



ล้านบาทตามเดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔

รับที่

16452

วันที่

- 1 S.A. ๒๕๖๔

เวลา 16.14

ที่ สจส.กช. ๑๐๗/๒๕๖๔

สมาคมลูกจ้างส่วนราชการการศึกษา ๐๓  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุบลราชธานี  
อาคารอำนวยการ ชั้น ๕ ศาลากลางเชียงใหม่  
ต.ช้างเผือก อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่ ๕๐๓๐๐

๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์รับสมัครสมาชิก สมาคมลูกจ้างส่วนราชการการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ใบสมัครสมาชิก

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. สำเนาใบสำคัญการจดทะเบียนสมาคม จำนวน ๑ ฉบับ

๓. ขั้นตอนการยื่นร่าง พระราชบัญญัติสวัสดิการการรักษาพยาบาลลูกจ้างรับบำเหน็จรายเดือนพ.ศ.....

ตามที่ สมาคมลูกจ้างส่วนราชการการศึกษาขึ้นพื้นฐาน ได้เปลี่ยนชื่อสมาคมเป็น “สมาคมลูกจ้างส่วนราชการ การศึกษา” ซึ่งมีสถานะเป็นนิติบุคคล ตามหนังสือของนายทะเบียนสมาคมกรุงเทพมหานคร ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ทำให้สถานะของกรรมการสมาคมลูกจ้างส่วนราชการการศึกษาขึ้นพื้นฐาน และสมาชิกของสมาคมหมวดรวมไปด้วย ดังนี้ สมาคมลูกจ้างส่วนราชการการศึกษา (ชุดแรก) จึงได้ประกาศเชิญชวนลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว พนักงาน และพนักงานอัตราจ้างที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับการศึกษา สมัครเป็นสมาชิกสมาคมลูกจ้างส่วนราชการ การศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

- ๑) เพื่อร่วมรายชื่อสมาชิกไว้เป็นฐานข้อมูลของสมาคม และสะดวกต่อการตรวจสอบ
- ๒) จะเป็นข้อมูลที่เป็นปัจจุบันเพื่อเสนอหน่วยงานภาครัฐได้ทันเหตุการณ์เมื่อได้รับการร้องขอ
- ๓) เพื่อเป็นข้อมูลที่จะนำเสนอภาคการเมือง และหน่วยงานภาครัฐ ที่เกี่ยวข้องกับสมาชิกสมาคม เพื่อให้ได้มาซึ่งสิทธิประโยชน์อันพึงได้ต่างๆในทุกด้าน

ในการนี้ สมาคมฯ ขอความอนุเคราะห์ท่านโปรดแจ้งและ ประชาสัมพันธ์เชิญชวนลูกจ้างประจำ พนักงาน และพนักงานอัตราจ้าง สมัครเป็นสมาชิกสมาคม ตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จักเป็นพระคุณสูงยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิชาญ ชัยชนะ)

นายกสมาคมลูกจ้างส่วนราชการการศึกษา

สมาคมฯ โทร. ๐๘๙ - ๘๘๘ ๐๘๕๗, ๐๘๕ - ๐๗๗ ๖๖๗๗

โทรสาร. ๐๕๓ - ๑๑๒ ๘๗๖

วันที่ ..... / ..... / .....  
ทะเบียนเลขที่.....  
สมัครประเภท.....



รูปถ่ายขนาด  
1 นิ้ว 2 รูป

## ใบสมัครสมาชิก สมาคมลูกจ้างส่วนราชการการศึกษา

### ข้อมูลสมาชิก

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

๑. ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว ..... นามสกุล .....

เลขบัตรประจำตัวประชาชน ..... พล.สก. (กรุ๊ปเลือด). ....

เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ..... อายุ ..... ปี สัญชาติ ..... เชื้อชาติ ..... ศาสนา .....

ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ถนน ..... ตำบล / แขวง ..... อำเภอ / เขต .....

อำเภอ / เทศ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ ..... วิธีอื่น .....

๒. ข้าพเจ้าเป็น  ลูกจ้างประจำ  ลูกจ้างชั่วคราว  พนักงาน  ผู้รับบำเหน็จรายเดือน

หน่วยงาน ..... แผนก .....

กอง ..... กรม ..... กระทรวง .....

บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ถนน ..... ตำบล / แขวง ..... อำเภอ / เขต .....

จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ ..... E-MAIL .....

๓. ให้จัดส่งเอกสารไปที่  บ้าน หรือ  ที่ทำงาน

๔.  ได้ชำระเงินค่าบำรุงสมาคมฯ ประจำผลศีพ จำนวน ๒๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน)

ค่าลงทะเบียนเป็นสมาชิกแรกเข้า ๒๐ บาท (ยี่สิบบาทถ้วน)

โอนเงิน จำนวน ๒๒๐ บาท (สองร้อยยี่สิบบาทถ้วน) เข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย สาขากระทรวงการคลัง ชื่อบัญชี สมาคมลูกจ้างส่วนราชการการศึกษา  
เลขที่บัญชี ๑๖๔-๐๗๓๖๘-๖

๕. ให้ส่งใบสมัครสมาชิกฯ ไปที่ นายศักดิ์ไกษม จันคำ ศูนย์ประสานงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาแห่งประเทศไทย ถนน ประจำจังหวัดภูเก็ต  
๗๙/๓๒ ถนนดำเนิน ตำบลคลัดใหญ่ อำเภอเมืองภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต รหัสไปรษณีย์ ๘๗๐๐๐ โทร. ๐๗๖ - ๐๗๗ ๖๔๒๗๓

พร้อมให้แนบ สัญญาตัวประชานชน จำนวน ๑ ชุด และ กារถ่ายขนาด ๑ นิ้ว X ๑ นิ้ว จำนวน ๒ ใบ และ สำเนาสำคัญของเงินมาด้วย

ลงชื่อ ..... ผู้สมัคร

( ..... )

ขอรับรองว่า นาย / นาง / นางสาว ..... มีคุณสมบัติตามข้อบังคับของสมาคมฯ

(ลงชื่อ) .....

(นายศักดิ์ไกษม จันคำ)

นายทะเบียนสมาคมลูกจ้างส่วนราชการการศึกษา

(ต่อต้านหลัง)



## วัตถุประสงค์ของการสมัครเป็นสมาชิก ของสมาคมลูกจ้างส่วนราชการการศึกษา

๑. เพื่อรวบรวมรายชื่อของสมาชิกไว้เป็นฐานข้อมูลของสมาคมฯ และสะดวกในการตรวจสอบจำนวนของสมาชิก
๒. เพื่อใช้ในการให้ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันกับหน่วยงานของรัฐบาลได้ทันเหตุการณ์
๓. เป็นข้อมูลที่จะนำเสนอภาคการเมืองกรณีประสานงานเรื่องสิทธิประโยชน์ต่างๆของลูกจ้าง และผู้รับบำเหน็จรายเดือน
๔. รายได้จาก ค่าธรรมเนียมและการสมัครเป็นสมาชิกคนละ ๒๖๐.-บาท(สมาชิกตลอดชีพ)นั้น จะนำไปเป็นค่าดำเนินงานของสมาคมฯ และที่เกี่ยวข้องกับสมาชิกสมาคมฯ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิทธิประโยชน์อันพึงมีที่ได้ต่างๆในทุกด้าน เพราะสมาคมฯเป็นองค์กรการกุศลไม่สามารถแสวงหารายได้จากแหล่งอื่นได้

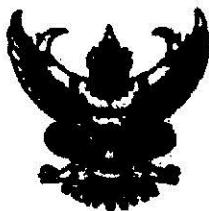
\*\*\* สอบถามเพิ่มเติมที่ โทร.. ๐๘๕ - ๐๗๓ ๖๙๙๗, ๐๘๙ - ๘๘๘ ๐๘๕๗, ๐๘๕-๘๘๓๒ ๕๕๑, ๐๘๖-๖๖๔ ๕๕๘๘

### หมายเหตุ กรุณาแจ้งที่อยู่ส่งบัตรให้สมาชิกสมาคมฯ

นำส่ง ...

ที่ ..... สภาพ .....  
ให้ส่งเอกสารไปที่  บ้าน หรือ  ที่ทำงาน ชื่อหน่วยงาน .....  
เลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ / เทศ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....

# สำเนา



ที่เป็นเลขที่ ๗.๓๔๘๙/๑๖๒๘

๕.๙.๖

## ใบสำคัญและเอกสารของนายเปียนการพัฒนาชีวกรรมการชีวกรรมชีวใหม่ที่ชุมชน สำหรับการเปลี่ยนแปลงทางการเกษตรและการชีวกรรม

ใบสำคัญฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า สมาคมถูกจัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติฯ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร อาคาร ๔ ถนนเครือข่าย แขวงหุ่งผดุง กรุงเทพมหานคร มีการจดทะเบียนการแต่งตั้งกรรมการชีวใหม่ที่ชุมชนของสมาคม และนายทะเบียน สมาคมกรุงเทพมหานคร ได้รับอนุญาตให้ดำเนินการตั้งกรรมการชีวใหม่ที่ชุมชนของสมาคม ตามมาตรา ๕๕ แห่งประมวลกฎหมายวิธีแพนธพาณิชย์แล้ว ดังต่อไปนี้

๑. นายวิชาญ	ชัยมก	นายกสมาคม
๒. นายค่าดัน	สนทอง	อุปนายกฝ่ายบริหาร
๓. นายเดชมนรุษ	นัชเรศ	อุปนายกฝ่ายวิชาการ
๔. นายอภิรักษ์	ธันทวิ	อุปนายกฝ่ายกฎหมาย
๕. นายนริก	ศาสตรา	อุปนายกฝ่ายกิจกรรม และประชาสัมพันธ์
๖. นายประยงค์	บุญเสรฐ	กรรมการและผู้ช่วยอุปนายก ฝ่ายบริหาร
๗. นายบุญเสิง	นารีไฝ	กรรมการและผู้ช่วยอุปนายก ฝ่ายวิชาการ
๘. นายบุญมา	ชูคำตี	กรรมการและผู้ช่วยอุปนายก ฝ่ายกฎหมาย
๙. นายเดโช	บัวทอง	กรรมการและผู้ช่วยฝ่าย กิจกรรม/ประชาสัมพันธ์
๑๐. นายศุภเกษมน	ภิรมย์ริน	กรรมการและผู้ช่วยฝ่าย กิจกรรม/ประชาสัมพันธ์
๑๑. นายศิริพงษ์	นิตน้ำเพ็ชร	กรรมการและผู้ช่วยฝ่าย กิจกรรม/ประชาสัมพันธ์
๑๒. นายศักดิ์ไกษม	จันคำ	กรรมการและนายทะเบียน
๑๓. นายประกอบ	ทันนิล	กรรมการและผู้ช่วยนายทะเบียน
๑๔. นายบุญสม	อัมมันบัน	กรรมการและผู้ช่วยนายทะเบียน
๑๕. นางอ้านวย	ดีระใจตี	กรรมการและปฏิคุณ
๑๖. นายนิมตร	มหาวงศ์	กรรมการและผู้ช่วยปฏิคุณ
๑๗. นายสรงฯ	สอนพรหม	กรรมการและผู้ช่วยปฏิคุณ
๑๘. นายอัครชัย	หนวกทอง	กรรมการและเทศโนไสบ แสงสารสนเทศ

๖๙. นางดาวิกา	สัญญาณ	กรรมการและผู้ตรวจสอบบัญชี
๗๐. นายวินัย	ห้องช้า	กรรมการและผู้ตรวจสอบบัญชี
๗๑. นายธรีวนพงษ์	เกตุญก้าว	กรรมการและผู้ตรวจสอบบัญชี
๗๒. นางประกาย	แพงค์กูณ	กรรมการและหัวหน้าผู้ฝึก
๗๓. นายถาวร	ไฟบลัดสมบัติ	กรรมการและผู้ช่วยหัวหน้าผู้ฝึก
๗๔. นายชั้นໄท	สนธิชัย	กรรมการและเดชาธิการ
๗๕. นางเบญจมนิตย์	พระเมือง	กรรมการและผู้ช่วยเดชาธิการ

ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

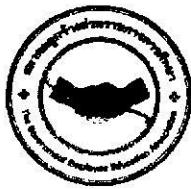
จ. พะเยา

(นายรังษกฤต พยัคฆ์)

ผู้อำนวยการส่วนการรักษาความสงบเรียบร้อย ๒ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมการปกครอง

นายทะเบียนสำมาร์ทกรุงเทพมหานคร



เรื่อง ขั้นตอนการยื่นร่าง “พ.ร.บ.สวัสดิการการรักษาพยาบาลลูกจ้างผู้รับบำเหน็จ พ.ศ. ....”  
(เป็น พ.ร.บ.เสนอโดยประชาชน มี ๒๓ มาตรา)

เรียน พี่น้องลูกจ้างและผู้รับบำเหน็จรายเดือน ทราบ..

สืบเนื่องวันที่ ๔ พ.ย.๒๕๖๔ ทีมงานยื่นร่าง พ.ร.บ. ได้ยื่นเอกสารรายชื่อผู้สนับสนุน จำนวน ๒๒,๕๓๐ รายชื่อ ให้สภาก ผู้แทนราษฎร ณ สภาผู้แทนราษฎร(เกียกกาย) กทม.นั้น.. และสภาก ผู้แทนฯจะมีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้ -

๑) เมื่อยื่นเรื่องให้สภาก แล้ว กลุ่มงานเข้าชื่อเสนอกฎหมาย จะนำเอกสารรายชื่อทั้งหมด ส่งไปให้กรรมการ ปกครองกระทรวงมหาดไทย เพื่อตรวจสอบรายชื่อจากเลข ๑๓ หลักของผู้สนับสนุนของทุกคนว่ามี ตัวตนใหม่ และมี อายุ ๑๙ ปีบริบูรณ์ และเป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้งใหม่ และเมื่อกรรมการปกครองตรวจสอบเสร็จแล้วก็จะส่งเอกสารทั้งหมด คืนให้สภาก พร้อมรายงานจำนวนรายชื่อที่สนับสนุนว่ามีคุณสมบัติครบจำนวนกี่คน

๒) เมื่อสภาก ได้ยกถุงงานเข้าชื่อเสนอกฎหมาย ได้รับข้อมูลจากการปกครองแล้ว สภาก จะทำหนังสือ กราบเรียนนายกรัฐมนตรีให้พิจารณาให้คำรับรองเพราเป็น พ.ร.บ. ที่เกี่ยวข้องกับการเงิน และให้สำนักงานเลขานุการ นายกรัฐมนตรีเผยแพร่ร่าง พ.ร.บ. และจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นและวิเคราะห์ผลกระบวนการอย่างรอบด้านและเป็น ระบบ รวมทั้งเปิดเผยผลการรับฟังความคิดเห็นและการวิเคราะห์นั้นไปพร้อมกัน และเมื่อประชุมสภาก หลักฐานถูกต้องครบถ้วนและนายกรัฐมนตรีพิจารณาให้คำรับรองแล้วจึงดำเนินการบรรจุระเบียบวาระการประชุมสภาก ผู้แทนราษฎรเพื่อพิจารณาต่อไป..(ตามคิว)

**\*\*ขั้นตอนนี้สำคัญ มากเพร哉ว่าถ้านายกฯ ไม่เห็นชอบ พ.ร.บ. รื่องนี้ก็ตกไป**

๓) เมื่อร่าง พ.ร.บ. เข้าสภาก แล้ว ประธานสภาก จะขอมติจาก ส.ส.ทั้งหมดเพื่อโหวตรับร่าง พ.ร.บ. ในวาระแรก และ ถ้าโหวตครับร่างไม่ผ่าน ร่าง พ.ร.บ. นี้ก็ตกไป

๔) หากผ่านวาระแรกแล้วสภาก ก็จะแต่งตั้งคณะกรรมการวิสามัญซึ่งจะมีหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและผู้เสนอ ร่าง พ.ร.บ. และ ส.ส. ตามสัดส่วน มาร่วมประชุมร่วมกัน (หารือรับ) เพื่อหาข้อดี ข้อเสียของ ร่าง พ.ร.บ. เป็นราย มาตรการ ซึ่งบางครั้ง บางมาตรการอาจจะถูกตัดหรือคณะกรรมการวิสามัญตัดสินใจเพิ่มมาตรการเข้าข้ออิกกิได้จนกว่าร่าง พ.ร.บ. จะตก ผลึก(เสร็จสมบูรณ์แล้ว)

๕) เมื่อร่าง พ.ร.บ. เสร็จสมบูรณ์แล้ว สภาก ผู้แทนฯจะนำเข้าที่ประชุมสภาก เพื่อให้ ส.ส.ลงมติรับร่าง พ.ร.บ.

๖) เมื่อสภาก เห็นชอบและรับร่าง พ.ร.บ.(ผ่านมติจาก ส.ส.) ประธานสภาก จะทำหนังสือเรียนไปถึงประธาน วุฒิสภา (สว.) ให้พิจารณาดำเนินการต่อไป ซึ่งจะมีหลักการเหมือนสภาก ผู้แทนฯ คือมี ๓ วาระเช่นกัน

๗) เมื่อ ส.ว.โหวตผ่านวาระที่ ๓ แล้ว ประธาน ก็จะส่งร่าง พ.ร.บ. ให้นายกฯ ลงนาม เมื่อนายกลงนามแล้ว สำนักเลขานุการนายกรัฐมนตรี ก็จะกราบบังคมทูลพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเพื่อลงพระปรมาภิไธย และประกาศ ในราชกิจจานุเบกษา เป็นกฎหมาย

**หมายเหตุ : ก่อนจะถึงขั้นตอนที่ ๓ (เมื่อนายกพิจารณาเห็นชอบแล้ว) ทีมงานจะรีบไปหาพรครการเมืองทุกพรครเพื่อ ขอให้ ส.ส. ให้การสนับสนุนผ่านร่าง พ.ร.บ. ในวาระที่ ๑ -๒**

## สรุป : ขั้นตอนการดำเนินการพิจารณา\_r่าง พ.ร.บ. ต้องใช้เวลานาน ๑-๒ ปี และยังมีข้อบลอกย่อຍอีกมาก...

หากมีความคืบหน้า เช่นรย.. ทีมงานจะแจ้งให้พี่น้องลูกจ้างผู้รับบำเหน็จรายได้ได้รับทราบต่อไป

นายวิชาญ ชัยชุมกุ  
ประธานคณะทำงานสนับร่าง พ.ร.บ.  
๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔