



นายทศพร พรถนอม

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ส่งเสริม พัฒนา เสนอความคิดเห็น สรุปและรายงาน งานที่รับผิดชอบ

๒. งานวิเคราะห์และพัฒนานโยบายทางการศึกษา

๒.๑ วิเคราะห์ทิศทางและยุทธศาสตร์ของหน่วยงานเหนือเขตพื้นที่การศึกษา ได้แก่

เป้าหมาย เชิงยุทธศาสตร์ระดับชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ แผนปฏิบัติราชการของกระทรวงศึกษาธิการ แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและศึกษาผลการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา

๒.๒ ศึกษาข้อตกลงผลการปฏิบัติงานและเป้าหมายการให้บริการสาธารณะทุกระดับ ได้แก่ เป้าหมาย การให้บริการสาธารณะ (Public Service Agreement : PSA) ข้อตกลงการจัดผลิต (Service Delivery Agreement :SDA) ข้อตกลงผลการปฏิบัติงานของเขตพื้นที่การศึกษา และผลการดำเนินงานของสถาบันศึกษา ในสังกัดที่ต้อง ดำเนินการ เพื่อให้บรรลุข้อตกลงที่เขตพื้นที่กำกับ

๒.๓ วิเคราะห์ผลการจัดการศึกษาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพของเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

๒.๔ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การจัดและพัฒนาการศึกษาในภาพรวมของเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการกำหนดนโยบายและแผนการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

๒.๕ จัดทำข้อมูลสารสนเทศที่จำเป็นต้องใช้ในการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อ การ จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของเขตพื้นที่การศึกษา

๓. งานจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน การจัดทำแผนกลยุทธ์

๑) ทบทวนภารกิจจัดการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา และศึกษารายงานข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง

๒) วิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อจัดการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (SWOT) และประเมินสภาพของเขตพื้นที่การศึกษา

๓) กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) และเป้าประสงค์ (Goal) ของเขตพื้นที่การศึกษา

๔) กำหนดกลยุทธ์การจัดการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

๕) กำหนดผลลัพธ์ (Outputs) ผลลัพธ์ (Outcome) และตัวชี้วัดความสำเร็จ (Key Performance Indicators : KPIs)

- ๖) กำหนดเป้าหมายของผลผลิตในเชิงปริมาณและคุณภาพและผลลัพธ์ที่สอดคล้องกับข้อตกลงผลการปฏิบัติงานของเขตพื้นที่การศึกษาที่ทำกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๗) จัดทำรายละเอียดโครงสร้างแผนงาน /งาน/โครงการ กิจกรรม
- ๘) นำเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดศรีสะเกษ
- ๙) เผยแพร่ต่อสาธารณชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ
- ๑๐) สนับสนุน ช่วยเหลือให้สถานศึกษาจัดทำแผนกลยุทธ์

๕. การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

๕.๑ ศึกษารายละเอียดงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจาก สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน วิเคราะห์เป้าหมายผลการปฏิบัติและศักยภาพของเขตพื้นที่การศึกษา

๕.๒ ทบทวนกลยุทธ์ เพื่อปรับแผนงาน/งาน/โครงการ ให้สอดคล้องกับเป้าหมายผลการปฏิบัติงาน ของเขตพื้นที่การศึกษา ตามที่ได้ทำร่างข้อตกลงไว้กับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๕.๓ จัดทำรายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ซึ่งระบุแผนงาน/งาน/โครงการที่สอดคล้อง งบประมาณที่จะได้รับ

๕.๔ นำเสนอแผนปฏิบัติการขอความเห็นชอบของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดศรีสะเกษ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้สาธารณะและสถานศึกษารับทราบ

๕.๕ สนับสนุน ช่วยเหลือให้สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา

๖. การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดศรีสะเกษ/กลุ่มจังหวัด

๗. งานจัดทำรายละเอียดแผนงาน/งาน/โครงการ เพื่อขอรับงบประมาณและรายงานผลการดำเนินงาน ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดศรีสะเกษ

๘. งานจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดศรีสะเกษ

๙. งานจัดทำรายละเอียดแผนงาน/งาน/โครงการ เพื่อขอรับงบประมาณและรายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดศรีสะเกษ

๑๐. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

งานวิเคราะห์และพัฒนานโยบายทางการศึกษา ขั้นตอนและแนวทางการปฏิบัติ

๑. วิเคราะห์ทิศทางและยุทธศาสตร์งานต้นสังกัดของเขตพื้นที่การศึกษา ได้แก่ เป้าหมายเชิง ยุทธศาสตร์ระดับชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ แผนปฏิบัติการของกระทรวงศึกษาธิการ แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และศึกษาผลการวิจัยที่เกี่ยวกับการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา

๒. ศึกษาข้อตกลงผลการปฏิบัติงานและเป้าหมายการให้บริการสาธารณะทุกระดับ ได้แก่ เป้าหมายการให้บริการสาธารณะ (Public Service Agreement: PSA) ข้อตกลงการจัดทำผลผลิต (Service Delivery

Agreement: SDA) ข้อตกลงผลการปฏิบัติงานของเขตพื้นที่การศึกษา และผลการดำเนินการของสถานศึกษา ในสังกัดที่ต้องดำเนินการเพื่อให้บรรลุข้อตกลงที่เขตพื้นที่ทำกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓. วิเคราะห์ผลการจัดการศึกษาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพของเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

๔. ศึกษาวิเคราะห์ วิจัย การจัดและพัฒนาการศึกษาในภาพรวมของเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อ

เกิดประโยชน์ต่อการกำหนดนโยบายและแผนการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

๕. จัดทำข้อมูลสารสนเทศที่จำเป็นต้องใช้ในการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของเขตพื้นที่การศึกษา

๖. เผยแพร่ข้อมูลและสนับสนุนให้หน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการศึกษา ตลอดจนเผยแพร่สู่สาธารณชนรับทราบ

ผลสำเร็จที่คาดหวัง

มีข้อมูลสารสนเทศเพื่อใช้กำหนดทิศทางและกลยุทธ์การจัดการศึกษา

กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติว่าด้วยวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๖

๒. เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ระดับชาติ

๓. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

๔. แผนการศึกษาแห่งชาติ

๕. แผนปฏิบัติราชการของกระทรวงศึกษาธิการ

๖. แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน

งานจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขั้นตอนและแนวทางการปฏิบัติ

๑. ทบทวนภารกิจจัดการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา และศึกษารายงานข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง

๒. วิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อม ที่มีผลกระทบต่อการจัดการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (SWOT Analysis) และประเมินสถานภาพของเขตพื้นที่การศึกษา

๓. กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) และเป้าประสงค์ (Corporate Objective) ของเขตพื้นที่การศึกษา

๔. กำหนดกลยุทธ์จัดการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

๕. กำหนดผลผลิต (Outputs) ผลลัพธ์ (Outcomes) และตัวชี้วัดความสำเร็จ (Key Performance Indicators: KPI)

๖. กำหนดเป้าหมายระยะปานกลางของผลผลิตในเชิงปริมาณและคุณภาพ และผลลัพธ์ที่สอดคล้องกับข้อตกลงผลการปฏิบัติราชการของเขตพื้นที่การศึกษา กับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๗. จัดทำรายละเอียดโครงสร้างแผนงาน งาน/โครงการ กิจกรรม

๘. จัดให้รับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้อง

๙. นำเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด
๑๐. เผยแพร่ประกาศต่อสาธารณชน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องรับทราบ
๑๑. สนับสนุน ช่วยเหลือให้สถานศึกษาจัดทำแผนกลยุทธ์

ผลสำเร็จที่คาดหวัง

มีแผนกลยุทธ์จัดการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา

กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. พระราชบัญญัติระเบียบ บริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ งานจัดทำแผนปฏิบัติ

การประจำปี

ขั้นตอนและแนวทางการปฏิบัติ

๑. ศึกษารายละเอียดงบประมาณที่จะได้รับจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. วิเคราะห์เป้าหมายผลการปฏิบัติงานและศักยภาพของเขตพื้นที่การศึกษา
๓. ทบทวนกลยุทธ์ เพื่อปรับแผนงาน งาน/โครงการ ให้สอดคล้องกับเป้าหมายผลการปฏิบัติงานของเขตพื้นที่การศึกษา ตามที่ได้ทำข้อตกลงกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๔. ปรับปรุงกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายระยะปานกลาง (MTEF)
๕. จัดทำรายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ซึ่งระบุแผนงาน งาน/โครงการ ที่สอดคล้องวงเงินงบประมาณที่จะได้รับ และเงินนอกงบประมาณที่ทำแผนระดมทรัพยากรไว้
๖. นำเสนอแผนปฏิบัติการขอความเห็นชอบคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด
๗. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้สาธารณชน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องรับทราบ
๘. สนับสนุน ช่วยเหลือให้สถานศึกษาจัดทำแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการประจำปีของ

สถานศึกษา

ผลสำเร็จที่คาดหวัง

๑. มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา
๒. มีปฏิทินการปฏิบัติงานเพื่อวางแผนการบริหารงานของเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. ข้อตกลงผลการปฏิบัติงานของเขตพื้นที่ศึกษากับสถานศึกษา