร่วมในสถานศึกษา และรายงานข้อมูลไปยังเขตพื้นที่การศึกษา

๒. กรณีผู้ปกครองนักเรียน หรือญาติ เดินทางมาจากจังหวัดควบคุมสูงสุดและเข้มงวด ๑๐ จังหวัด ให้สถานศึกษาตรวจสอบข้อมูลจำนวนนักเรียนที่ใกล้ชิดกับผู้ปกครอง นักเรียน หรือญาติ ที่เดินทางมาจากจังหวัดควบคุมสูงสุดและเข้มงวด ๑๐ จังหวัด แล้วรายงานข้อมูลไปยังเขตพื้นที่การศึกษา พร้อมทั้งแจ้งผู้ปกครองและครอบครัวปฏิบัติตามมาตรการ D-M-H-T-T-A อย่างเคร่งครัด หากมีนักเรียนสัมผัสกับผู้ปกครองหรือญาติ เดินทางมาจากจังหวัดควบคุมสูงสุดและเข้มงวด ๑๐ จังหวัด ให้แจ้งนักเรียนหยุดเรียน และให้จัดรูปแบบการเรียนการสอนที่เหมาะสม

๓. กรณีสัมผัสเสี่ยงต่ำกับผู้ติดเชื้อโควิด - 19 ให้สถานศึกษาตรวจสอบข้อมูลนักเรียนที่ใกล้ชิดผู้สัมผัสเสี่ยงต่ำ (วงรอบที่ ๓) กับผู้ติดเชื้อโควิด - 19 แล้วรายงานข้อมูลไปยังเขตพื้นที่การศึกษา แจ้งผู้ปกครองและครอบครัวปฏิบัติตามมาตรการ D-M-H-T-T-A อย่างเคร่งครัด หากมีนักเรียนสัมผัสเสี่ยงต่ำ (วงรอบที่ ๓) กับผู้ติดเชื้อโควิด - 19 ให้แจ้งนักเรียนพักหรือหยุดเรียน และให้จัดรูปแบบการเรียนการสอนที่เหมาะสมที่บ้าน

/๔. กรณีเด็กนักเรียน...

๔. กรณีเด็กนักเรียนสัมผัสเสี่ยงสูงกับผู้ปกครองหรือญาติที่ติดเชื้อโควิด - 19 ให้สถานศึกษา ตรวจสอบข้อมูลจำนวนเด็กนักเรียนสัมผัสเสี่ยงสูงกับผู้ปกครองหรือญาติที่ติดเชื้อกับผู้ติดเชื้อโควิด - 19 แล้วรายงานข้อมูลไปยังเขตพื้นที่การศึกษา แจ้งผู้ปกครองและครอบครัวปฏิบัติตามมาตรการ D-M-H-T-T-A อย่างเคร่งครัดหากมีนักเรียนสัมผัสเสี่ยงสูงกับผู้ปกครองหรือญาติที่ติดเชื้อกับผู้ติดเชื้อโควิด - 19 ให้แจ้งนักเรียนพัก หรือหยุดเรียน และให้จัดรูปแบบการเรียนการสอนที่เหมาะสม

๕. กรณีเด็กนักเรียนติดเชื้อโควิด - 19 ให้สถานศึกษาดูแลการเรียน On Site และจัดการเรียนการสอนรูปแบบที่เหมาะสม แจ้งผู้ปกครองและครอบครัวปฏิบัติตามมาตรการ D-M-H-T-T-A อย่างเคร่งครัด แล้วรายงานข้อมูลไปยังเขตพื้นที่การศึกษา นักเรียนที่ติดเชื้อโควิด - 19 ให้เข้ารับการรักษาทันทีในสถานพยาบาล สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนในรูปแบบที่เหมาะสมตามความต้องการของนักเรียน เมื่อได้รับการรักษาหายแล้ว ให้ทำการกักตัวต่อที่บ้านอีก ๑๔ วัน ก่อนมาเรียนที่สถานศึกษาตามปกติ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทำความสะอาด ฉีดพ่นฆ่าเชื้อในสถานศึกษา

๖. กรณีมีรายงานระบาดในสถานศึกษา ให้จัดการเรียน On Site และจัดการเรียนการสอนรูปแบบที่เหมาะสมแจ้งผู้ปกครองและครอบครัวทราบ และปฏิบัติตามมาตรการ D-M-H-T-T-A อย่างเคร่งครัด แล้วรายงานข้อมูลไปยังเขตพื้นที่การศึกษา ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทำความสะอาด ฉีดพ่นฆ่าเชื้อในสถานศึกษา

๗. กรณีครูและบุคลากรทางการศึกษาติดเชื้อโควิด - 19 ให้สถานศึกษาดูแลการเรียน On Site และจัดการเรียนการสอนรูปแบบที่เหมาะสม แจ้งผู้ปกครองและครอบครัวปฏิบัติตามมาตรการ D-M-H-T-T-A อย่างเคร่งครัด แล้วรายงานข้อมูลไปยังเขตพื้นที่การศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ติดเชื้อโควิด - 19 ให้เข้ารับการรักษาทันทีในสถานพยาบาล เมื่อได้รับการรักษาหายแล้ว ให้ทำการกักตัวต่อที่บ้านอีก ๑๔ วัน ก่อนมาปฏิบัติงานที่สถานศึกษาตามปกติ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทำความสะอาด ฉีดพ่น ฆ่าเชื้อในสถานศึกษา

๘. กรณีที่สถานศึกษาส่งนักเรียน/นักศึกษาไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพในต่างจังหวัด ให้สื่อสารสร้างการรับรู้ แนะนำมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ให้แก่บุคลากร นักเรียน นักศึกษา ทราบและถือปฏิบัติ จัดทำรายละเอียดจำนวนนักศึกษา ชื่อสถานประกอบการ ระยะเวลาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ กำหนดการเดินทางกลับเข้าพื้นที่ พาหนะที่จะรับ - ส่ง และบูรณาการร่วมกับฝ่ายปกครองและเจ้าหน้าที่สาธารณสุขในพื้นที่ บริหารจัดการการเดินทางกลับมายังพื้นที่จังหวัดศรีสะเกษ การตรวจหาเชื้อเชิงรุก และการจัดสถานที่กักกันตัวในสถานศึกษาสำหรับนักเรียน/นักศึกษาที่เข้าเกณฑ์ต้องกักกันตัว

๙. ประสานอำเภอ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จังหวัดศรีสะเกษ สนับสนุนจัดหาอาหาร น้ำดื่ม เครื่องอุปโภคบริโภค กรณีมีการกักกันตัว

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายวัฒนา พุฒิชาติ)

ผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษ

ที่ทำการปกครองจังหวัด
กลุ่มงานปกครอง
โทร.๐-๔๕๖๑-๑๕๕๑
โทร.๐-๔๕๖๑-๒๗๘๖

ประธานคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดศรีสะเกษ
ผู้กำกับการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉินจังหวัดศรีสะเกษ

วันที่ 4 กรกฎาคม 2564

เรื่อง รายงาน เด็กนักเรียนมีความเสี่ยงสูงติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) สพป.ศรีสะเกษ เขต 1
เรียน ผอ.สพป.ศรีสะเกษ เขต 1

1. สรุปเหตุการณ์ข้อเท็จจริง

เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2564 กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา ได้รับรายงาน จากโรงเรียนบ้านดงบัง(คุรุราษฎร์พัฒนา) อำเภอเมือง จังหวัดศรีสะเกษ กรณีมีผู้ปกครองนักเรียนเป็นผู้สัมผัสเสี่ยงสูงและใกล้ชิดผู้ป่วยติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

2. การดำเนินการของโรงเรียน

โรงเรียนปิดสถานศึกษาเป็นเวลา 6 วัน ตั้งแต่วันที่ 5-10 กรกฎาคม 2564

3. การดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- แจ้งให้ทุกโรงเรียนในสังกัดดำเนินการปฏิบัติตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข ประกาศของสพฐ. และประกาศคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดศรีสะเกษอย่างเคร่งครัด หากพบว่ามีนักเรียนติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ให้รายงานสพป.ศรีสะเกษ เขต 1 ทราบโดยด่วน

ผู้รายงานข้อมูล

1. นางนภาพร ทองสมบัติ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา โทร.0945395983

2. นายพจน์ศุพงษ์ สระแก้ว ผอ.โรงเรียนบ้านดงบัง(คุรุราษฎร์พัฒนา) โทร. 09 8844 3775

3. นางสาวสมปรารถนา แสงลับ นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำเขตพื้นที่การศึกษา โทร 0900363042

วันที่ 4 กรกฎาคม 2564

เรื่อง รายงาน เด็กนักเรียนมีความเสี่ยงสูงติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) สพป.ศรีสะเกษ เขต 1
เรียน ผอ.สพป.ศรีสะเกษ เขต 1

1. สรุปเหตุการณ์ข้อเท็จจริง

เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2564 กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา ได้รับรายงาน จากโรงเรียนบ้านแวงโนนเปือย
หนองแสง อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ กรณีมีผู้ปกครองนักเรียนติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จำนวน 2
ราย มีนักเรียนที่มีความเสี่ยงสูงในการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จำนวน 2 ราย

2. การดำเนินการของโรงเรียน

โรงเรียนปิดสถานศึกษาเป็นเวลา 14 วัน ตั้งแต่วันที่ 5-18 กรกฎาคม 2564

3. การดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- แจ้งให้ทุกโรงเรียนในสังกัดดำเนินการปฏิบัติตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข ประกาศของสพฐ. และ
ประกาศคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดศรีสะเกษอย่างเคร่งครัด หากพบว่ามีนักเรียนติดเชื้อไวรัสโคโรนา
2019 (COVID-19) ให้รายงาน สพป.ศรีสะเกษ เขต 1 ทราบโดยด่วน

ผู้รายงานข้อมูล

1. นางนภาพร ทองสมบัติ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา โทร.0945395983

2. นายอาคม กองธรรม ผอ.โรงเรียนบ้านแวงโนนเปือยหนองแสง โทร.08 0489 3797

3. นางสาวสมปรารถนา แสงลับ นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำเขตพื้นที่การศึกษา โทร 0900363042

มาตรการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙

จังหวัดศรีสะเกษ

สถาบันการศึกษา : ดำเนินการ

- ตรวจสอบข้อมูลนักเรียนที่ใกล้ชิดผู้ติดเชื้อ
 - แจ้งให้นักเรียนหยุดเรียน หรือ เรียนที่บ้านโดยใช้รูปแบบที่เหมาะสม
 - หากพบว่านักเรียนเสี่ยงสูง ให้จัดรูปแบบการเรียนที่เหมาะสม และทำความสะอาดฆ่าเชื้อห้องเรียน บริเวณจุดสัมผัสร่วมในสถานศึกษา และรายงานข้อมูลไปยังเขตพื้นที่การศึกษา
 - ตรวจสอบข้อมูล จำนวนนักเรียนที่ใกล้ชิดกับผู้ปกครอง นักเรียน หรือ ญาติ ที่เดินทางมาจากจังหวัดควบคุมสูงสุดและเข้มงวด ๑๐ จังหวัด และรายงานไปยังเขตพื้นที่การศึกษา แจ้งผู้ปกครอง และครอบครัว ปฏิบัติตามมาตรการ **D-M-H-T-T-A** อย่างเคร่งครัด นักเรียนที่สัมผัส ผู้ปกครอง หรือญาติ ที่เดินทางมาจากจังหวัดควบคุมสูงสุด หรือเข้มงวด ๑๐ จังหวัด ให้หยุดเรียน และให้จัดรูปแบบการเรียนการสอนที่เหมาะสมที่บ้าน
 - ตรวจสอบข้อมูลนักเรียน ที่ใกล้ชิดผู้สัมผัสเสี่ยงต่ำ (วงรอบที่ ๓) กับผู้ติดเชื้อโควิด ๑๙ แล้วรายงานไปยังเขตพื้นที่การศึกษา แจ้งผู้ปกครองและครอบครัว ปฏิบัติตามมาตรการ **D-M-H-T-T-A** อย่างเคร่งครัด นักเรียนที่สัมผัสเสี่ยงต่ำ (วงรอบที่ ๓) กับผู้ติดเชื้อโควิด ๑๙ ให้หยุดเรียนและให้จัดรูปแบบการเรียนการสอนที่เหมาะสมที่บ้าน
 - กรณีเด็กนักเรียน ติดเชื้อโควิด ๑๙ ในสถานศึกษา ให้สถานศึกษาจัดการเรียน On Site และจัดการเรียนการสอนรูปแบบที่เหมาะสม แจ้งครอบครัวปฏิบัติตามมาตรการ **D-M-H-T-T-A** อย่างเคร่งครัด แล้วรายงานไปยังเขตพื้นที่การศึกษา
- นักเรียนที่ติดโควิด ๑๙** ให้เข้ารับการรักษาทันทีในสถานพยาบาล สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนในรูปแบบที่เหมาะสม ตามความต้องการของนักเรียน เมื่อได้รับการรักษาหายแล้ว ให้ทำการกักตัวที่บ้านต่ออีก ๑๔ วัน ก่อนมาเรียนที่สถานศึกษาปกติ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทำความสะอาด จัดพ่นฆ่าเชื้อในสถานศึกษา





ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑
เรื่อง มาตรการป้องกันและควบคุมสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)
ของบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

ด้วยมีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ระลอกใหม่ขึ้นอย่างต่อเนื่อง
ทั้งในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร ปริมณฑล และทุกจังหวัดทั่วประเทศ เป็นผลให้มีผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้นจำนวนมาก
เพื่อเป็นการป้องกันและควบคุมจำกัดการแพร่ระบาดตามมาตรการของศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาด
ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) รวมทั้งการปรับลดเวลาและวันทำงานของบุคลากรในสังกัดในทุก
จังหวัด

ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ จึงได้ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ เรื่อง มาตรการป้องกันและควบคุมสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค
ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ของบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ
เขต ๑ รวมทั้งการปรับลดเวลาและวันทำงานของบุคลากรในสังกัดถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. ให้บุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ ถือปฏิบัติตาม
มาตรการป้องกันและแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ของกระทรวงสาธารณสุข
กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จังหวัดศรีสะเกษ และสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ อย่างเคร่งครัด

๒. ให้รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม และผู้อำนวยการหน่วย
ตรวจสอบภายใน มอบหมายให้บุคลากรในสังกัดปฏิบัติงาน ณ ที่พักอาศัยตามความเหมาะสมและส่งเสริม
ให้ใช้ระบบอินเทอร์เน็ตในการปฏิบัติงานทุกชนิด โดยให้เปิดเครื่องมือสื่อสารเพื่อให้สามารถติดต่อได้ตลอดเวลา
และกำหนดตารางการทำงานของบุคลากรในสังกัดหมุนเวียนกันมาปฏิบัติงาน ณ สถานที่ทำงานไม่เกินร้อยละ
๑๐ ของบุคลากรทั้งหมด

๓. ให้บุคลากรในสังกัดที่ปฏิบัติงาน ณ ที่พักอาศัยรายงานตัวผ่านระบบ Application Line
ของกลุ่มงานตนเอง

๔. ให้เลื่อนการจัดประชุม การฝึกอบรม หรือการสัมมนาต่าง ๆ ออกไปก่อน เว้นแต่กรณีมีเหตุ
จำเป็นเร่งด่วนต้องจัดประชุม ให้ใช้วิธีการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๕. ให้สถานศึกษาในสังกัดงดการจัดการเรียนการสอน และงดการจัดกิจกรรมใด ๆ ที่ต้องมีการ
รวมกลุ่มของนักเรียน

๖. กรณีการรับสมัครเข้าศึกษาต่อในสถานศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ให้ผู้บริหารสถานศึกษา
กำหนดมาตรการระวังป้องกันเข้มข้นสูงสุดในการดำเนินการรับสมัครนักเรียนเข้าศึกษาต่อ โดยควรรับสมัคร
รูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (แบบออนไลน์) หากจำเป็นต้องมีการสอบ การสัมภาษณ์ จะต้องดำเนินการตาม
มาตรการระวังป้องกันเข้มข้นสูงสุด และให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดของกระทรวงสาธารณสุขและสาธารณสุข
จังหวัดโดยเคร่งครัด

๗. กรณีมีงานเร่งด่วนต้องสามารถรายงานตัวปฏิบัติงานได้ภายใน ๒ ชั่วโมง

/๘. ในกร...

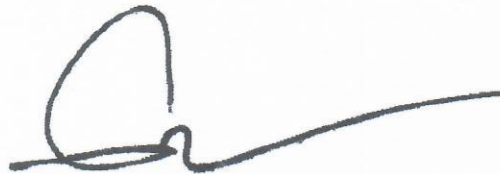
๘. ในการปฏิบัติราชการ ณ สถานที่ทำงาน ให้ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดทุกรายปฏิบัติตาม
มาตรการของกระทรวงสาธารณสุข โดยตรวจวัดอุณหภูมิ ใส่หน้ากากอนามัยตลอดเวลา หมั่นล้างมือ ลดการ
สัมผัสและเว้นระยะทางการติดต่อสนทนาไม่น้อยกว่า ๑.๕๐ เมตร ทั้งนี้ ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดทุกราย
ต้องหลีกเลี่ยงการเข้าร่วมกิจกรรม หรือเดินทางไปในพื้นที่เสี่ยง ในกรณีบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อราชการ
ต้องขอให้ตรวจวัดอุณหภูมิและต้องใส่หน้ากากอนามัยตลอดเวลา

๙. คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ ที่ให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำ
ปฏิบัติหน้าที่เฝ้ารักษาความปลอดภัยในสถานที่ราชการ ยังคงปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งตามปกติหากบุคลากรที่ไม่
สามารถมาปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรได้นั้น ต้องจัดบุคลากรมาปฏิบัติหน้าที่แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ว่าที่ร้อยตรี



(ทวีศักดิ์ นามศรี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑



สำนักงานเขต

Sisaket Prima

จุดคัดกรอง
ทางเข้า

ขอความร่วมมือ



สถานการณ์ (COVID-19)
สวมหน้ากากอนามัยทุกครั้ง

ตรวจวัดอุณหภูมิ ก่อนเข้าติดต่อราชการ ด้วยนะค่ะ
กรุณาลงชื่อในการมาติดต่อราชการทุกครั้ง

ไปรตอยาลิมล้างมือด้วยนะค่ะ