



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑  
เรื่อง ประกาศตำแหน่งว่างเพื่อรับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา  
ประจำปี ๒๕๖๖ (เพิ่มเติมครั้งที่ ๑)  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

.....  
ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ มีตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาว่าง  
และมีความประสงค์จะรับย้ายผู้บริหารสถานศึกษาไปดำรงตำแหน่งที่ว่าง เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้าย  
ผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.  
ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ จึงประกาศตำแหน่งว่าง จำนวน ๒๘ อัตรา ตามบัญชี  
รายละเอียดที่แนบท้าย

ทั้งนี้ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่ว่างดังกล่าว ที่ยื่นคำร้องขอย้ายระหว่าง  
วันที่ ๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ แต่มิได้ระบุชื่อสถานศึกษาที่ว่างภายหลัง รวมทั้งผู้ที่มีได้ยื่นคำร้องขอย้ายไว้เดิม  
ให้ยื่นคำร้องขอย้ายเพิ่มเติมได้ หากคำร้องขอย้ายเพิ่มเติมไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติให้ย้าย ถือว่าคำร้องขอย้าย  
ดังกล่าวเป็นอันยกเลิก โดยให้ส่งเอกสารหลักฐานดังนี้

- |   |             |
|---|-------------|
| ๑. คำร้องขอย้าย   | จำนวน ๓ ชุด |
| ๒. สำเนา ก.พ.๗ ที่เป็นปัจจุบัน                          | จำนวน ๓ ชุด |
| ๓. รายงานการประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษา                | จำนวน ๓ ชุด |
| ๔. เอกสารประกอบการประเมินศักยภาพตามรายละเอียดตัวชี้วัดฯ | จำนวน ๓ ชุด |
- สำหรับผู้ประสงค์ยื่นคำร้องขอย้ายต่างจังหวัด ให้แนบมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา  
ที่อนุมัติให้ส่งคำร้องขอย้ายด้วย โดยจัดส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑  
ระหว่างวันที่ ๕ - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ (ในวันและเวลาราชการ)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

( นายสุเทพ ศรีบุญทอง )

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่าง ผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1  
ใช้ในการประกาศรับย้ายผู้บริหารสถานศึกษา เพิ่มเติมครั้งที่ 1

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อโรงเรียน                 | ตำแหน่ง         | อำเภอ         | ส่วนประเภท | จำนวน<br>นร. | ขนาด | หมายเหตุ  |
|--------------|------------------------------|-----------------|---------------|------------|--------------|------|-----------|
| 1            | บ้านกะวัน                    | ผอ.สถานศึกษา    | น้ำเกลี้ยง    | 1884       | 0218894      | 76   | เล็ก      |
| 2            | บ้านแพงวิทยา                 | ผอ.สถานศึกษา    | เมืองศรีสะเกษ | 860        | 0217168      | 161  | กลาง      |
| 3            | บ้านหนองกันจ้อ               | ผอ.สถานศึกษา    | วังหิน        | 220        | 0219035      | 80   | เล็ก      |
| 4            | บ้านยาง                      | ผอ.สถานศึกษา    | กันทรารมย์    | 2070       | 0218871      | 43   | เล็ก      |
| 5            | บ้านขมิ้น                    | ผอ.สถานศึกษา    | เมืองศรีสะเกษ | 8816       | 0218669      | 44   | เล็ก      |
| 6            | บ้านหนองถ่ม                  | ผอ.สถานศึกษา    | กันทรารมย์    | 433        | 0219261      | 50   | เล็ก      |
| 7            | บ้านลุมภู                    | ผอ.สถานศึกษา    | น้ำเกลี้ยง    | 8957       | 0218622      | 109  | เล็ก      |
| 8            | บ้านบกแดงผักชะยา             | ผอ.สถานศึกษา    | โนนคูณ        | 513        | 0219344      | 91   | เล็ก      |
| 9            | บ้านดินดำ                    | ผอ.สถานศึกษา    | ยางชุมน้อย    | 1537       | 0217698      | 86   | เล็ก      |
| 10           | บ้านเลิงแฝกโพหนองพัฒนา       | ผอ.สถานศึกษา    | กันทรารมย์    | 1783       | 0217899      | 83   | เล็ก      |
| 11           | บ้านเวาะวิทยาคม              | ผอ.สถานศึกษา    | โนนคูณ        | 1003       | 0217282      | 73   | เล็ก      |
| 12           | ตะดอบวิทยา                   | รองผอ.สถานศึกษา | เมืองศรีสะเกษ | 9342       | 0217248      | 336  | กลาง      |
| 13           | บ้านค้อเมืองแสน              | รองผอ.สถานศึกษา | ยางชุมน้อย    | 8212       | 0218404      | 189  | กลาง      |
| 14           | บ้านดินดำเหล่าแสนใต้         | รองผอ.สถานศึกษา | โนนคูณ        | 519        | 0219364      | 367  | กลาง      |
| 15           | บ้านโนนตู                    | รองผอ.สถานศึกษา | วังหิน        | 400        | 0219222      | 264  | กลาง      |
| 16           | บ้านผึ้ง (มธูลีห์ประชาสรรค์) | รองผอ.สถานศึกษา | กันทรารมย์    | 1614       | 0217546      | 322  | กลาง      |
| 17           | บ้านโพธิ์(โพธิ์ทองวิทยา)     | รองผอ.สถานศึกษา | โนนคูณ        | 8799       | 0218506      | 169  | กลาง      |
| 18           | บ้านโพนดวน                   | รองผอ.สถานศึกษา | วังหิน        | 274        | 0219094      | 186  | กลาง      |
| 19           | บ้านรุ่ง                     | รองผอ.สถานศึกษา | น้ำเกลี้ยง    | 1825       | 0218820      | 196  | กลาง      |
| 20           | บ้านลือชัยโนนศรีโคตรองน้ำคำ  | รองผอ.สถานศึกษา | กันทรารมย์    | 10732      | 0217770      | 154  | กลาง      |
| 21           | บ้านหนองบัวไชยวาน            | รองผอ.สถานศึกษา | กันทรารมย์    | 8972       | 0218631      | 147  | กลาง      |
| 22           | บ้านหนองแวง(เสวธรรมวิทยาคม)  | รองผอ.สถานศึกษา | กันทรารมย์    | 1047       | 0218243      | 309  | กลาง      |
| 23           | บ้านหนองหญ้าปล้อง ฯ          | รองผอ.สถานศึกษา | กันทรารมย์    | 1744       | 0217942      | 136  | กลาง      |
| 24           | อนุบาลกันทรารมย์             | รองผอ.สถานศึกษา | กันทรารมย์    | 8326       | 0218289      | 1073 | กลาง      |
| 25           | อนุบาลศรีสะเกษ               | รองผอ.สถานศึกษา | เมืองศรีสะเกษ | 66         | 0216907      | 3318 | ใหญ่พิเศษ |
| 26           | อนุบาลศรีสะเกษ               | รองผอ.สถานศึกษา | เมืองศรีสะเกษ | 68         | 0216908      | 3318 | ใหญ่พิเศษ |
| 27           | อนุบาลศรีสะเกษ               | รองผอ.สถานศึกษา | เมืองศรีสะเกษ | 65         | 0216906      | 3318 | ใหญ่พิเศษ |
| 28           | อนุบาลอำเภอน้ำเกลี้ยง(เงิน)  | รองผอ.สถานศึกษา | น้ำเกลี้ยง    | 1962       | 0218910      | 519  | กลาง      |



คำชี้แจงการจัดส่งเอกสารประกอบการขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สำหรับผู้ยื่นคำร้องขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

๑. แบบคำร้องขอย้าย จำนวน ๓ ชุด (เย็บมุกรวมไปกับหนังสือนำส่งไม่ต้องนำเข้าเล่ม) โดยแต่ละชุดให้แนบเอกสารประกอบ ดังนี้

- ๑.๑ สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ (รับรองโดยเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติทุกหน้า/ทุกเล่ม/ทุกชุด)
- ๑.๒ สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ (รับรองสำเนาด้วยตนเอง ทุกหน้า ทุกชุด)
- ๑.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน (รับรองสำเนาด้วยตนเอง ทุกหน้า ทุกชุด)
- ๑.๔ แบบสำเนาเอกสารหลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ สกุล ทะเบียนสมรส ฯลฯ (รับรองสำเนาด้วยตนเอง ทุกหน้า ทุกชุด)
- ๑.๕ แบบความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๒ ชุด

๒. จัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาให้คะแนนตามรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ โดยให้จัดทำหน้าการจัดเรียงเอกสารประกอบพร้อมระบุหน้าเอกสารที่บ่งบอกถึงตัวชี้วัดและค่าคะแนนให้ชัดเจน รายละเอียด ดังนี้

๒.๑ เอกสารประกอบการพิจารณาองค์ประกอบที่ ๑ ข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒ (ยกเว้นข้อ ๑.๓) องค์ประกอบที่ ๒ องค์ประกอบที่ ๓ และองค์ประกอบที่ ๖ ให้จัดทำในรูปเล่มรวมกัน จำนวน ๓ เล่ม

๒.๒ เอกสารประกอบการพิจารณาองค์ประกอบที่ ๑.๓ ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา จำนวน ๓ เล่ม  
- ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายเขียนบทสรุปผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ด้านความสามารถในการบริหารจัดการศึกษาตามตัวชี้วัดที่กำหนด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH Sarabun PSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ เกิน ๕ หน้า จะนำมาพิจารณาเพียง ๕ หน้าแรก ภาคผนวกหรือเอกสารอ้างอิงแนบท้ายไม่เกิน ๑๐ หน้า เกิน ๑๐ หน้า จะนำมาพิจารณาเพียง ๑๐ หน้าแรก โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่าน QR Code ทั้งนี้ สำเนาเอกสารหลักฐานภาคผนวกหรือเอกสารอ้างอิงแนบท้ายให้สำเนาจากเอกสารฉบับจริง ๑ หน้า/๑ รายการ

๒.๓ เอกสารประกอบการพิจารณาองค์ประกอบที่ ๔ วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา (โดยไม่ต้องระบุชื่อผู้ยื่นคำร้องขอย้าย) จำนวน ๓ เล่ม

- ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายเขียนวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษาที่แสดงให้เห็นถึงการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม โดยกำหนดนโยบาย แผน กลยุทธ์ในการพัฒนาสถานศึกษาร่วมกับผู้เรียน ครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชนและเครือข่าย โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH Sarabun PSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ เกิน ๕ หน้า จะนำมาพิจารณาเพียง ๕ หน้าแรก ไม่ต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบ โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่าน QR Code

๒.๔ เอกสารประกอบการพิจารณาองค์ประกอบที่ ๕ การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ จำนวน ๓ เล่ม

- ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายเขียนบทสรุปผลการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ และการนำความรู้ความสามารถทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาตามตัวชี้วัดที่กำหนดย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้า กระดาษ A๔ แบบอักษร TH Sarabun PSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ หากเกิน ๕ หน้า จะนำมาพิจารณาเพียง ๕ หน้าแรก ภาคผนวกหรือเอกสารอ้างอิงแนบท้าย ไม่เกิน ๑๐ หน้า เกิน ๑๐ หน้า จะนำมาพิจารณาเพียง ๑๐ หน้าแรก โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่าน QR Code ทั้งนี้ สำเนาเอกสารหลักฐานภาคผนวกหรือเอกสารอ้างอิงแนบท้ายให้สำเนาจากเอกสารฉบับจริง ๑ หน้า/๑ รายการ

#### หมายเหตุ

๑. คำชี้แจงการจัดส่งเอกสารการขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษานี้ ใช้เฉพาะสำหรับผู้ขอย้ายมาดำรงตำแหน่งสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ เท่านั้น
๒. สำเนาหลักฐานที่แนบประกอบการพิจารณาให้รับรองสำเนาถูกต้องจริงทุกฉบับ /ทุกเล่ม/ทุกชุด
๓. เอกสารประกอบการพิจารณา ย้ายถือเป็นหลักฐานของทางราชการ และไม่พิจารณาคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ
๔. สำเนาหลักฐานที่แนบประกอบการพิจารณาหากเป็นรางวัลหรือผลงานของสถานศึกษาให้แนบเอกสารหลักฐานที่ระบุชื่อสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลด้วย เช่น รางวัลบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย เป็นต้น

แบบเสนอความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษา โรงเรียน.....

ในการประชุมครั้งที่...../๒๕๖๖ เมื่อวันที่.....

(แนบทำหนังสือโรงเรียน.....ที่ ศธ...../.....ลงวันที่.....)

**๑. ความเห็นกรณีการยื่นคำร้องขอย้าย**

| ข้อมูลผู้ยื่นคำร้องขอย้าย  | ความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษา | เหตุผล |
|--|-----------------------------|--------|
| ชื่อ/สกุล<br>ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา<br>๑. โรงเรียน.....<br>๒. โรงเรียน.....<br>๓. โรงเรียน..... |                             |        |
| สพท.....   |                             |        |

**๒. ความเห็นกรณีรับย้าย**

.....  
.....

**๓. ความเห็นประกอบการพิจารณา**

.....  
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ประธานกรรมการสถานศึกษา โรงเรียน.....



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
เรื่อง รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย  
ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ)  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยให้ใช้บังคับกับทุกส่วนราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป และแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายฯ ดังกล่าว ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๒๖ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ และตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๔๒๗ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อให้การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงกำหนด รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายพิชณะ พิศนทวิศล)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รักษาราชการแทน  
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

**รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมิน**  
**ตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา**  
**สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ)**  
**ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖**

ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์ และวิธีการย้ายฯ ดังกล่าว ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๒๖ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ และตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๔๒๗ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยให้สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ดังนั้น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน จึงกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพ ของผู้ประสงค์ขอย้าย ดังนี้

**๑. องค์ประกอบและคะแนนการประเมิน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)**

| องค์ประกอบ   | คะแนน      |
|--|------------|
| ๑. ความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา                   | ๒๕         |
| ๒. ประสบการณ์ในการบริหารสถานศึกษา                            | ๒๐         |
| ๓. ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่/คุณภาพการปฏิบัติงาน | ๒๐         |
| ๔. วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา                          | ๑๕         |
| ๕. การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ                              | ๑๐         |
| ๖. การประพฤติตน  | ๑๐         |
| <b>รวม</b>   | <b>๑๐๐</b> |



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

| ที่ | องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด  | คะแนน  | กรอบการพิจารณา  |
|-----|---|--|---|
| ๑   | <p><b>ความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา</b></p> <p>๑.๑ คุณวุฒิ</p> <p>๑) ปริญญาตรี</p> <p>๒) ป.บัณฑิต</p> <p>๓) ปริญญาโท</p> <p>๔) ปริญญาเอก</p>  | <p>(๒๕)</p> <p>(๕)</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p> <p>๕</p> | <p>พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง</p>   |
|     | <p>๑.๒ การได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน หรือวิทยากร</p> <p>๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย</p> <p>๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด</p> <p>๓) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือ ระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ.</p> <p>๔) ระดับชาติขึ้นไป</p>  | <p>(๕)</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p> <p>๕</p>             | <p>พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน หรือวิทยากร ที่ได้คะแนนสูงสุด เพียงรายการเดียว ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน</p> |
|     | <p>๑.๓ ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา</p> <p>ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายเขียนบทสรุปผลการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ ด้านความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ดังนี้</p> <p>๑. การบังคับบัญชาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรในสถานศึกษา และบริหารกิจการของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ</p> <p>๒. การบริหารงานบุคคล การบริหารงานวิชาการ บริหารงบประมาณ และบริหารทั่วไปของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และเป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</p> <p>๓. การส่งเสริมและสนับสนุนข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ให้พัฒนาอย่างต่อเนื่องเต็มศักยภาพ โดยเน้นทักษะการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ หรือภาษาต่างประเทศอื่น และทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ด้วยวิธีการต่าง ๆ อย่างเหมาะสม</p> | <p>(๑๕)</p>  | <p>พิจารณาจากการเขียนบทสรุปผลการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ ด้านความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี โดยมีเนื้อหาความยาว ไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH Sarabun PSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ ภาควนวกหรือเอกสารอ้างอิงแนบท้ายไม่เกิน ๑๐ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code</p>   |





๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

| ที่      | องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด  | คะแนน  | กรอบการพิจารณา   |
|----------|---|--|--|
|          | <p>๔. การบริหารกิจการผู้เรียน จัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้ผู้เรียนมีสมรรถนะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์</p> <p>๕. การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน ให้มีโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา ลดความเหลื่อมล้ำ</p> <p>โดยประเมินจากบทสรุปผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้านความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา ดังนี้</p> <p>๑) สอดคล้อง เหมาะสม น้อย</p> <p>๒) สอดคล้อง เหมาะสม ปานกลาง</p> <p>๓) สอดคล้อง เหมาะสม มาก</p> <p>๔) สอดคล้อง เหมาะสม มากที่สุด</p> | <p>๙</p> <p>๑๑</p> <p>๑๓</p> <p>๑๕</p>           |  |
| <p>๒</p> | <p><b>ประสบการณ์ในการบริหารสถานศึกษา</b></p> <p>๒.๑ การดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๑) ตั้งแต่ ๑ - ๑๙ ปี</p> <p>๒) ตั้งแต่ ๒๐ ปี ขึ้นไป</p>   | <p>(๒๐)</p> <p>(๕)</p> <p>ปีละ ๐.๒๕</p> <p>๕</p> | <p>พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง</p> <p>การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ให้นับรวมทั้งตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาและตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี</p> <p>ทั้งนี้ ให้เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี</p>                                      |
|          | <p>๒.๒ การดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการสถานศึกษาในสถานศึกษาปัจจุบัน</p> <p>๑) ตั้งแต่ ๑ - ๑๙ ปี</p> <p>๒) ตั้งแต่ ๒๐ ปี ขึ้นไป</p>   | <p>(๕)</p> <p>ปีละ ๐.๒๕</p> <p>๕</p>             | <p>พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง</p> <p>การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาปัจจุบัน ให้นับตั้งแต่วันที่มิคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการสถานศึกษา แล้วแต่กรณี นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี</p> <p>ทั้งนี้ ให้เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี</p> |



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

| ที่ | องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด  | คะแนน                             | กรอบการพิจารณา  |
|-----|---|-----------------------------------|---|
|     | ๒.๓ ขนาดสถานศึกษาที่ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งหรือประเภทของสถานศึกษาและประสบการณ์ด้านการศึกษาพิเศษ<br>๒.๓.๑ ขนาดสถานศึกษาที่ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง<br>๑) ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาข้ามขนาดสถานศึกษาใกล้เคียง ๒ ขนาด<br>๒) ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาข้ามขนาดสถานศึกษาใกล้เคียง ๑ ขนาด<br>๓) ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีขนาดใกล้เคียง<br>๔) ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีขนาดเดียวกัน   | (๑๐)<br>(๑๐)<br>๗<br>๘<br>๙<br>๑๐ | พิจารณาจากขนาดสถานศึกษาที่ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา สังกัด สพท. ตามข้อ ๒.๓.๑ ขนาดสถานศึกษาให้เป็นไปตามที่ สพฐ.กำหนดตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ สำหรับการขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา สังกัด สศศ. พิจารณาจากประเภทของสถานศึกษาและประสบการณ์ด้านการศึกษาพิเศษ ตามข้อ ๒.๓.๒ |
|     | ๒.๓.๒ ประเภทของสถานศึกษาและประสบการณ์ด้านการศึกษาพิเศษ<br>๑) ขอย้ายจากสถานศึกษา สังกัด สพท. ไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา สังกัด สศศ. และไม่มีประสบการณ์ด้านการศึกษาพิเศษ<br>๒) ขอย้ายจากสถานศึกษา สังกัด สพท. ไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา สังกัด สศศ. และมีประสบการณ์ด้านการศึกษาพิเศษ<br>๓) ขอย้ายจากสถานศึกษา สังกัด สศศ. ไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา ต่างประเภทในสังกัด สศศ.<br>๔) ขอย้ายจากสถานศึกษา สังกัด สศศ. ไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา ประเภทเดียวกันในสังกัด สศศ. | (๑๐)<br>๗<br>๘<br>๙<br>๑๐         |   |



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

| ที่ | องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด  | คะแนน  | กรอบการพิจารณา   |
|-----|---|--|--|
| ๓   | <p>ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่/คุณภาพการปฏิบัติงาน</p> <p>๓.๑ ผลงานและรางวัลที่เกิดกับนักเรียน</p> <p>๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย</p> <p>๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด</p> <p>๓) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ.</p> <p>๔) ระดับชาติขึ้นไป</p> | <p>(๒๐)</p> <p>(๕)</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p> <p>๕</p> | <p>พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่ระบุชื่อของนักเรียนที่ได้รับรางวัลระดับสูงสุด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี ซึ่งแสดงให้เห็นถึงผลงานและรางวัลที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ ขณะดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาในสถานศึกษา โดยผลงานและรางวัลใดที่ผู้ประสงค์ขอย้ายนำมาใช้ประกอบการพิจารณาตามข้อ ๓.๑ แล้ว ไม่สามารถนำมาใช้ประกอบการพิจารณาตามข้อ ๓.๒ ข้อ ๓.๓ และ ข้อ ๓.๔ ได้อีก</p> <p>ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน</p>                          |
|     | <p>๓.๒ ผลงานและรางวัลที่เกิดกับข้าราชการครูและบุคลากรในสถานศึกษา</p> <p>๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย</p> <p>๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด</p> <p>๓) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ.</p> <p>๔) ระดับชาติขึ้นไป</p>   | <p>(๕)</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p> <p>๕</p>             | <p>พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่ระบุชื่อของข้าราชการครูและบุคลากรในสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลระดับสูงสุด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี ซึ่งแสดงให้เห็นถึงผลงานและรางวัลที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ ขณะดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาในสถานศึกษา โดยผลงานและรางวัลใดที่ผู้ประสงค์ขอย้ายนำมาใช้ประกอบการพิจารณาตามข้อ ๓.๒ แล้ว ไม่สามารถนำมาใช้ประกอบการพิจารณาตามข้อ ๓.๑ ข้อ ๓.๓ และ ข้อ ๓.๔ ได้อีก</p> <p>ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน</p> |



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

| ที่ | องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด   | คะแนน                   | กรอบการพิจารณา   |
|-----|--|-------------------------|--|
|     | ๓.๓ ผลงานและรางวัลที่เกิดกับสถานศึกษา<br>๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สภวิทยาเขต/<br>ศูนย์เครือข่าย<br>๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด<br>๓) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือ<br>ระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ.<br>๔) ระดับชาติขึ้นไป | (๕)<br>๒<br>๓<br>๔<br>๕ | พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่ระบุชื่อ<br>ของสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลระดับสูงสุด ย้อนหลังไม่เกิน<br>๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้าย<br>ประจำปี ซึ่งแสดงให้เห็นถึงผลงานและรางวัลที่เกิดจาก<br>การปฏิบัติงานในหน้าที่ ขณะดำรงตำแหน่งผู้บริหาร<br>สถานศึกษาในสถานศึกษา โดยผลงานและรางวัลใด<br>ที่ผู้ประสงค์ขอย้ายนำมาใช้ประกอบการพิจารณา<br>ตามข้อ ๓.๓ แล้ว ไม่สามารถนำมาใช้ประกอบการ<br>พิจารณาตามข้อ ๓.๑ ข้อ ๓.๒ และ ข้อ ๓.๔ ได้อีก<br>ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรอง<br>สำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ<br>หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง<br>จะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสาร<br>หลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน |
|     | ๓.๔ ผลงานและรางวัลที่เกิดกับตนเอง<br>๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สภวิทยาเขต/<br>ศูนย์เครือข่าย<br>๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด<br>๓) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือ<br>ระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ.<br>๔) ระดับชาติขึ้นไป     | (๕)<br>๒<br>๓<br>๔<br>๕ | พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่ระบุชื่อ<br>ของตนเองที่ได้รับรางวัลระดับสูงสุด ย้อนหลังไม่เกิน<br>๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้าย<br>ประจำปี ซึ่งแสดงให้เห็นถึงผลงานและรางวัลที่เกิดจาก<br>การปฏิบัติงานในหน้าที่ ขณะดำรงตำแหน่งผู้บริหาร<br>สถานศึกษาในสถานศึกษา โดยผลงานและรางวัลใด<br>ที่ผู้ประสงค์ขอย้ายนำมาใช้ประกอบการพิจารณา<br>ตามข้อ ๓.๔ แล้ว ไม่สามารถนำมาใช้ประกอบการ<br>พิจารณาตามข้อ ๓.๑ ข้อ ๓.๒ และ ข้อ ๓.๓ ได้อีก<br>ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรอง<br>สำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ<br>หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องจะ<br>ไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสาร<br>หลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน     |



## ๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

| ที่ | องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด  | คะแนน | กรอบการพิจารณา  |
|-----|---|-------|---|
| ๔   | <p><b>วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา</b></p> <p>ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายเขียนวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษาที่แสดงให้เห็นถึงการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม โดยกำหนดนโยบาย แผน กลยุทธ์ ในการพัฒนาสถานศึกษาร่วมกับผู้เรียน ครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชนและเครือข่าย</p> <p>โดยประเมินจากวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา ดังนี้</p> <p>๑) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้น้อย</p> <p>๒) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้ปานกลาง</p> <p>๓) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้มาก</p> <p>๔) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้มากที่สุด</p>   | (๑๕)  | <p>พิจารณาจากการเขียนวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษาที่มีความสอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้ เนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้า กระดาษ A๔ แบบอักษร TH Sarabun PSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ ไม่ต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบ โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code</p> <p>ทั้งนี้ อาจให้ผู้ขอย้ายมาแสดงวิสัยทัศน์ด้วยตนเองก็ได้</p>                       |
| ๕   | <p><b>การพัฒนาตนเองและพัฒनावิชาชีพ</b></p> <p>ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายเขียนสรุปผลการพัฒนาตนเองและพัฒनावิชาชีพ และการนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ ในการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ดังนี้</p> <p>๑. การพัฒนาตนเอง และพัฒनावิชาชีพที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ ความสามารถ ทักษะการใช้ภาษาไทย และภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา และความรอบรู้ในการบริหารงานให้สูงขึ้น</p> <p>๒. การนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองไปใช้ในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพครู ผู้เรียน และสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา</p> <p>โดยประเมินจากสรุปผลการพัฒนาตนเอง และพัฒनावิชาชีพ และการนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษา ดังนี้</p> <p>๑) สอดคล้อง เหมาะสม น้อย</p> <p>๒) สอดคล้อง เหมาะสม ปานกลาง</p> <p>๓) สอดคล้อง เหมาะสม มาก</p> <p>๔) สอดคล้อง เหมาะสม มากที่สุด</p> | (๑๐)  | <p>พิจารณาจากการเขียนสรุปผลการพัฒนาตนเอง และพัฒनावิชาชีพ ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH Sarabun PSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ ภาคผนวกหรือเอกสารอ้างอิงแนบท้ายไม่เกิน ๑๐ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code</p> |



## ๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

| ที่ | องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด  | คะแนน                           | กรอบการพิจารณา  |
|-----|---|---------------------------------|---|
| ๖   | <b>การประพฤติตน</b><br>๖.๑ การรักษาวินัย<br>๑) เคยถูกลงโทษทางวินัยลดขั้นเงินเดือน<br>หรือลดเงินเดือน<br>๒) เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน<br>๓) เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์<br>๔) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย | (๑๐)<br>(๕)<br>๒<br>๓<br>๔<br>๕ | พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖<br>ที่เป็นปัจจุบัน ย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันแรกของ<br>กำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี โดยมีเจ้าหน้าที่<br>งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง   |
|     | ๖.๒ การรักษจรรยาบรรณ<br>๑) เคยถูกพักใช้ หรือเคยถูกเพิกถอน<br>ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ<br>๒) เคยถูกภาคทัณฑ์<br>๓) เคยถูกตักเตือน<br>๔) ไม่เคยถูกลงโทษทางจรรยาบรรณวิชาชีพ                      | (๕)<br>๒<br>๓<br>๔<br>๕         | พิจารณาจากแบบคำร้องขอย้ายที่ผู้ประสงค์ขอย้าย<br>รายงานตามข้อมูลอื่น ๆ ข้อ ๒. การรักษาวินัยและ<br>จรรยาบรรณ หรือจากเอกสารหลักฐานที่ทางราชการ<br>กำหนดโทษการประพฤติผิดทางจรรยาบรรณวิชาชีพ<br>ย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันแรกของกำหนดการยื่นคำร้อง<br>ขอย้ายประจำปี |

**หมายเหตุ** กรณีคะแนนรวมทุกองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) เท่ากัน ให้พิจารณาลำดับอาวุโส  
ในราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๒.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕





|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
| <p>๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ .....<br/>หมู่ที่.....ตำบล.....<br/>อำเภอ.....<br/>จังหวัด.....<br/>หมายเลขโทรศัพท์.....</p> <p>๗. ที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว.....<br/>หมู่ที่.....ตำบล.....<br/>อำเภอ.....<br/>จังหวัด.....</p> <p style="text-align: center;"><b>ประวัติการรับราชการ</b></p> <p>๑. เริ่มรับราชการตำแหน่ง.....<br/>สังกัด.....<br/>ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....<br/>สังกัด.....<br/>ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>๓. เคยลาศึกษาต่อ (ครั้งล่าสุด) ระดับ.....<br/>สถานศึกษา.....<br/>ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....<br/>ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>๔. รวมเวลารับราชการทั้งหมด.....ปี<br/>.....เดือน.....วัน</p> | <p>๓. ปริมาณงานหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน</p> <p>จำนวนบุคลากร.....คน<br/>จำนวนห้องเรียน.....ห้อง<br/>จำนวนนักเรียน.....คน</p> <p><input type="checkbox"/> ปฐมวัย.....จำนวน.....คน<br/><input type="checkbox"/> ระดับชั้น ป.๑ - ๖.....จำนวน.....คน<br/><input type="checkbox"/> ระดับชั้น ม.๑ - ๓.....จำนวน.....คน<br/><input type="checkbox"/> ระดับชั้น ม.๔ - ๖.....จำนวน.....คน</p> <p>๔. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่.....<br/>.....<br/>.....<br/>.....<br/>.....<br/>ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> | <p style="text-align: center;"><b>ขอย้ายสับเปลี่ยนกับ(กรณีสับเปลี่ยน)</b></p> <p>นาย/นาง/นางสาว.....<br/>ตำแหน่ง.....<br/>ตำแหน่งเลขที่.....อันดับ.....<br/>ชั้น.....บาท<br/>หน่วยงานการศึกษา.....<br/>สังกัด.....</p> <p style="text-align: center;"><b>หลักฐานประกอบการพิจารณา</b></p> <p><input type="checkbox"/> สำเนา ก.พ.๗ หรือ สำเนา ก.ค.ศ.๑๖<br/><input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน<br/><input type="checkbox"/> สำเนาใบสำคัญการสมรส<br/><input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์<br/><input type="checkbox"/> บันทึกประจำวัน ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง<br/><input type="checkbox"/> บันทึกข้อตกลงของผู้ขอย้ายสับเปลี่ยนทุกคน<br/><input type="checkbox"/> วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา<br/><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p> | <p style="text-align: center;"><b>ความเห็นผู้บังคับบัญชา</b></p> <p>.....<br/>.....<br/>.....<br/>.....<br/>.....<br/>.....</p> <p>ลงชื่อ.....<br/>(.....)<br/>ตำแหน่ง.....</p> <p>.....<br/>.....<br/>.....<br/>.....<br/>.....<br/>.....</p> <p>ลงชื่อ.....<br/>(.....)<br/>ตำแหน่ง.....</p> |
|---|--|---|--|

หมายเหตุ ให้ปรับแบบคำร้องขอย้ายได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....