



หลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคล  
ตามนโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล  
ปีงบประมาณ 2564

นโยบายที่ 5 การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม  
และรักษาวินัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลุ่มบริหารงานบุคคล

สพป.ศรีสะเกษ เขต 1



## หลักเกณฑ์และวิธีการ

๑. แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สพป.ศรีสะเกษ เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๓
๒. ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑
๓. ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ เรื่อง ข้อตกลงการปฏิบัติงานของข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑
๔. มาตรการป้องกันการทุจริตในการสรรหาข้าราชการ สังกัด สพฐ.พ.ศ.๒๕๖๔ ตามหนังสือ สพฐ.ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๑๖๐๔ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔
๕. แนวทางการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต สพฐ./ศธ.
๖. คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ สำนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๗. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการช่วยเหลือข้าราชการหรือลูกจ้างของทางราชการที่ต้องขาดคืออายุ พ.ศ.๒๕๒๘
๘. ประกาศ เรื่อง แนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
๙. พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๑๐. ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยเงินตรองราชการ พ.ศ.๒๕๕๗
๑๑. หนังสือที่ นร ๐๗๐๔/ว ๓๓ เรื่อง ปรับหลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
๑๒. หนังสือ สพฐ. ที่ ศธ ๐๔๐๐๒/ว ๒๘๑๒ เรื่อง การปรับหลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๗
๑๓. กฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐
๑๔. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค.๐๔๐๕๕/ว ๓๒๒ เรื่อง แนวปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบ e-GP ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐
๑๕. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค.๐๔๐๕๒/ว ๓๙๕ เรื่อง การจัดหาอาหาร อาหารว่างและค่าเช่าที่พัก ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐
๑๖. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๖๒
๑๗. คำสั่ง สพฐ. ที่ ๑๓๖๕/๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจการเดินทางไปราชการ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๐
๑๘. พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.๒๕๖๒
๑๙. หนังสือ สพฐ.ใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม๖.๑๑ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินตรองราชการ พ.ศ.๒๕๖๒
๒๐. คู่มือแนวปฏิบัติ/ขั้นตอนการดำเนินการกลุ่มกฎหมายและคดี สพป.ศรีสะเกษ เขต ๑

## สพป.ศรีสะเกษ เขต 1





# แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

[www.uprightschool.net](http://www.uprightschool.net)

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

**2564**



## คำนำ

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดำเนินการภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560-2564) โดยเป็นไปตามแนวทางการจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ประเด็น การป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ภายใต้แนวทางหลัก 3 แนวทาง ประกอบด้วย 1) สร้างจิตสำนึก และปลูกฝังความซื่อสัตย์สุจริต 2) สร้างกลไกป้องกันการทุจริต และ 3) เสริมสร้างประสิทธิภาพในการปราบปรามการทุจริต

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1 ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2564 ประกอบด้วยสาระสำคัญ คือ ส่วนที่ 1 บทนำ นำเสนอความเป็นมาของการป้องกันการทุจริต บทวิเคราะห์สถานการณ์ทุจริต ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ส่วนที่ 2 บริบทที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และคำสั่ง ที่เกี่ยวข้อง ส่วนที่ 3 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 แสดงรายละเอียดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ของแผนปฏิบัติการฯ ดังกล่าว ความเชื่อมโยงของการจัดทำแผน และข้อมูลชื่อโครงการ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย และงบประมาณ

ขอขอบพระคุณหน่วยงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ให้ความร่วมมือในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการ ทุจริต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จนสำเร็จ เพื่อเป็นกรอบทิศทางในการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และนโยบาย สำคัญ อันจะส่งผลให้การทุจริตในการปฏิบัติราชการลดน้อยลง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1

## ส่วนที่ 1 บทนำ

### ความเป็นมา

การทุจริตในสังคมไทยระหว่างช่วงเวลากว่าทศวรรษ ส่งผลเสียต่อประเทศอย่างมหาศาลและเป็นอุปสรรคสำคัญต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม การเมือง ในทุกมิติ รูปแบบการทุจริตจากเดิมที่เป็นทุจริตทางตรงไม่ซับซ้อน อาทิ การรับสินบน การจัดซื้อจัดจ้าง ในปัจจุบันได้ปรับเปลี่ยนเป็นการทุจริตที่ซับซ้อนมากขึ้นตัวอย่างเช่น การทุจริตเชิงนโยบาย การทุจริตข้ามแดนข้ามชาติ ซึ่งเชื่อมโยงไปสู่อาชญากรรมอื่น ๆ มากมายและส่งผลกระทบต่อทางลบในวงกว้าง

ปัจจุบัน ทุกภาคส่วนในสังคมมีความตื่นตัวและเข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตตามบทบาทและภาระหน้าที่ของตนเองเพิ่มมากขึ้น อย่างไรก็ตาม การรับรู้การทุจริตของประเทศไทยยังจำเป็นต้องได้รับการพัฒนา อันสะท้อนได้จากดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยจากข้อมูลดัชนีวัดภาพลักษณ์คอร์รัปชัน (Corruption Perceptions Index: CPI) ปี 2563 ประเทศไทยได้ 36 คะแนน โดยมีคะแนนเท่ากับปี 2562 โดยในปีนี้จัดอยู่ในอันดับที่ 104 ของโลก จากจำนวนทั้งหมด 180 ประเทศทั่วโลก แสดงให้เห็นว่า ประเทศไทยยังมีการทุจริตคอร์รัปชันอยู่ในระดับสูง และสมควรได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วน ซึ่งแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้กำหนดเป้าหมายหลักเพื่อให้ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ผ่านการพัฒนาคนและการพัฒนาระบบ เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยให้ความสำคัญกับการปรับและหล่อหลอมพฤติกรรม “คน” ทุกกลุ่ม ในสังคมให้มีจิตสำนึกและพฤติกรรมยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต และการส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมในการต่อต้านการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐที่เหมาะสมกับบริบท สภาพปัญหา และพลวัตการทุจริตของแต่ละ หน่วยงาน รวมทั้งการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของกระบวนการและกลไกที่เกี่ยวข้องในการปราบปรามการทุจริต ประกอบกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (2560 – 2564) โดยกำหนดวิสัยทัศน์ว่า “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต” (Zero Tolerance & Clean Thailand) และกำหนดพันธกิจ “สร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต ยกย่องธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วนแบบบูรณาการ และปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบ ให้มีมาตรฐานสากล” พร้อมทั้งกำหนดเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ว่า “ระดับคะแนนของดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index: CPI) สูงกว่าร้อยละ 50” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างสังคมที่มีพฤติกรรมร่วมต้านการทุจริตในวงกว้าง และมีปัจจัยความสำเร็จในการบรรลุวัตถุประสงค์ คือ ทุกภาคส่วนร่วมส่งเสริมการกล่อมเกลาทางสังคมและส่งเสริมการเรียนรู้ในทุกช่วงวัยตั้งแต่ปฐมวัย รวมถึงผนึกกำลังและความร่วมมือทุกภาคส่วนในการเปลี่ยนสภาพแวดล้อมที่นำไปสู่สังคมที่มีค่านิยมร่วมต้านทุจริต และมีวัตถุประสงค์ที่สำคัญอีกประการหนึ่ง คือ สร้างนวัตกรรมในการต่อต้านการทุจริต มีกลไกป้องกันการทุจริตและระบบบริหารจัดการ ตามหลักธรรมาภิบาล โดยมีปัจจัยความสำเร็จ คือ มีกระบวนการทำงาน

ด้านป้องกันการทุจริตเปลี่ยนแปลงสู่การทำงานเชิงรุก สามารถป้องกันการทุจริตได้อย่างเท่าทันและมีประสิทธิภาพ มีการบูรณาการการทำงานระหว่างองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีกลุ่มเป้าหมายหลัก คือ เด็กและเยาวชน ทั้งนี้ มีความเชื่อมโยงกับ ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต โดยดำเนินการผ่านกลยุทธิ์การปรับฐานความคิดทุกช่วงวัย ตั้งแต่ปฐมวัยให้สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม และส่งเสริมให้มีระบบและกระบวนการกล่อมเกลாதงสังคมเพื่อต้านทุจริต พร้อมทั้งเสริมพลังการมีส่วนร่วมของพลเมือง (Civic Participation) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต และมีความเชื่อมโยงกับ ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก โดยดำเนินการผ่านกลยุทธิ์การพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อลดปัญหาการทุจริต อีกทั้งพัฒนา วิเคราะห์และบูรณาการระบบการประเมินด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน เพื่อเชื่อมโยงกับแนวทางการยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้เรื่องการทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของประเทศไทย

นอกจากนี้ ทิศทางการพัฒนายุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 ยังมีความสอดคล้องกับทิศทางของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพและธรรมาภิบาลในภาครัฐ ซึ่งแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 12 ได้จัดทำขึ้นบนพื้นฐานของยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ถือเป็นแผนแม่บทหลักของการพัฒนาประเทศ และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) รวมทั้งการปรับโครงสร้างประเทศไทยไปสู่ประเทศไทย 4.0 โดยกำหนดประเด็นการพัฒนา พร้อมทั้ง แผนงาน/โครงการสำคัญที่ต้องดำเนินการให้เห็นผลเป็นรูปธรรมในช่วง 5 ปีแรกของการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อเตรียมความพร้อมของคน สังคม และระบบเศรษฐกิจของประเทศให้สามารถปรับตัวรองรับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การปลูกฝัง “คนไทยไม่โกง” และยุทธศาสตร์การป้องกันด้วยการเสริมสร้างสังคมธรรมาภิบาล ของยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี อีกด้วย

สำนักงาน ป.ป.ช. ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้ส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐแปลงแนวทางและมาตรการตามยุทธศาสตร์ชาติฯ ไปสู่การปฏิบัติโดยกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปี โดยให้ยึดกรอบยุทธศาสตร์หลักที่ใช้ในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบให้คำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560 – 2564) และแผนแม่บทบูรณาการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ จึงนำมาสู่การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ฉบับนี้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1 จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อเป็นกรอบทิศทางในการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและนโยบายสำคัญ อันจะส่งผลให้การทุจริตในการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการสังกัดกระทรวงศึกษาธิการลดน้อยลง

**การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563**

### **สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1**

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นอกจากจะเป็นหน่วยงานระดับกรมที่รับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานจากสำนักงาน ป.ป.ช. แล้ว ยังเป็นหน่วยงานที่นำเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ไปขยายผลจนได้รับรางวัลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (ITA Awards) ในฐานะหน่วยงานที่ได้นำการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐไปขยายผลเพื่อพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานจนประสบความสำเร็จ โดยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 225 เขต มาอย่างต่อเนื่อง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 – 2563 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้พัฒนานวัตกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในรูปแบบออนไลน์ โดยมีแนวคิดการพัฒนานวัตกรรมการประเมินด้วยระบบ ITA Online เพื่อความสะดวกในการจัดเก็บข้อมูล รวดเร็วในการวิเคราะห์และประมวลผล โปร่งใสตรวจสอบได้ด้วยระบบเวลาจริง (Real-time system) และการประเมินมีประสิทธิภาพ ลดภาระงานด้านเอกสาร (Paperless) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่รับการประเมินโดยปรับปรุงระบบการเก็บข้อมูล ให้เป็นแบบออนไลน์เต็มรูปแบบ

สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ซึ่งถือเป็นการดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง เข้าสู่ปีที่ 6 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินการพัฒนาและออกแบบระบบการประเมินในครั้งนี้ให้ง่ายต่อการใช้งาน ลดความยุ่งยาก ซับซ้อนในการนำเข้าสู่ข้อมูล และคำนึงถึงความสะดวกในการตอบคำถามแบบสำรวจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ยังถูกกำหนดเป็นตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ตัวชี้วัดที่ 6.4 การกำกับดูแลการทุจริต ในส่วนของการประเมินการกำกับดูแลการทุจริตของผู้บริหารองค์การอีกด้วย

เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)

เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 นั้น ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาเกณฑ์การประเมินให้เกิดการสนับสนุนต่อการยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index: CPI) ของประเทศไทยได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยได้ศึกษาข้อมูลจากผลการวิจัย เรื่อง แนวทางการปรับปรุงและแนวการพัฒนาเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อนำไปสู่การยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) ของประเทศไทยให้สูงขึ้น ซึ่งการวิจัยดังกล่าวได้สังเคราะห์ประเด็นการสำรวจของแต่ละแหล่งข้อมูลที่องค์กรความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International) นำมาใช้ในการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต ประกอบกับการศึกษาข้อมูลทางวิชาการเพิ่มเติม การเชื่อมโยงให้เกิดความต่อเนื่องกับเกณฑ์การประเมินเดิม และการเชื่อมโยงกับเครื่องมืออื่นที่เกี่ยวข้อง ทำให้เกณฑ์การประเมินมีเนื้อหาครอบคลุมหลายด้าน ซึ่งเกี่ยวข้องกับคุณธรรม ความโปร่งใส และการทุจริต ทั้งที่มีลักษณะการทุจริตทางตรงและการทุจริตทางอ้อมรวมไปถึงบริบทแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต ซึ่งจะ เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานในการนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไข ลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับคะแนน CPI ของประเทศไทยในระยะยาวได้ โดยจำแนกออกเป็น 10 ตัวชี้วัด ได้แก่

- 1) การปฏิบัติหน้าที่
- 2) การใช้งบประมาณ
- 3) การใช้อำนาจ
- 4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- 5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- 6) คุณภาพการดำเนินงาน
- 7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- 8) การปรับปรุงระบบการทำงาน
- 9) การเปิดเผยข้อมูล



## 10) การป้องกันการทุจริต

เครื่องมือในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน จำแนกออกเป็น 3 เครื่องมือ ดังนี้

1) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ในตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต

2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ในตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุงระบบการทำงาน

3) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ ในตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต

### ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

1.1 ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ในภาพรวมระดับประเทศ จากการประเมินสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทั้งสิ้น 225 เขต ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 85.20 ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ A (Very Good)

1.2 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ได้คะแนน 93.19 ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ A (ดีมาก) โดย ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนสูงสุด 100.00 คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น ๆ คือ ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนน 82.70 คะแนน

1.3 ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1 ที่ผ่านมา (พ.ศ. 2558 – 2563) สรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	พัฒนาการ	ผลต่างของคะแนน ITA
2558	77.70	-	-
2559	80.19	เพิ่มขึ้น	+ 2.49

2560	90.67	เพิ่มขึ้น	+10.48
2561	80.44	ลดลง	- 10.23
2562	86.27	เพิ่มขึ้น	+5.83
2563	93.19	เพิ่มขึ้น	+6.92

1.4 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา ศรีสะเกษ เขต 1 เป็นรายตัวชี้วัด ซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และจากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เรียงตามลำดับคะแนนได้ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
1	1) การปฏิบัติหน้าที่	94.99	A	ผ่าน
2	2) การใช้งบประมาณ	91.79	A	ผ่าน
3	3) การใช้อำนาจ	95.17	AA	ผ่าน
4	4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ	93.71	A	ผ่าน
5	5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต	94.08	A	ผ่าน
6	6) คุณภาพการดำเนินงาน	96.80	AA	ผ่าน
7	7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร	94.61	A	ผ่าน
8	8) การปรับปรุงระบบการทำงาน	93.22	A	ผ่าน
9	9) การเปิดเผยข้อมูล	82.70	B	ไม่ผ่าน
10	10) การป้องกันการทุจริต	100.00	AA	ผ่าน

หมายเหตุ : คะแนนและระดับผลการประเมิน

ระดับ	คะแนน	หมายเหตุ
AA	95.00 – 100	ผ่าน
A	85.00 – 94.99	ผ่าน
B	75.00 – 84.99	ไม่ผ่าน
C	65.00 – 74.99	ไม่ผ่าน
D	55.00 – 64.99	ไม่ผ่าน
E	50.00 – 54.99	ไม่ผ่าน
F	0 – 49.99	ไม่ผ่าน



ที่ ศธ ๐๔๑๓๘/๖๑๕๕๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
ศรีสะเกษ เขต ๑ อ. เมือง จ.ศรีสะเกษ ๓๓๐๐๐

พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑  
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ เรื่องเจตจำนงสุจริต  
ในการบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑  
ฉบับ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาอาเซียน (ภาษากัมพูชา) จำนวน ๓ ฉบับ

ด้วย สำนักเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ ได้จัดทำประกาศเรื่องเจตจำนง  
สุจริตในการบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ ฉบับ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ  
และภาษาอาเซียน (ภาษากัมพูชา) เพื่อเป็นแนวทางให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับทราบถึง  
เจตจำนงที่มุ่งมั่นในการบริหารงานให้สำเร็จตามพันธกิจ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอย่างมีธรรมาภิบาล  
โดยให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบเพื่อสร้างความศรัทธาและเชื่อมั่น  
แก่สังคม นั้น

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ จึงขอส่งประกาศสำนักงาน  
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ร้อยตรี

(ทวีศักดิ์ นามศรี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลฯ

โทร. ๐๘ ๑๕๔๔ ๗๒๕๐ โทรสาร ๐ ๔๕๖๓ ๑๔๖๘



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑  
เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ มุ่งเน้นที่จะบริหารจัดการองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล โดยให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อสร้างความศรัทธาและเชื่อมั่นแก่สังคมว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ เป็นองค์กรธรรมาภิบาล ในฐานะผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ จึงขอประกาศเจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ พร้อมรับผิดชอบและต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ทั้งนี้ ขอให้บุคลากรทุกคนมุ่งมั่นปฏิบัติงานตามภารกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม และปราศจากการทุจริตภายใต้นโยบาย ดังต่อไปนี้

๑. ด้านความโปร่งใส คือ เปิดเผยข้อมูลการดำเนินการของหน่วยงาน รวมถึงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง เปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบ และมีระบบการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนที่ชัดเจน

๒. ด้านความพร้อมรับผิด คือ มุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติราชการอย่างเต็มประสิทธิภาพภายใต้กฎหมาย ระเบียบวิธีการที่ถูกต้อง รับผิดชอบต่อการตัดสินใจและการบริหารงาน และพร้อมที่จะถูกตรวจสอบเพื่อให้ประชาชนเกิดความเชื่อมั่นต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

๓. ด้านความปลอดจากการทุจริต คือ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่เอื้อประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือรับสินบน

๔. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร คือ ไม่ยอมรับการทุจริตทุกประเภทและไม่เพิกเฉยที่จะดำเนินการเพื่อยับยั้งการทุจริตในหน่วยงาน

๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน คือ กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน มีความเป็นธรรมในการปฏิบัติงาน อำนวยความยุติธรรมและมีความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล การบริหารจัดการงบประมาณ และการมอบหมายงาน

จึงประกาศและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ว่าที่ร้อยตรี

(ทวีศักดิ์ นามศรี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑



A Declaration of intent to Administrate  
Sisaket Primary Educational Service Area office 1

Sisaket Primary Educational Service Area office 1 intends to conduct its organizational management and administration system with governance. with a heavy focus on preventing and eliminating corruption and misconduct, this office wishes to build credibility from the society as an organization adhering to the principles and standards of good governance. As the leader of Sisaket Primary Educational Service Area office 1, I would like to announce my intention to administrate this organization in an honest, transparent, accountable and responsible manner whilst fighting against all forms of corruption. As such, I urge all personnel to perform their duties with dedicatory, honesty and integrity by refraining from corruption and adhering to the following principles;

1) Transparency: We are required to reveal information regarding the implementation of official tasks and procurement, provide opportunities for the general public stakeholders to participate in OPSE's inspection, and establish a precise administration and management system in dealing with complaints.

2) Accountability: We intend to carry out our tasks efficiently, abide by laws and regulations, follow our processes lawfully, and uphold responsibility and accountability when making decisions, while operating relevant administration and management systems, to gain credibility from the general public.

3) Corruption-free: We intend to carry out our tasks honestly and refrain from using our positions for personal benefits such as bribery or special perks.

4) Organizational culture and integrity: we will not tolerate any forms of corruption and will put an end to any corruption found in our organization.

5) Organizational work Ethics: We will set up concise performance standards and systems relating to management personnel, budget and job assignments to ensure equitability and accountability.

Hereby announced to be acknowledged and practiced by all involved

Given on May 9 B.E. 2561 (2018)

Acting Sub Lieutenant

(Taweesak namsri)

Director of Sisaket Primary Educational Service Area office 1



ការប្រកាសមួយនៃចេតនាដើម្បីគ្រប់គ្រង

ការិយាល័យអប់រំស៊ីសាកេតតំបន់ស្រុក ១

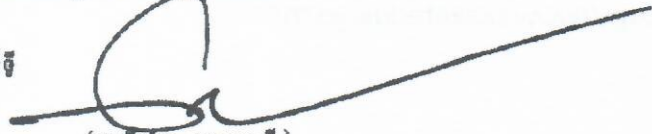
ដោយស្មោះត្រង់និងសុចរិត

ការិយាល័យអប់រំស៊ីសាកេតតំបន់ស្រុក ១ មានបំណងធ្វើការគ្រប់គ្រងអង្គការរបស់ខ្លួននិងប្រព័ន្ធក្រសួងជាមួយអភិបាលកិច្ច ជាមួយនិងការផ្តោតអារម្មណ៍ធ្ងន់ស្តីពីការទប់ស្កាត់និង លុបបំបាត់អំពើពុករលួយនិងកំហុសវិជ្ជាជីវៈ ការិយាល័យនេះសូមជូនពរ ស្ថាបនាភាពជឿជាក់ពីសង្គម ជាអង្គការមួយដែលប្រកាន់ខ្ជាប់ ទៅនឹងគោលការណ៍និងបទដ្ឋាននៃអភិបាលកិច្ចល្អ ជាមេដឹកនាំ នៃការិយាល័យអប់រំស៊ីសាកេតតំបន់ស្រុក ១, ខ្ញុំចង់ប្រកាសចេតនារបស់ខ្ញុំដើម្បីគ្រប់គ្រងអង្គការនេះដោយស្មោះត្រង់, ដេលឆ្លើយ គណនេយ្យ និងការទទួលខុសត្រូវខណៈពេលដែល ការប្រយុទ្ធប្រឆាំង នឹងគ្រប់ទម្រង់ទាំងអស់នៃប្រទេស ជាមេដឹកនាំនៃ ការិយាល័យគណៈកម្មការអប់រំមូលដ្ឋាន, ខ្ញុំចង់ប្រកាសចេតនារបស់ខ្ញុំដើម្បីគ្រប់គ្រងអង្គការនេះ ដោយស្មោះត្រង់, ដេលឆ្លើយ គណនេយ្យ និងការទទួលខុសត្រូវខណៈពេលដែលការប្រយុទ្ធប្រឆាំងនឹងគ្រប់ទម្រង់ទាំងអស់នៃប្រទេស

- ១. តម្លាភាព: យើងត្រូវបានទាមទារ ដើម្បីបង្ហាញពីភារកិច្ចទាក់ទងនឹងព័ត៌មានការកិច្ចផ្លូវការនិងលទ្ធកម្ម ផ្តល់ឱកាសសម្រាប់ សាធារណជនទូទៅឬអ្នក ពាក់ព័ន្ធចូលរួម ការិយាល័យអប់រំស៊ីសាកេតតំបន់ស្រុក ១ លក់អប់រំស្រុកតំបន់អភិបាលកិច្ច និងបង្កើតរដ្ឋបាល ច្បាស់លាស់មួយនិងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងក្នុងការដោះស្រាយជាមួយពាក្យបណ្តឹង
- ២. គណនេយ្យភាព: យើងមានបំណងអនុវត្តការងាររបស់យើងមានប្រសិទ្ធភាព គោរពច្បាប់និងបទបញ្ញត្តិ តាមដំណើរការរបស់ យើងស្របច្បាប់ និងការទទួលខុសត្រូវនិងគណនីនៅពេលធ្វើការសម្រេចចិត្ត ខណៈពេលប្រតិបត្តិការរដ្ឋបាលពាក់ព័ន្ធនិងប្រព័ន្ធ គ្រប់គ្រង ដើម្បីទទួលបានភាពជឿជាក់ពីសាធារណជនទូទៅ
- ៣. អំពើពុករលួយដោយឥតគិត : យើងមានបំណងអនុវត្តការងាររបស់យើងដោយស្មោះត្រង់និងចៀសវាងពីការប្រើប្រាស់ យើងសម្រាប់អត្ថប្រយោជន៍ផ្ទាល់ខ្លួនដូចជាការស្តាប់ប្តូរយោជន៍ពិសេស
- ៤. របៀបវារៈអង្គការនិងសុចរិតភាព : យើងនឹងមិនអត់ធ្មត់ទម្រង់ណាមួយនៃអំពើពុករលួយហើយនឹងបញ្ឈប់អំពើពុករលួយណាមួយបាន រកឃើញនៅក្នុងអង្គការរបស់យើង
- ៥. ការងារអង្គការជនជាតិភាគតិច : យើងនឹងបង្កើតឡើងស្តង់ដារនៃការអនុវត្តប្រព័ន្ធណាមួយដែលទាក់ទងដល់ការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិក ថវិកានិងការងារដើម្បីធានាបាននូវសមភាព

បានប្រកាសនៅទីនេះ ត្រូវបានទទួលស្គាល់និងចូលរួមដោយអ្នកចូលរួមទាំងអស់  
ផ្តល់កាលបរិច្ឆេទ ៩ ឧសភា ២០១៨

នោះជាអនុសេនីយ៍ទី

  
( ប៊ែន ឌីសាក់ ណាមសឺ )



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑  
เรื่อง ข้อตกลงการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

.....  
เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รวมทั้งให้สอดคล้องกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพ และมีธรรมาภิบาล อันจะส่งผลทำให้ครู ผู้บริหารโรงเรียน นักเรียน องค์กรภาครัฐ องค์กรเอกชน ประชาชน ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียเกิดความมั่นใจ ศรัทธาและไว้วางใจในการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว และพนักงานราชการ ทุกคนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ จึงกำหนดข้อตกลงในการปฏิบัติงาน การปฏิบัติงานหน้าที่ด้วยความเป็นธรรม มีความประพฤติที่ดีบนพื้นฐานธรรมาภิบาล อารงไว้ซึ่งศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิของผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานภาครัฐ อันจะทำให้ได้รับการยอมรับเชื่อถือและศรัทธาจากบุคคลทั่วไป โดยมีข้อตกลงการปฏิบัติงานให้ถือปฏิบัติร่วมกัน ดังนี้

๑. มาปฏิบัติราชการและกลับตามเวลาของทางราชการกำหนด
๒. การลา การไปราชการ หรือปฏิบัติภารกิจนอกสถานที่ ให้ปฏิบัติตามระเบียบและเงื่อนไขที่กำหนดอย่างเคร่งครัด
๓. ปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งอย่างมีคุณภาพ
๔. ให้บริการ ให้คำแนะนำแก่ผู้มาติดต่องาน และผู้รับบริการด้วยความเต็มใจ ถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นธรรม ผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจ
๕. ศึกษาหาความรู้ ความสามารถทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ยึดผลประโยชน์ของราชการเป็นสำคัญ
๖. ใช้ทรัพยากรขององค์กรอย่างประหยัด เช่น ไฟฟ้า น้ำประปา น้ำมันเชื้อเพลิง มีความโปร่งใส เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ
๗. ให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่หน่วยงานจัดขึ้น หรือหน่วยงานอื่นขอความร่วมมือ
๘. ปฏิบัติงานมุ่งประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของงาน เกิดผลดีและประโยชน์ต่อส่วนรวม

จึงประกาศมาให้ทราบและถือปฏิบัติ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

  
ว่าที่ร้อยตรี  
(ทวิศักดิ์ นามศรี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

1827 2564  
1600  
ด่วนที่สุด



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระเกษเขต ๑  
วันที่ 4927  
วันที่ - 5 ส.ร. 2564 เวลา 14:34 น.  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว๑๖๐๔

๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริตในการสรรหาบุคลากร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
ปี พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

สิ่งที่ส่งมาด้วย ปฏิทินการคัดเลือกและการสอบแข่งขัน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้จัดทำแผนดำเนินการสรรหาบุคลากร  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ พร้อมกำหนดปฏิทินการคัดเลือกและ  
การสอบแข่งขัน ตำแหน่งดังกล่าว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกและ  
การสอบแข่งขัน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยยึดระบบคุณธรรม  
ความเสมอภาค ความโปร่งใส และตรวจสอบได้ ปราศจากการทุจริตหรือส่อไปในทางไม่สุจริต และเพื่อให้ได้รับ  
ความเชื่อถือไว้วางใจจากบุคคลภายนอก เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร จึงขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ห้ามมิให้ผู้อำนวยความสะดวกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ร้องผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษา ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดเข้าไปเกี่ยวข้องหรือกระทำการใด ๆ ที่มีเจตนาเป็นการกวดวิชา  
จัดทำเอกสาร จำหน่าย แจก หรือกระบวนกรอื่นใดที่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้เข้าสอบโดยเด็ดขาด

๒. สอดส่อง กำกับ ดูแล ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด และเพิ่มความระมัดระวังเป็นพิเศษ  
เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต รวมทั้งป้องกันมิให้มีการแสวงหาผลประโยชน์ในการสอบ

๓. กำหนดบุคคลในทางลับ เพื่อตรวจสอบ ติดตาม บุคคลที่มีพฤติกรรมกรณีดังกล่าว และ  
มิให้แต่งตั้งเป็นกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการสอบ

อนึ่ง หากมีเหตุการณ์ใดที่ส่อไปในทางทุจริต ให้รายงานไปยังศูนย์ปฏิบัติการการสรรหา  
ข้าราชการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๖๐ - ๒ ,  
๐ ๒๒๘๘ ๕๖๕๓ - ๔ หรือรายงานเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยด่วนที่สุด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ขอแสดงความนับถือ

(นายอนันท์ พิณะสำ)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

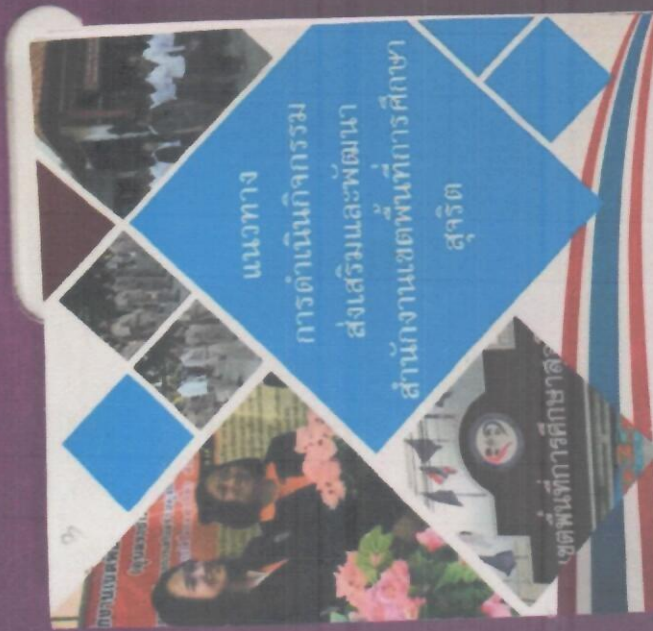
สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๖๐ - ๔ , ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๕๓ - ๔

E - mail : bunju1@hotmail.com



# สมุดเสนอเป็น



เจดีย์พิทักษ์การศึกษา

แนวทาง  
การดำเนินกิจกรรม  
ส่งเสริมและพัฒนา  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
สุจริต

โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล  
ในสถานศึกษา "ป้องกันการทุจริต" (โครงการโรงเรียนสุจริต)

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ



งานธุรการ



คู่มือ  
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity and Transparency Assessment: ITA)



สำนักพัฒนาวัตกรรมการจัดการศึกษา  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เรื่อง การรายงานเมื่อข้าราชการต้องหาคดีอาญา หรือคดีแพ่ง หรือคดีล้มละลาย ตามหนังสือกรม  
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ น ๘๒๖/๒๔๘๒ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๔๘๒ มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

.....

ตามนัยหนังสือดังกล่าวเมื่อข้าราชการต้องหาคดีอาญา ต้องรายงานตามลำดับชั้นจนถึง  
เจ้าสังกัดกระทรวง (รมต.) เพื่อให้ทราบถึงความเป็นไปของข้าราชการในสังกัด และเพื่อให้ศึกษาและ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการเมื่อมีกรณีดังกล่าวเกิดขึ้น รายละเอียดปรากฏ  
ตามคู่มือแนวปฏิบัติ ขั้นตอนการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการช่วยเหลือข้าราชการ  
หรือลูกจ้างของทางราชการที่ต้องหาคดีอาญา พ.ศ.๒๕๒๘ แนบท้ายนี้

กลุ่มกฎหมายและคดี  
สพ.ศรีสะเกษ เขต ๑  
กรกฎาคม ๒๕๖๓

(สำเนา)

ที่ น.826/2482

กรมเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

2 พฤษภาคม 2482

เรื่อง ข้าราชการต้องหาในคดีอาญา หรือคดีแพ่ง หรือคดีล้มละลาย

จาก เลขานุการคณะรัฐมนตรี

ถึง นายกรัฐมนตรี

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาลงมติ เมื่อวันที่ 1 เดือนนี้ ว่าตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ให้กระทรวงทบวงกรมต่างๆ แจ้งให้ข้าราชการประจำและข้าราชการบำนาญทราบว่า ถ้าผู้ใดต้องหาในคดีอาญาหรือแพ่ง หรือคดีล้มละลาย ให้รายงานให้เจ้ากระทรวงทบวงกรมในสังกัดทราบโดยด่วน ทั้งนี้ เพื่อเจ้ากระทรวงทบวงกรมจะได้ทราบความเป็นไปของข้าราชการในสังกัด

จึงขอขึ้นขานมา

ขอแสดงความนับถืออย่างยิ่ง

คิเรก ชัยนาม

(นายคิเรก ชัยนาม)

คู่มือแนวปฏิบัติ/ขั้นตอนการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลัง  
ว่าด้วยการช่วยเหลือข้าราชการหรือลูกจ้างของทางราชการที่ต้องหาคดีอาญา พ.ศ. ๒๕๒๘

\*\*\*\*\*

เงื่อนไขในการรับความช่วยเหลือ

๑. ผู้ถูกกล่าวหาหรือฟ้องคดี เป็นข้าราชการหรือลูกจ้าง
๒. กรณีที่ถูกกล่าวหาหรือฟ้องคดีอาญา เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่ส่วนราชการเจ้าสังกัด
๓. หัวหน้าส่วนราชการพิจารณาเห็นว่า การกระทำที่ถูกกล่าวหาหรือฟ้องคดีนั้น เป็นการปฏิบัติราชการที่ชอบด้วยกฎหมายหรือระเบียบแบบแผนของทางราชการ
๔. ทางราชการมิได้เป็นผู้กล่าวหาหรือฟ้องคดีนั่นเอง

วิธีการขอรับความช่วยเหลือ

เมื่อข้าราชการหรือลูกจ้างได้รับหมายนัดและคำฟ้อง ให้ข้าราชการหรือลูกจ้างผู้มีสิทธิได้รับความช่วยเหลือ แสดงความจำนงขอรับความช่วยเหลือ โดยทำหนังสือภายใน (บันทึกข้อความ) ตามตัวอย่างแบบฟอร์ม ที่ ๑ รายงานต่อผู้บังคับบัญชา (ผู้อำนวยการสถานศึกษา) พร้อมแนบหมายนัดและคำฟ้องคดีโดยเร็ว

ขั้นตอนการดำเนินการ

๑. ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ผู้อำนวยการสถานศึกษา) รายงานและประสานข้อเท็จจริงกับผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไป (ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา) ตามตัวอย่างแบบฟอร์ม ที่ ๒
  ๒. ผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไป (ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา) พิจารณาข้อเท็จจริงประกอบกับข้อกฎหมาย ให้ความเห็นว่า กรณีที่ถูกกล่าวหาหรือฟ้องคดีอาญานั้น เป็นเหตุเนื่องจาก การปฏิบัติหน้าที่ให้แก่ส่วนราชการเจ้าสังกัด และการกระทำที่ถูกกล่าวหาหรือฟ้องคดีนั้น เป็นการ ปฏิบัติราชการที่ชอบด้วยกฎหมายหรือระเบียบแบบแผนของทางราชการ รวมทั้ง ทางราชการมิได้เป็นผู้กล่าวหาหรือฟ้องคดีนั่นเอง ตามตัวอย่างแบบฟอร์ม ที่ ๓
  ๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รายงานพร้อมให้ความเห็นไปยังหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน) ตามตัวอย่างแบบฟอร์ม ที่ ๔ เพื่อพิจารณาให้ความช่วยเหลือต่อไป
  ๔. สพท. ดำเนินการประสานข้อเท็จจริงและข้อกฎหมาย รวมทั้งรวบรวมสรรพเอกสารในคดีให้กับพนักงานอัยการเพื่อแก้ต่างคดี ตามตัวอย่างแบบฟอร์ม ที่ ๕
- ความช่วยเหลือที่จะได้รับ

๑. ได้รับการจัดพนักงานอัยการเป็นนายจำเลย เพื่อแก้ต่างคดี
๒. ได้รับการรับรองให้ปล่อยชั่วคราว (ประกันตัว) ทั้งในชั้นพนักงานสอบสวนและชั้นศาล
๓. ได้รับการช่วยเหลือค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินคดีอาญา เท่าที่จ่ายจริงตามจำนวนที่พนักงานอัยการเรียกเก็บ

แผนผังแนวปฏิบัติ/ขั้นตอนการขอรับความช่วยเหลือ

ข้าราชการครู/ลูกจ้าง ถูกฟ้องคดีอาญา

ข้าราชการครู/ลูกจ้าง ผู้ถูกฟ้องคดีอาญา  
รายงานข้อเท็จจริงและแสดงความจำนงขอรับ  
ความช่วยเหลือกับผู้อำนวยการโรงเรียนที่ตนสังกัด

สถานศึกษารายงานสำนักงาน  
เขตพื้นที่การศึกษาต้นสังกัด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาข้อเท็จจริง  
และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง แล้วรายงานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
ในฐานะส่วนราชการเจ้าสังกัด และประสานสำนักงานอัยการ

ข้อพิจารณา

- เหตุที่ถูกฟ้องเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่ส่วนราชการเจ้าสังกัด
- การกระทำที่ถูกกล่าวหาหรือฟ้องคดีนั้น เป็นการปฏิบัติราชการที่ชอบด้วยกฎหมายหรือระเบียบแบบแผนของทางราชการ
- ทางราชการมิได้เป็นผู้กล่าวหาหรือฟ้องคดีนั่นเอง

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ออกหนังสือรับรองฯตามระเบียบ
- แจ้งขอความอนุเคราะห์สำนักงานอัยการที่มีอำนาจหน้าที่ จัดพนักงานอัยการแก้ต่างคดี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประสานสำนักงานอัยการที่มีอำนาจหน้าที่

- ข้อเท็จจริง
- ข้อกฎหมาย
- ใบแต่งตั้งนาย

ตัวอย่างแบบฟอร์ม

๑. ตัวอย่างหนังสือภายในที่ข้าราชการผู้ถูกฟ้องคดีแจ้งผู้บังคับบัญชา (ครู/ลูกจ้างรายงานผู้อำนวยการโรงเรียน)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียน.....  
ที่.....วันที่.....  
เรื่อง ข้าราชการครูถูกฟ้องคดีอาญา  
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

ด้วย.....(ชื่อ-สกุล ของโจทก์ผู้ฟ้องคดี)..... ได้ยื่นฟ้องข้าพเจ้า.....(ชื่อสกุล  
ตำแหน่ง สังกัด ของจำเลยผู้ถูกฟ้องคดี)..... ต่อศาล.....(ระบุนศาล).....  
โดยกล่าวหาว่า .....(ข้อหาตามคำฟ้อง)..... และศาล.....(ระบุนศาล).....  
ได้มีหมายกำหนดการไต่สวนมูลฟ้อง ในวันที่.....(วัน เวลา และศาลที่ไต่สวนมูลฟ้อง).....  
รายละเอียด ปรากฏตามสำเนาหมายนัดไต่สวนมูลฟ้องและคำฟ้องคดีอาญา ดังแนบ  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความช่วยเหลือข้าพเจ้าตามระเบียบต่อไป

(ลงชื่อ)  
(.....)

(ตำแหน่ง สังกัด ของจำเลยผู้ถูกฟ้องคดี)

๒. ตัวอย่างหนังสือภายนอกที่ผู้บังคับบัญชาระดับต้นแจ้งผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไป (สถานศึกษา  
รายงาน สพท.)



ที่ ศธ ๐๔๑๓๘.๐๐๐/

โรงเรียน.....  
.....

วันที่.....

เรื่อง ข้าราชการถูกฟ้องคดีอาญา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหมายนัดไต่สวนมูลฟ้องและคำฟ้องคดีอาญา จำนวน ..... ชุด

ด้วย.....(ชื่อ-สกุล ของโจทก์ผู้ฟ้องคดี)..... ได้ยื่นฟ้อง.....(ชื่อ-สกุล

ตำแหน่ง สังกัด ของจำเลยผู้ถูกฟ้องคดี)..... ต่อศาล.....(ระบุศาล)..... โดยกล่าวหา

ว่า .....(ข้อหาตามคำฟ้อง)..... และศาล.....(ระบุศาล)..... ได้มีหมาย

กำหนดการไต่สวนมูลฟ้อง ในวันที่.....(วัน เวลา และศาลที่ไต่สวนมูลฟ้อง)..... รายละเอียด

ปรากฏตามสำเนาหมายนัดไต่สวนมูลฟ้องและคำฟ้องคดีอาญา ดังแนบ

โรงเรียน..... จึงใคร่ขอความกรุณาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

..... ได้โปรดดำเนินการให้ความช่วยเหลือ

แก่ผู้ถูกฟ้องคดีดังกล่าวตามสมควร

ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(ชื่อ - สกุล)

(ตำแหน่ง สังกัด ของผู้บังคับบัญชาจำเลยผู้ถูกฟ้องคดี)

โทร.....

โทรสาร.....

๔. ตัวอย่างหนังสือภายนอกที่ผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปแจ้งหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด (สพท. รายงาน สพฐ.)



ที่ ศธ ๐๔๑๓๘/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

วันที่.....

เรื่อง ข้าราชการถูกฟ้องคดีอาญา

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหมายนัดไต่สวนมูลฟ้อง จำนวน.....แผ่น

๒. สำเนาเอกสารประกอบการพิจารณา จำนวน.....แผ่น

ด้วย.....(ชื่อ-สกุล ของโจทก์ผู้ฟ้องคดี)..... ได้ยื่นฟ้อง.....(ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง สังกัด ของจำเลยผู้ถูกฟ้องคดี)..... ต่อศาล.....(ระบุศาล)..... โดยกล่าวหาว่า .....(ข้อหาตามคำฟ้อง)..... และศาล.....(ระบุศาล)..... ได้มีหมายกำหนดการไต่สวนมูลฟ้อง ใน.....(วัน เวลา และศาลที่ไต่สวนมูลฟ้อง)..... รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหมายนัดไต่สวนมูลฟ้องและคำฟ้องคดีอาญา ที่แนบมาพร้อมนี้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... พิจารณาแล้วเห็นว่า กรณีการฟ้อง คดีอาญาดังกล่าวมีสาเหตุจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบแบบแผนของทางราชการ และทางราชการมิได้เป็นผู้กล่าวหาหรือฟ้องคดีนั่นเอง โดยมูลเหตุในการฟ้องเกิดขึ้นจาก.....(รายงานข้อเท็จจริงเกี่ยวกับคดี รวมทั้งข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง)..... ดังนี้ การกระทำของ .....(ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง สังกัด ของจำเลยผู้ถูกฟ้องคดี)..... ที่ถูกกล่าวหาใน การฟ้องคดีดังกล่าวนี้ เป็นการปฏิบัติหน้าที่โดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบแบบแผนของทางราชการ รวมทั้งเพื่อ ประโยชน์ของทางราชการ มิได้มีเจตนาทุจริตหรือก่อกวนก่อกบฏให้.....(ชื่อ-สกุล ของโจทก์ผู้ฟ้องคดี)..... ได้รับความเสียหาย หรือเรียกผลประโยชน์ใดๆ รวมทั้งทางราชการมิได้เป็นผู้กล่าวหาหรือฟ้องคดีนี้เองและมีใ้ พนักงานอัยการเป็นโจทก์ จึงขอความอนุเคราะห์มายังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในฐานะส่วน ราชการเจ้าสังกัดตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการช่วยเหลือข้าราชการหรือลูกจ้างของทางราชการที่ต้อง หากคดีอาญา พ.ศ.๒๕๒๘ พิจารณาให้ความช่วยเหลือตามระเบียบดังกล่าว แก่.....(ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง สังกัด ของจำเลยผู้ถูกฟ้องคดี).....ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(ชื่อ - สกุล)

ตำแหน่ง สังกัด ของผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปของจำเลยผู้ถูกฟ้องคดี)

โทร.....



๕. ตัวอย่างหนังสือภายนอกที่ผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไป แจ้งขอความอนุเคราะห์พนักงานอัยการ  
แก้ต่างคดี



ที่ ศธ ๐๔๑๓๘/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

วันที่.....

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์พนักงานอัยการแก้ต่างคดี

เรียน อธิบดีอัยการ.....

- |   |             |      |
|---|-------------|------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหมายนัด        | จำนวน ..... | ชุด  |
| ๒. สำเนาคำฟ้อง                          | จำนวน ..... | ชุด  |
| ๓. คำชี้แจงข้อเท็จจริง พร้อมพยานหลักฐาน | จำนวน ..... | ชุด  |
| ๔. ใบแต่งตั้งนาย                        | จำนวน ..... | แผ่น |

ด้วยศาล.....(ระบุศาล).....ได้มีหมายนัดไต่สวนมูลฟ้อง คดีหมายเลขดำ  
ที่ ...../..... ระหว่าง.....(ชื่อ-สกุล ของโจทก์ผู้ฟ้องคดี)..... เป็นโจทก์ยื่นฟ้อง.....(ชื่อ-สกุล  
ตำแหน่ง สังกัด ของจำเลยผู้ถูกฟ้องคดี).....โดยกล่าวหาว่า.....(ข้อหาตามคำฟ้อง).....  
รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหมายนัดและสำเนาคำฟ้อง ที่แนบ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา.....ในฐานะหน่วยงานต้นสังกัดของ  
จำเลยผู้ถูกฟ้องคดีทั้ง จึงขอความอนุเคราะห์จากสำนักงานอัยการ..... จัดพนักงานอัยการแก้ต่างคดี  
ให้กับจำเลย รายละเอียดปรากฏตามคำชี้แจงข้อเท็จจริงและเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาที่แนบมา  
พร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

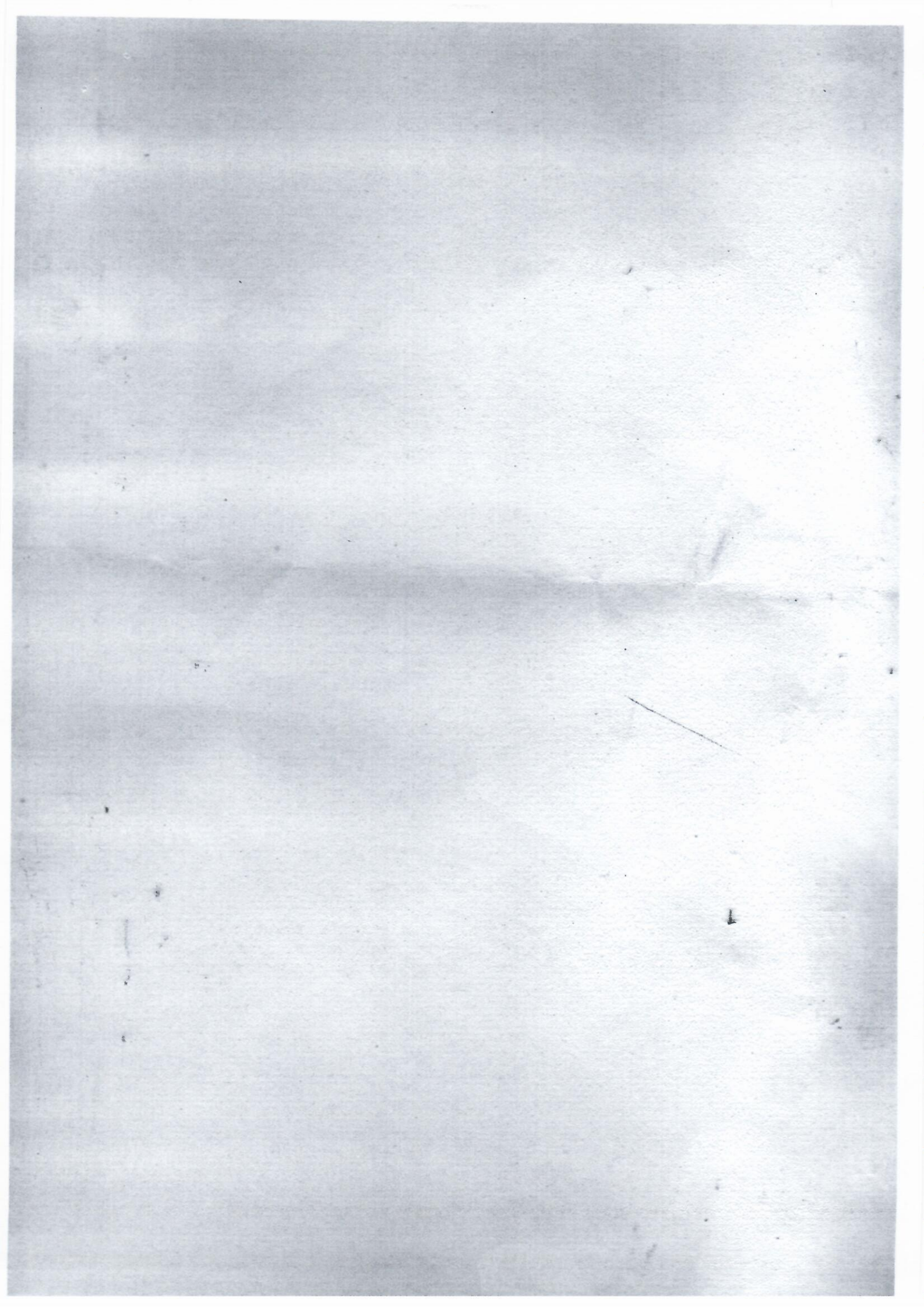
(ลงชื่อ)

(ชื่อ - สกุล)

(ตำแหน่ง สังกัด ของผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปของจำเลยผู้ถูกฟ้องคดี)

โทร.....

โทรสาร.....







ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1  
เรื่อง แนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ตามหนังสือ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ศธ 04002 /ว 2812  
เรื่อง การปรับหลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ลงวันที่ 29  
กันยายน 2557 และหลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ สำหรับหน่วยงานในสังกัด สำนักงาน  
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมติที่ประชุมผู้บริหาร และบุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1 เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2562 เห็นชอบแนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายงบประมาณ  
ประจำปี พ.ศ. 2563 เพื่อเป็นมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายนี้ เพื่อให้การ  
ดำเนินการเป็นไปตามหลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายตามมาตรการประหยัดของ สำนักงานคณะกรรมการ  
การศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้เบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์  
สูงสุดต่อทางราชการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1 จึงกำหนดแนวปฏิบัติในการ  
เบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อเป็นมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. 2563 โดยมีรายละเอียดตามมาตรการที่แนบมาพร้อมนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2562 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤศจิกายน พ.ศ. 2562

ว่าที่ร้อยตรี

(ทวีศักดิ์ นามศรี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1



**คู่มือ**  
**แนวปฏิบัติการเบิกจ่ายงบประมาณ**  
**ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563**



กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เอกสารหมายเลข 1 /2563  
กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์



คู่มือการปฏิบัติงาน  
กลุ่มกฎหมายและคดี

นางสาวสมพรศรี ขาติมนตรี  
ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

013



คู่มือการปฏิบัติงาน  
กลุ่มกฎหมายและคดี

นางสาวสมพรศรี ซาติมนตรี  
ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑



คู่มือ  
แนวปฏิบัติการเบิกจ่ายงบประมาณ  
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563



กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เลขที่พิมพ์ครั้งที่ 1/2563  
กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

คู่มือปฏิบัติการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 150 หน้า