



คู่มือการปฏิบัติงาน

การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่
เพื่อพัฒนาการศึกษาตามข้อตกลงในระยะเวลา 1 ปี
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาและผู้อำนวยการสถานศึกษา

ชื่องาน การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่
เพื่อพัฒนาการศึกษาตามข้อตกลงในระยะเวลา 1 ปี
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาและผู้อำนวยการสถานศึกษา

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1

ชื่องาน การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ เพื่อพัฒนาการศึกษาตามข้อตกลง
ในระยะเวลา 1 ปี ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาและผู้อำนวยการสถานศึกษา

1. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเป็นแนวทางให้กับผู้บริหารสถานศึกษาผู้รับการประเมิน คณะกรรมการที่ปรึกษา/พี่เลี้ยง และคณะกรรมการประเมินสัมฤทธิ์ผล เข้าใจในบทบาทหน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้องระหว่างการปฏิบัติงานในช่วงระยะเวลา 1 ปี ตลอดจนการถอดบทเรียนในการเป็นผู้มีอาชีพ รวมถึงสำหรับเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษารุ่นใหม่ด้วย

2.2 เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1 มีกรอบแนวทางในการขับเคลื่อนภารกิจด้านการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงาน ก.ค.ศ. และบรรลุปเป้าหมายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามแผนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำหนดไว้

2.3 เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีความพร้อมและเข้มแข็ง สามารถดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาล โปร่งใสและตรวจสอบได้ สามารถยกระดับคุณภาพมาตรฐานในการบริหารทรัพยากรบุคคล

2. วิธีขั้นตอนการปฏิบัติงาน

3.1 แจงองค์ประกอบตัวชี้วัด คະแนนการประเมินและวิธีการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในรอบ 1 ปี ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติ

3.2 จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานระหว่างเขตพื้นที่การศึกษา กับผู้อำนวยการสถานศึกษาและประสานการดำเนินการกับสถานศึกษาที่เกี่ยวข้อง

3.3 แต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษา/พี่เลี้ยง เพื่อให้คำแนะนำปรึกษาแก่รองผู้อำนวยการสถานศึกษาและผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ปฏิบัติงานในรอบ 1 ปี

3.4 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ในระยะเวลา 1 ปี

3.5 ส่งเสริม สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

3.6 จัดประชุมหรือกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานตามความเหมาะสม


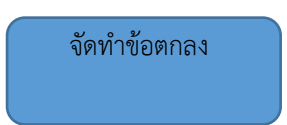
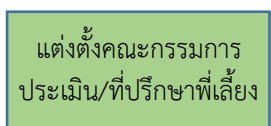



3.7 เสนอรายงานผลการประเมินให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาทราบ

3.8 เสนอขออัตรากำลังทดแทนหรือการเปลี่ยนตำแหน่งกรณีที่รองผู้อำนวยการสถานศึกษา และผู้อำนวยการสถานศึกษาไม่ผ่านการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในรอบ 1 ปี

3.9 แจงผลการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในรอบ 1 ปี ตามที่ได้รับอนุมัติจาก อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ให้รองผู้อำนวยการสถานศึกษาและผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่รับการประเมินทราบ

3.10 วินิจฉัย แก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องที่อยู่ในอำนาจหน้าที่

4 ระยะเวลาการปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอน

ชื่องาน การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ เพื่อพัฒนาการศึกษาตามข้อตกลงในระยะเวลา 1 ปี ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และผู้อำนวยการสถานศึกษา		ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สพท.			
วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นคู่มือปฏิบัติงานส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา					
ลำดับขั้นตอนการปฏิบัติงาน					
ลำดับที่	ผังขั้นตอนการทำงาน	รายละเอียด	เวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	 แจ้งองค์ประกอบตัวชี้วัด	แจ้งองค์ประกอบตัวชี้วัด ฯ	1 วัน	สพป.ศรีสะเกษ เขต 1	
2	 จัดทำข้อตกลง	จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานระหว่างเขตพื้นที่การศึกษา กับผู้อำนวยการสถานศึกษา	1 วัน	สพป.ศรีสะเกษ เขต 1	
3	 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน/ที่ปรึกษาที่เลี้ยง	แต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษา/ ที่เลี้ยง / คณะกรรมการประเมินเพื่อให้คำแนะนำปรึกษา	1 วัน	สพป.ศรีสะเกษ เขต 1	
4	 คณะกรรมการประเมินฯ การปฏิบัติงานในหน้าที่ฯ	คณะกรรมการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ฯ	1 วัน	สพป.ศรีสะเกษ เขต 1	
5	 สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ	ส่งเสริม สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ	ตลอดปี	สพป.ศรีสะเกษ เขต 1	
6	 เสนอผลประเมินให้ อ.ก.ค.ศ.	รายงานผลการประเมินให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาทราบ	1 วัน	สพป.ศรีสะเกษ เขต 1	

5. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ มาตรา ๒๓ และมาตรา ๗๕
๒. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.6/ว16 ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2565
๓. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ 04009/ว 3724 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2566